

Programa Presupuestario

"Gobierno Solidario"

2020

<i>Presidencia Municipal</i>	
<i>Nombre de la Unidad Responsable</i>	<i>Componente</i>
<i>Oficina de la Presidencia Municipal</i>	<i>Atención a las peticiones ciudadanas.</i>
<i>Jefatura de la Oficina de la Presidencia</i>	<i>Políticas públicas municipales para impulsar la participación social</i>
<i>Dirección de Fuentes Alternas de Financiamiento</i>	<i>Crecimiento del Ayuntamiento en base a los Recursos Federales, Estatales, Municipales, y/o Particulares, solicitados</i>
<i>Coordinación General de Enlace</i>	<i>Reuniones intersecretariales desarrolladas</i>
<i>Dirección General de Planeación y Evaluación.</i>	<i>Unidades administrativas que asisten a capacitarse para actualizar o elaborar sus Manuales Administrativos.</i>
<i>Dirección General de Planeación y Evaluación</i>	<i>Verificación de temas con la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.</i>
<i>Dirección General de Planeación y Evaluación</i>	<i>Avances para la conclusión en la elaboración de Plan Municipal de Desarrollo y de sus respectivos Programas Sectoriales.</i>

El presente Programa Presupuestario, se formuló con fundamento en Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 81 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, los artículos 54 y 61 fracción II inciso a), b) y c) del título quinto de la ley General de Contabilidad Gubernamental, los artículos 26, 33 y 34 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 23 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

Contenido

Presentación	3
Aspectos de la Política Económica y Social.....	4
Matriz de Indicadores para resultados	5
Resumen de Recursos financieros	16
Resumen Financiero por Proyecto.....	17
Seguimiento y Evaluación	23
Anexos.....	25
Ficha técnica de indicadores	25
Organigrama	46
Analítico de plazas autorizado	47

Presentación

En cumplimiento a lo que establece la Ley Estatal de Planeación, la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos y la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, se elabora el Programa Presupuestario (PP) 2020, documento que contiene plasmados los objetivos, metas, estrategias y proyectos, que aplicará la oficina de la Presidencia Municipal de Cuernavaca.

El Programa Presupuestario, refleja los objetivos, estrategias y metas; optimiza los recursos públicos, materiales y humanos del Municipio de Cuernavaca, lo que permitirá establecer acciones para impulsar proyectos institucionales, para apoyar a la gente, más necesitada mejorando su calidad de vida, y con ello lograr, la reconstrucción del tejido social.

El presente Programa Presupuestario 2020, tiene como finalidad dirigir las acciones que de conformidad con el marco jurídico, le corresponde atender al Presidente Municipal, en la conducción de los Cuernavacenses hacia mejores niveles de vida; además de constituir una obligación de naturaleza legal, como lo estipulan las distintas disposiciones del marco jurídico federal, estatal y municipal. Se requiere la captación y administración adecuada de las demandas y necesidades de la población e inducir a los servidores públicos del Gobierno Municipal a mantener una visión en conjunto de las distintas vertientes de la gestión administrativa y enfocarla a efficientar la atención ciudadana.

El Presidente Municipal, se ha fijado como meta que hoy en día el Gobierno Municipal, tenga la obligación de trabajar con eficiencia, transparencia y honestidad. Se trata de principios de orden moral, que se encuentran, sancionados en distintos apartados normativos de la legislación federal, estatal y municipal.

La eficiencia se caracteriza por la calidad, la oportunidad y la economía en el ejercicio de los recursos públicos, humanos y financieros del Ayuntamiento. Por ello, va estrictamente vinculada con los criterios que caracterizan la transparencia y la rendición de cuentas gubernamental. Por otra parte, el mismo marco normativo señala que el ejercicio del gasto público está supeditado a los beneficios que la población podrá obtener por su ejercicio, así como por la aplicación de los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina financiera.

Un gobierno cuyos recursos se encuentren en la opacidad no puede ser eficiente, y menos, si cae en actos de corrupción. De hecho la transparencia es un incentivo a una mayor eficiencia, debido a que el escudriño público hace que los funcionarios sean más cuidadosos a la hora de ejercer los recursos públicos.

Aspectos de la Política Económica y Social.

Desde el primer día de gobierno el Ayuntamiento se plantea instrumentar una eficaz política de gasto público, que permita generar los ahorros requeridos y privilegiar estratégicamente la inversión hacia los sectores prioritarios y las demandas más sentidas de la población, elevando la eficiencia en la provisión de los servicios públicos municipales.

Asimismo, ante la problemática económica por la que atraviesa Cuernavaca, se buscará mejorar el contexto en el que se desenvuelven las empresas para facilitar su instalación, operación y expansión, ya que son precisamente éstas las que generan los empleos formales y bien remunerados en la economía. En materia de desarrollo social, se pondrá en práctica una efectiva política redistributiva que garantice a todos los cuernavacenses las mismas oportunidades. Lo anterior tendrá su base fundamental en un importante fortalecimiento de la seguridad pública y jurídica de las personas y de su patrimonio en Cuernavaca, ya que sin un Estado de Derecho sólido y confiable no será posible generar la certeza hacia las inversiones y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

Para lograr lo anterior, se impulsará una administración pública eficiente basada en una planeación integral a partir de la clara definición de objetivos y metas, así como la puesta en práctica de un sistema de seguimiento y monitoreo de la gestión y de los resultados del gobierno municipal.

De gran importancia serán las acciones de coordinación con los Poderes del Gobierno Federal, del estado de Morelos y de otros municipios; así como la acciones de concertación e inducción con la sociedad civil y la iniciativa privada, para sumar recursos a fin de que el esfuerzo conjunto genere sinergias que permitan potenciar la atención de las necesidades mediante la articulación de funciones y actividades que brinden bienestar inmediato a la población, que promuevan e impulsen el desarrollo con enfoque integral, armónico y sustentable en el territorio del municipio.

Matriz de Indicadores para resultados



Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Fecha de aprobación:

Hoja: de:

  			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario			
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario			Año: 2020
Dependencia: Presidencia Municipal			
Unidad Responsable del Gasto Oficina de la Presidencia Municipal Secretaría Particular Jefatura de la Oficina de la Presidencia Dirección de Fuentes Alternas de Financiamiento Coordinación General de Enlace Dirección General de Planeación y Evaluación			
Beneficiarios			
Hombres: 169,466	Mujeres: 196,855	Total: 366,321	Área de Enfoque: CIUDADANÍA DE CUERNAVACA
Niños:	Niñas:	Total:	

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
Eje: 5. Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente		Programa Sectorial:		Sub Programa: No Aplica
Proyectos del Programa: Oficina de la Presidencia Municipal: PM201.- Administración Eficiente del Desarrollo. Secretaría Particular: PM205.- Atención Ciudadana y Relaciones Públicas. Jefatura de la Oficina de la Presidencia: PM202.- Instrumentación de Políticas Internas. Dirección de Fuentes Alternas de Financiamiento: PM204.- Proyectos Especiales y Vinculación. Coordinación General de Enlace: PM206.- Diagnóstico de los Problemas Sociales. Dirección General de Planeación y Evaluación: PM209.- Directrices de la Administración Municipal.				
Objetivo General: Modernizar la Administración Municipal enfocando el quehacer municipal hacia la calidad del servicio y la atención al público; introducir en los proyectos de modernización de la organización y los sistemas y procedimientos administrativos el enfoque de calidad total; reestructurar la Administración Municipal para hacerla más eficiente, flexible y rápida; actualizar y capacitar a los servidores públicos municipales.				
Políticas Generales: Financiera. Administración y Modernización. Gobierno y Normatividad.				
Clasificación Funcional y Programático				
Finalidad: 1. Gobierno	Función: 1.3. Coordinación de la Política de Gobierno	Sub Función: 1.3.1. Presidencia / Gubernatura	Actividad Institucional: 32. Función Pública y Buen Gobierno	Programa Presupuestario: P. Planeación Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas
Información Institucional				
Misión:			Visión:	

Promover, en el ámbito y pleno ejercicio de sus atribuciones políticas, legales, administrativas y financieras, el mejoramiento de las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente. Lo anterior, mediante la participación activa y responsable de la sociedad en las decisiones de políticas públicas; a través de la coordinación con los distintos órdenes de gobierno, federal, estatal y municipal; y con el firme compromiso, y el ejercicio eficiente, eficaz y transparente, de los recursos y de las capacidades profesionales y humanas de los funcionarios del Ayuntamiento			Ser reconocido por haber mejorado los indicadores sociales, económicos y de seguridad pública del Municipio de Cuernavaca; haber consolidado su tradicional vocación turística y cultural; logrado la satisfacción de los ciudadanos en cuanto a la implementación de las obras públicas y la calidad de los servicios del Ayuntamiento; lo anterior, con la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos en el periodo de su gestión						
Nivel Fin									
Resumen Narrativo:		Indicador:		Medios de Verificación:		Supuestos:			
Contribuir a consolidar la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos mediante el acceso a la información pública y la protección de datos personales		Seguimiento a las instrucciones del Presidente Municipal dadas a las diferentes Dependencias del Gobierno General Municipal		Formato de seguimiento y control de instrucciones del Presidente Municipal que se encuentra en la Oficina de la Jefatura de Presidencia.		La ciudadanía participa y hace llegar sus peticiones.			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Estratégico		Eficacia		Anual		90%		Instrucciones atendidas / total de instrucciones dadas *100	
Nivel Propósito									
Resumen Narrativo:		Indicador:		Medios de Verificación:			Supuestos:		
Las Políticas de gobierno que resuelven las necesidades de la ciudadanía de Cuernavaca		Porcentaje de reuniones atendidas con autoridades federales, estatales y de gabinete para aplicación de políticas públicas.		Reporte de reuniones de políticas públicas desarrolladas con autoridades federales, estatales y de gabinete			La ciudadanía confía en las políticas y los resultados del gobierno.		
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	

Estratégico	Eficacia.	Semestral	100%	Número de reuniones con autoridades / Total de reuniones para aplicación de políticas públicas programadas * 100
-------------	-----------	-----------	------	--

Nivel Componente No. 1

Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Atención a las peticiones ciudadanas.	Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas por medio del Centro de Información y Atención Ciudadana	Reporte generado en el Sistema Integral de Atención Ciudadana y Reporte General de peticiones recibidas de manera escrita.	La ciudadanía participa y hace llegar sus peticiones.

Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Estratégico	Eficacia	Mensual	100%	Total de peticiones ciudadanas atendidas/ Total de peticiones ciudadanas recibidas*100

Nivel Actividad No. 1.1

Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Llamadas telefónicas recibidas.	Porcentaje de atención a llamadas telefónicas recibidas por el Conmutador del Ayuntamiento.	Reporte generado en el Sistema Integral de Atención Ciudadana.	La ciudadanía aclara dudas y hace llegar sus peticiones a través de vía telefónica

Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Mensual	100%	Total de llamadas telefónicas atendidas/Total de llamadas telefónicas recibidas*100

Nivel Actividad No. 1.2

Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
--------------------	------------	-------------------------	------------

Atención a peticiones mediante la aplicación de Unidad Móvil.		Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas a través de la aplicación móvil.		Mide la atención y respuesta que se da a las peticiones ciudadanas que se reciben por medio de la aplicación móvil. (Indicador bajo demanda)		La ciudadanía hace llegar sus peticiones mediante la aplicación móvil.			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Estratégico		Eficacia		Mensual		100%		Total de peticiones atendidas/ Total de peticiones recibidas*100	
Nivel Actividad No. 1.3									
Resumen Narrativo:		Indicador:			Medios de Verificación:			Supuestos:	
Coordinación y ejecución de eventos.		Porcentaje de solicitudes atendidas para llevar a cabo la coordinación y ejecución de eventos.			Mediante oficios que se encuentran bajo resguardo de la Dirección de Logística y Eventos.			Funcionarios y Ciudadanos hacen llegar sus solicitudes para la realización de eventos.	
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión.		Eficacia		Mensual		100%		(Total de solicitudes atendidas/ Total de solicitudes recibidas)*100	
Nivel Actividad No. 1.4									
Resumen Narrativo:		Indicador:			Medios de Verificación:			Supuestos:	
Convenios celebrados.		Porcentaje de convenios celebrados con el sector privado.			Archivo de convenios celebrados con el sector privado que se encuentran bajo resguardo de la Dirección de Relaciones Públicas.			El sector privado participa la celebración de convenios.	
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión		Eficacia		Mensual		100%		Convenios formalizados/Conve nios solicitados*100	
Nivel Actividad No. 1.5									

Resumen Narrativo:		Indicador:		Medios de Verificación:		Supuestos:			
Poblados y colonias visitadas		Porcentaje de visitas a poblados y colonias		Bitácora de visitas programadas que se encuentra en la oficina de la Presidencia Municipal		La ciudadanía tiene acercamiento con la autoridad municipal			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión		Eficacia		Mensual		100%		(Número de colonias y poblados de Cuernavaca visitados / Total de visitas programadas)*100.	
Nivel Componente No. 2									
Resumen Narrativo:		Indicador:		Medios de Verificación:		Supuestos:			
Políticas públicas municipales para impulsar la participación social		Porcentaje en las políticas públicas municipales integradas		Actas de acuerdos y minutas de trabajo, que se encuentran en la oficina de la Jefatura de la Oficina de la Presidencia.		Existe participación social para la integración de las políticas públicas municipales			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión		Eficiencia		Semestral		80%		Políticas públicas municipales realizadas / Políticas públicas municipales programadas)*100	
Nivel Actividad No. 2.1									
Resumen Narrativo:		Indicador:		Medios de Verificación:		Supuestos:			
Especificación del funcionamiento de la Administración Municipal		Porcentaje de avance en la atención al cumplimiento de atribuciones de la Administración Municipal		Informes que contengan diagnósticos y las directrices de trabajo.		Se establecen las directrices de trabajo a corto y mediano plazo.			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	

Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	(Número de atribuciones atendidas / Total de atribuciones existentes) * 100.
Nivel Componente No. 3				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:	
Crecimiento del Ayuntamiento en base a los Recursos Federales, Estatales, Municipales, y/o Particulares, solicitados	Porcentaje de Interacciones del Ayuntamiento con Dependencias Federales, Estales y Municipales.	Bitácora de visitas programadas que se encuentra en la oficina de la Presidencia Municipal	Existen los recursos necesarios para el mejoramiento de las condiciones del Municipio.	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Semestral	80%	(Programas otorgados/Programas proyectados)*100
Nivel Actividad No. 3.1				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:	
Gestión de recursos federales, estatales, municipales y particulares.	Porcentaje de gestión de recursos solicitados por la Unidades Administrativas del Ayuntamiento	Solicitudes de gestión de recursos	De acuerdo a las necesidades de las Unidades Administrativas se gestionaran recursos	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	(No. de solicitudes atendidas / total de solicitudes recibidas) * 100
Nivel Componente No. 4				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:	

Reuniones intersecretariales desarrolladas		Porcentaje de reuniones y asesorías con las secretarías del ayuntamiento sobre temas vigentes en la agenda interna		Agenda de la coordinación y minutas de trabajo.		Existe una base de necesidades y programación en la agenda interna			
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión		Eficacia		Mensual		100%		(Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * 100.	
Nivel Actividad No. 4.1									
Resumen Narrativo:			Indicador:			Medios de Verificación:		Supuestos:	
Desarrollo de Sesiones de los Consejos Consultivos de Cronistas, Profesionistas y Grupos civiles			Porcentaje de Sesiones de los Consejos Consultivos de Cronistas, Profesionistas y Grupos civiles			Actas de cada sesión que se encuentran en la Coordinación General de enlaces		Los Cronistas, Profesionistas y Grupos civiles, participan en las sesiones de los consejos consultivos	
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	
Gestión		Eficacia		Mensual		100%		(Sesiones realizadas/ Sesiones señaladas por la norma) * 100	
Nivel Componente No. 5									
Resumen Narrativo:			Indicador:			Medios de Verificación:		Supuestos:	
Unidades administrativas que asisten a capacitarse para actualizar o elaborar sus Manuales Administrativos.			Porcentaje de vistos buenos en manuales para su aprobación.			Programa de actividades para la elaboración y/o actualización de Manuales de Organización, Políticas y Procedimientos, disponible en la Dirección de Planeación y Evaluación.		Todas las unidades administrativas asisten a sus asesorías y elaboran correctamente y con proyección de eficiencia sus manuales administrativos.	
Tipo:		Dimensión:		Frecuencia:		Meta.		Método de Cálculo:	

Gestión	Eficacia	Mensual	100%	(Vistos buenos dados/proyectos recibidos)*100
Nivel Actividad No. 5.1				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:		Supuestos:
Asesorías para actualización de manuales administrativos.	Porcentaje de asesorías dadas referentes a la actualización de manuales administrativos.	Lista de asistencia que se encuentra en la Dirección General de Planeación y Evaluación.		Acuden a las asesorías programadas para la actualización de manuales.
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficiencia	Mensual	100%	Asesorías realizadas/Total de asesorías*100
Nivel Componente No. 6				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:		Supuestos:
Verificación de temas con la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.	porcentaje de asesorías dadas referentes a la actualización de manuales administrativos	Lista de asistencia a asesorías y Minuta de Verificación firmada		Cumplimiento con la totalidad de temas a verificar.
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	anual	100%	(Asesorías realizadas / total de asistentes programados)*100
Nivel Actividad No. 6.1				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:		Supuestos:
Las unidades administrativas asisten a capacitarse para partir de los resultados del diagnóstico y emprender las mejoras requeridas para una evaluación favorable.	Asesorías dadas a las direcciones de área que asisten para elaborar su carpeta de evidencias, diagnosticarse y emprender mejoras en su gestión y desempeño.	Listas de asistencia y minutas de trabajo firmadas.		Todas las unidades administrativas programadas asisten y efectúan sus mejoras previas al proceso de verificación.

Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Mensual	100%	(Indicadores de temas diagnosticados a los que se les aplicaron procedimientos de mejora/ Total de temas) * 100
Nivel Componente No. 7				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:		Supuestos:
Avances para la conclusión en la elaboración de Plan Municipal de Desarrollo y de sus respectivos Programas Sectoriales.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo y de sus respectivos Programas Sectoriales.	Lista de Asistencia, minutas de trabajo firmadas, constancia de la publicación oficial del total de los documentos elaborados.		Todas las unidades administrativas participan eficientemente para dar cumplimiento en tiempo y forma con los documentos elaborados.
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Trianual	100%	(Documentos elaborados/Total de documentos por elaborar)*100
Nivel Actividad No. 7.1				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:		Supuestos:
Se da seguimiento y se evalúa el avance en el cumplimiento de metas auto establecido por las unidades administrativas en el Plan Municipal de Desarrollo.	Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo	Minutas de trabajo firmadas.		Todas las áreas cumplen y aportan la información que comprende el programa de seguimiento y evaluación.
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Mensual	100%	(Metas logradas/Total de metas auto establecidas)*100

Nivel Actividad No. 7.2				
Resumen Narrativo:	Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:	
Se da seguimiento y se evalúa el avance en el cumplimiento de metas auto establecido por las unidades administrativas en los Programas Sectoriales.	Evaluación del cumplimiento de los Programas Sectoriales.	Lista de Asistencia y Minuta de Verificación firmada por la Instancia Verificadora.	Todas las áreas cumplen y aportan la información que comprende el programa de seguimiento y evaluación.	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Mensual	90%	(Metas logradas/Total de metas auto establecidas)*100

Resumen de Recursos financieros

RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS											
Programa Presupuestario		Gobierno Solidario		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Dependencia/Organismo responsable:		Presidencia Municipal									
								Monto (\$):		19,159,218.61	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
3,002,109.49	1,313,902.57	1,345,940.98	1,318,902.57	1,347,940.98	1,313,902.57	1,429,411.56	1,313,902.57	1,347,940.98	1,318,902.57	331,940.51	3,774,421.24
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				19,159,218.61							
Gasto corriente				19,159,218.61							
Municipal				19,159,218.61							
Servicios personales				15,025,682.94							
Materiales y suministros				1,883,900.00							
Servicios generales				1,829,635.67							
Ayudas, subsidios y transferencias				420,000.00							
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatel											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											
Bienes muebles e inmuebles:											

Resumen financieros por Proyecto

Proyecto Administración Eficiente del Desarrollo											
Número		PM 201		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01001									
U.R.G.:		Oficina de la Presidencia Municipal						Monto (\$):		6,126,904.78	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1,074,756.67	438,338.28	454,497.16	441,338.28	454,497.16	438,338.28	468,487.16	438,338.28	454,497.16	441,338.28	243,418.88	779,059.19
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				6,126,904.78							
Gasto corriente				6,126,904.78							
Municipal				6,126,904.78							
Servicios personales				2,982,451.50							
Materiales y suministros				1,589,500.00							
Servicios generales				1,134,953.28							
Ayudas, subsidios y transferencias				420,000.00							
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatat											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											

Programa:	
Bienes muebles e inmuebles:	

Proyecto Atención Ciudadana y Relaciones Públicas											
Número		PM 205		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01005									
U.R.G.:		Secretaria Particular						Monto (\$):		7,299,617.46	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1,085,019.61	499,027.36	500,627.36	499,027.36	500,627.36	499,027.36	537,926.36	499,027.36	500,627.36	499,027.36	24,356.40	1,655,296.25
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				7,299,617.46							
Gasto corriente				7,299,617.46							
Municipal				7,299,617.46							
Servicios personales				7,016,940.66							
Materiales y suministros											
Servicios generales				282,676.80							
Ayudas, subsidios y transferencias											
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatel											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											

Bienes muebles e inmuebles:	
-----------------------------	--

Proyecto Instrumentación de Políticas Internas											
Número		PM 202		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01002									
U.R.G.:		Jefatura de la Oficina de la Presidencia Municipal						Monto (\$):		2,345,289.74	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
332,614.27	156,705.83	163,625.83	158,705.83	165,625.83	156,705.83	176,998.25	156,705.83	165,625.83	158,705.83	44,020.00	509,250.56
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				2,345,289.74							
Gasto corriente				2,345,289.74							
Municipal				2,345,289.74							
Servicios personales				1,835,569.74							
Materiales y suministros				279,000.00							
Servicios generales				230,720.00							
Ayudas, subsidios y transferencias											
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatel											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											
Bienes muebles e inmuebles:											

Proyecto Proyectos Especiales y Vinculación											
Número		PM 204		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01004									
U.R.G.:		Dirección General de Fuentes Alternas de Financiamiento						Monto (\$):		953,508.53	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
149,918.00	61,653.73	62,653.73	61,653.73	62,653.73	61,653.73	67,417.90	61,653.73	62,653.73	61,653.73	2,700.00	237,242.78
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				953,508.53							
Gasto corriente				953,508.53							
Municipal				953,508.53							
Servicios personales				928,008.53							
Materiales y suministros											
Servicios generales				25,500.00							
Ayudas, subsidios y transferencias											
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatat											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											
Bienes muebles e inmuebles:											

Proyecto Diagnostico de los Problemas Sociales											
Número		PM 206		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01006									
U.R.G.:		Coordinación General de Enlace						Monto (\$):		1,400,235.47	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
214,008.48	91,696.59	91,696.59	91,696.59	91,696.59	91,696.59	100,041.59	91,696.59	91,696.59	91,696.59	2,221.00	350,391.68
Concepto				Cantidad anual (pesos)							
Total				1,400,235.47							
Gasto corriente				1,400,235.47							
Municipal				1,400,235.47							
Servicios personales				1,373,583.47							
Materiales y suministros											
Servicios generales				26,652.00							
Ayudas, subsidios y transferencias											
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatad											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											
Bienes muebles e inmuebles:											

Proyecto Directrices de la Administración Municipal											
Número		PM 209		Tipo:		☒ Institucional		☐ De Inversión			
Clave presupuestal:		01009									
U.R.G.:		Dirección General de Planeación y Evaluación						Monto (\$):		1,033,662.62	
Programación Financiera 2020											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
145,792.46	66,480.78	72,840.31	66,480.78	72,840.31	66,480.78	78,540.31	66,480.78	72,840.31	66,480.78	15,224.23	243,180.78
Total				1,033,662.62							
Gasto corriente				1,033,662.62							
Municipal				1,033,662.62							
Servicios personales				889,129.03							
Materiales y suministros				15,400.00							
Servicios generales				129,133.59							
Ayudas, subsidios y transferencias											
Deuda pública											
Bienes muebles e inmuebles											
Estatel											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Federal											
Servicios personales											
Materiales y suministros											
Servicios generales											
Gasto de capital											
Inversión federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión municipal											
Programa:											

Seguimiento y Evaluación

Es de reconocer que los procesos de monitoreo y evaluación conllevan el riesgo de burocratizarse a tal grado que la atención se centre más en el proceso mismo de la evaluación que en su utilización para la mejora continua. La evaluación y el seguimiento son herramientas, por lo que deben evitar tener como único objetivo la mera generación de conocimiento e información, cayendo en la generación de informes que en nada resultan útiles para la mejora de la gestión. La información emanada de los procesos de monitoreo y evaluación debe siempre aspirar a identificar las intervenciones más efectivas, para con ellas orientar la toma de decisiones que impulsen el desarrollo y el bienestar de la sociedad.

El gran desafío se encuentra en convertir la evaluación en un proceso internalizado en la gestión del municipio de Cuernavaca, y no sólo en un tema secundario que debe atenderse por obligación o por presión externa, sino por la utilidad concreta y práctica de poner en marcha un proceso de apertura y transparencia en la que todos los informes y las agendas de mejora sean públicos. Este proceso de apertura y transparencia es un reto social, mediático y gubernamental.

El diálogo con actores sociales sobre lo que evalúan instancias externas independientes, sobre los resultados de las evaluaciones y las agendas de mejora, sin duda, abona a la cultura social de la evaluación como proceso de cambio y mejora continúa.

El uso social de la información y el conocimiento derivado de los procesos de monitoreo y evaluación involucra al gobierno en términos de rendición de cuentas y de su utilización para mejorar, pero también involucra a actores especializados y ciudadanos dedicados a analizar, estudiar e incidir sobre la efectividad gubernamental.

En ese tenor, el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Desempeño del Municipio de Cuernavaca (SSEDEM), es la herramienta que permite la integración de los avances y la evaluación interna de los programas presupuestarios y programas institucionales alineados a los objetivos trazados por el Plan Municipal de Desarrollo, asimismo es la herramienta que permite el Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora, derivados de las Evaluaciones Externas.

La Tesorería Municipal como responsable del seguimiento y evaluación de los indicadores de resultados, toma como fuente la Metodología para Construcción de Indicadores, emitida en la etapa de elaboración del proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020.

En la construcción de los indicadores, se consideraron los criterios exigidos por los lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico, además de contar con valores de parametrización que permiten una evaluación objetiva de los mismos.

El seguimiento y la evaluación, permitirán comparar los resultados obtenidos con las metas programadas y se realizará cada trimestre durante el periodo de ejecución de los Proyectos.

Para llevar a cabo estos comparativos, se elaborarán los Informes de Gestión Gubernamental (IGG's), en los cuales se establecen los proyectos, indicadores y metas programadas y cada trimestre se registrarán los avances logrados, lo que permitirá identificar las diferencias entre lo planeado y lo realizado, y así apoyar la toma de decisiones para implementar nuevas estrategias en caso de que los proyectos presenten atrasos.

Los proyectos, indicadores y metas establecidas, serán el insumo que se utilizará para alimentar el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Municipal (SSEDEM), el cual, mediante un análisis comparativo, permitirá conocer si los proyectos avanzan conforme a lo programado y detectar de manera oportuna la problemática que enfrentan para implementar medidas correctivas.

Anexos

Ficha técnica de indicadores

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:			Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Fin				
Datos de identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Oficina de la Presidencia Municipal											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Seguimiento a las instrucciones del Presidente Municipal dadas a las diferentes Dependencias del Gobierno General Municipal								Definición Atención a las instrucciones del Presidente Municipal			
Dimensión Eficacia				Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente			
Método de cálculo Instrucciones atendidas / total de instrucciones dadas *100								Unidad de medida Porcentaje de instrucciones atendidas dadas por el Presidente Municipal			
Meta 2020 90%		Año línea base 2017		Valor línea base 90%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Formato de seguimiento y control de instrucciones del Presidente Municipal que se encuentra en la Oficina de la Jefatura de Presidencia											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Instrucciones dadas por el Presidente Municipal	Instrucciones atendidas por las Dependencias	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de instrucciones dadas por el Presidente Municipal atendidas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre	90.00%			80.00%	90.00%	70.00%	79.00%	69.00%	0.00%		
Anual	90.00%			70.00%	100.00%	50.00%	69.00%	50.00%	N/A		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Propósito	Clave del Indicador: 1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Oficina de la Presidencia Municipal											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de reuniones atendidas con autoridades federales, estatales y de gabinete para aplicación de políticas públicas.					Definición Las Políticas de gobierno que resuelven las necesidades de la ciudadanía de Cuernavaca						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo Número de reuniones con autoridades / Total de reuniones para aplicación de políticas públicas programadas * 100					Unidad de medida Porcentaje de aplicación de políticas públicas						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Semestral								
Medios de Verificación Reporte de reuniones de políticas públicas desarrolladas con autoridades federales, estatales y de gabinete											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de reuniones para aplicación de políticas públicas	Número de reuniones con autoridades	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de aplicación de políticas públicas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1ER SEMESTRE	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.00%	29.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2DO SEMESTRE	50.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas por medio del Centro de Información y Atención Ciudadana					Definición: Atención a las peticiones ciudadanas.						
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Estratégico			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: Total de peticiones ciudadanas atendidas / Total de peticiones ciudadanas recibidas * 100					Unidad de medida: Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual								
Medios de Verificación: Reporte generado en el Sistema Integral de Atención Ciudadana y Reporte General de peticiones recibidas de manera escrita.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de llamadas telefónicas recibidas	Total de llamadas telefónicas atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

		 									
		Alineación									
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de atención a llamadas telefónicas recibidas por el Conmutador del Ayuntamiento		Definición Llamadas telefónicas recibidas.									
Dimensión Eficacia	Tipo del Indicador: Gestión		Sentido del Indicador Ascendente								
Método de cálculo (total de llamadas telefónicas atendidas/total de llamadas telefónicas recibidas)*100		Unidad de medida Porcentaje de atención a llamadas telefónicas									
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Mensual								
Medios de Verificación Reporte generado en el Sistema Integral de Atención Ciudadana.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de llamadas telefónicas recibidas	Total de llamadas telefónicas atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a llamadas telefónicas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.2							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas a través de la aplicación móvil.					Definición: Atención a peticiones mediante la aplicación de Unidad Móvil.						
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Estratégico			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: (Total de peticiones atendidas / Total de peticiones recibidas) * 100					Unidad de medida: Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas.						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual								
Medios de Verificación: Mide la atención y respuesta que se da a las peticiones ciudadanas que se reciben por medio de la aplicación móvil. (Indicador bajo demanda)											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de peticiones recibidas	Total de peticiones atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las peticiones ciudadanas.	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.3							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de solicitudes atendidas para llevar a cabo la coordinación y ejecución de eventos					Definición Coordinación y ejecución de eventos						
Dimensión Eficacia		Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente						
Método de cálculo (Total de solicitudes atendidas/ Total de solicitudes recibidas) * 100					Unidad de medida Porcentaje de solicitudes atendidas						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%			Frecuencia de medición Mensual						
Medios de Verificación Mediante oficios que se encuentran bajo resguardo en la Dirección de Logística y Eventos											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de solicitudes recibidas	Total de solicitudes atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de solicitudes atendidas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.4							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de convenios celebrados con el sector privado					Definición Convenios celebrados						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Convenios formalizados / convenios solicitados) *100					Unidad de medida Porcentaje de convenios formalizados						
Meta 2020 100%		Año línea base 2019		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Archivo de convenios celebrados con el sector privado que se encuentran bajo resguardo de la Dirección de Relaciones Públicas.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Convenios solicitados	Convenios formalizados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de convenios formalizados	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladron de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.5							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Secretaría Particular											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de visitas a poblados y colonias					Definición Poblados y colonias visitadas						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Número de colonias y poblados de Cuernavaca visitados / Total de visitas programadas) * 100.					Unidad de medida Porcentaje de visitas a poblados y colonias						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición mensual								
Medios de Verificación Bitácora de visitas programadas que se encuentra en la oficina de la Presidencia Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de visitas programadas	Número de colonias y poblados de Cuernavaca visitados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de visitas a poblados y colonias	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Roberto Dagda Ladrón de Guevara
Secretario Particular

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 2							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Jefatura de la Oficina de la Presidencia											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje en las políticas públicas municipales integradas					Definición Políticas públicas municipales para impulsar la participación social integradas						
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo Políticas públicas municipales realizadas / Políticas públicas municipales programadas)*100					Unidad de medida Porcentaje de políticas públicas integradas						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Semestral								
Medios de Verificación Actas de acuerdos y minutos de trabajo.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Políticas Públicas Municipales programadas	Políticas Públicas Municipales realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de políticas públicas integradas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1ER SEMESTRE	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.00%	29.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2DO SEMESTRE	50.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Laura Mendizabal Grijalva
Jefa de la Oficina de la Presidencia

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del indicador: 2.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Jefatura de la Oficina de la Presidencia											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de avance en la atención al cumplimiento de atribuciones de la administración municipal						Definición: Especificación del funcionamiento de la administración municipal					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: (Número de atribuciones atendidas / Total de atribuciones existentes) * 100.						Unidad de medida: Porcentaje al cumplimiento de atribuciones					
Meta 2020 100%		Año línea base 2019		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición: Trimestral					
Medios de Verificación: Informes que contengan diagnósticos y las directrices de trabajo.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de atribuciones existentes	Número de atribuciones atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje al cumplimiento de atribuciones	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
1er Trim	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.00%	14.00%	0.00%		
Abril											
Mayo											
Junio											
2do Trim	25.00%			40.00%	50.00%	30.00%	38.00%	28.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3ER Trim	25.00%			60.00%	75.00%	45.00%	57.00%	42.00%	0.00%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4TO Trim	25.00%			80.00%	100.00%	60.00%	76.00%	56.00%	0.00%		
Anual	100.00%	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	76.00%	56.00%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Laura Mendizabal Grijalva
Jefa de la Oficina de la Presidencia

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del indicador: 3							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección de Fuentes Alternas de Financiamiento											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de Interacciones del Ayuntamiento con dependencias Federales, Estales y Municipales.					Definición Crecimiento del Ayuntamiento en base a los Recursos Federales, Estatales, Municipales, y/o Particulares, solicitados						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Programas otorgados/ Programado)*100					Unidad de medida Porcentaje de Interacciones						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Semestral								
Medios de Verificación Bitacora de visitas programadas que se encuentra en la oficina de la Presidencia Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Programado	Programas otorgados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Interacciones	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1ER SEMESTRE	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.00%	29.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2DO SEMESTRE	50.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Arq. Viridiana De La Peña Muñiz
Directora General de Fuentes Alternas al
Financiamiento

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 3.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección de Fuentes Alternas de Financiamiento											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de gestión de recursos solicitados por la Unidades Administrativas del Ayuntamiento					Definición Gestión de recursos federales, estatales, municipales y particulares.						
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (No. de solicitudes atendidas / total de solicitudes recibidas) * 100					Unidad de medida Porcentaje de gestión de recursos						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Trimestral								
Medios de Verificación Solicitudes de gestión de recursos											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	total de solicitudes recibidas	No. de solicitudes atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de gestión de recursos	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo	3%										
1er Trim	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.00%	14.00%	0.00%		
Abril											
Mayo											
Junio	2.00%										
2do Trim	25.00%			40.00%	50.00%	30.00%	38.00%	28.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3ER Trim	25.00%			60.00%	75.00%	45.00%	57.00%	42.00%	0.00%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4TO Trim	25.00%			80.00%	100.00%	60.00%	76.00%	56.00%	0.00%		
Anual	105.00%			80.00%	100.00%	60.00%	76.00%	56.00%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Arq. Viridiana De La Peña Muñiz
Directora General de Fuentes Alternas al
Financiamiento

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 4							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación General de Enlace											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de reuniones y asesorías con las secretarías del ayuntamiento sobre temas vigentes en la agenda interna					Definición Reuniones intersecretariales desarrolladas						
Dimensión Eficacia		Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente						
Método de cálculo (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * 100.					Unidad de medida Porcentaje de asesoría intersecretarial						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%			Frecuencia de medición mensual						
Medios de Verificación Agenda de la coordinación y minutos de trabajo.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de reuniones programadas	Número de reuniones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de asesoría intersecretarial	Semaforización
				Desde	Hasta		Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.00%	9.00%	6.00%	6.99%	5.99%	0.00%		
Febrero	8.33%			14.00%	18.00%	12.00%	13.98%	11.98%	0.00%		
Marzo	8.34%			21.00%	27.01%	18.00%	20.97%	17.97%	0.00%		
Abril	8.33%			28.00%	36.01%	24.00%	27.96%	23.96%	0.00%		
Mayo	8.33%			35.00%	45.01%	30.00%	34.95%	29.95%	0.00%		
Junio	8.34%			42.00%	54.02%	36.00%	41.94%	35.94%	0.00%		
Julio	8.33%			49.00%	63.02%	42.00%	48.93%	41.93%	0.00%		
Agosto	8.33%			56.00%	72.02%	48.00%	55.92%	47.92%	0.00%		
Septiembre	8.34%			63.00%	81.03%	54.00%	62.91%	53.91%	0.00%		
Octubre	8.33%			70.00%	90.03%	60.00%	69.90%	59.90%	0.00%		
Noviembre	8.33%			77.00%	99.03%	66.00%	76.89%	65.89%	0.00%		
Diciembre	8.34%			84.00%	108.04%	72.00%	83.88%	71.88%	0.00%		
Anual	100.00%			84.00%	108.04%	72.00%	83.88%	71.88%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

C. Dante Alquicira Cedillo
Coordinador General de Enlace

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

  											
Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 4.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación General de Enlace											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de Sesiones de los Consejos Consultivos de Cronistas, Profesionistas y Grupos civiles					Definición Desarrollo de Sesiones de los Consejos Consultivos de Cronistas, Profesionistas y Grupos civiles						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Sesiones realizadas/ Sesiones señaladas por la norma) * 100					Unidad de medida Porcentaje de Sesiones del Consejo						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Mensual								
Medios de Verificación Actas de cada sesión que se encuentran en la Coordinación General de enlaces											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Sesiones señaladas por la norma	Sesiones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Sesiones del Consejo	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			6.00%	10.00%	5.00%	5.99%	4.99%	0.00%		
Febrero	8.33%			12.00%	20.00%	10.00%	11.98%	9.98%	0.00%		
Marzo	8.34%			18.00%	30.01%	15.00%	17.97%	14.97%	0.00%		
Abril	8.33%			24.00%	40.01%	20.00%	23.96%	19.96%	0.00%		
Mayo	8.33%			30.00%	50.01%	25.00%	29.95%	24.95%	0.00%		
Junio	8.34%			36.00%	60.02%	30.00%	35.94%	29.94%	0.00%		
Julio	8.33%			42.00%	70.02%	35.00%	41.93%	34.93%	0.00%		
Agosto	8.33%			48.00%	80.02%	40.00%	47.92%	39.92%	0.00%		
Septiembre	8.34%			54.00%	90.03%	45.00%	53.91%	44.91%	0.00%		
Octubre	8.33%			60.00%	100.03%	50.00%	59.90%	49.90%	0.00%		
Noviembre	8.33%			66.00%	110.03%	55.00%	65.89%	54.89%	0.00%		
Diciembre	8.34%			72.00%	120.04%	60.00%	71.88%	59.88%	0.00%		
Anual	100.00%			72.00%	120.04%	60.00%	71.88%	59.88%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											

C. Dante Alquicira Cedillo
Coordinador General de Enlace

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 5							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de vistos buenos en manuales para su aprobación.		Definición Unidades administrativas que asisten a capacitarse para actualizar o elaborar sus Manuales Administrativos.									
Dimensión Eficacia	Tipo del Indicador Gestión		Sentido del Indicador Ascendente								
Método de cálculo (Vistos buenos dados/proyectos recibidos)*100		Unidad de medida Porcentaje de actualización de manuales									
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 93%	Frecuencia de medición Mensual								
Medios de Verificación Programa de actividades para la elaboración y/o actualización de Manuales de Organización, Políticas y Procedimientos, disponible en la Dirección de Planeación y Evaluación.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de manuales	Manuales autorizados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de actualización de manuales	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones:											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 5.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de asesorías dadas referentes a la actualización de manuales administrativos					Definición Asesorías para actualización de manuales administrativos						
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Asesorías realizadas / total de asesorías)*100					Unidad de medida Porcentaje de avance de asesorías.						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Mensual								
Medios de Verificación Lista de Asistencia que se encuentran en la Dirección General de Planeación y Evaluación.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de asesorías	Asesorías realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de avance de asesorías.	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 6							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de temas verificados con la guía consultiva de desempeño municipal					Definición Verificación de temas con la Guía Consultiva de Desempeño Mundial						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Temas verificados de la Guía/Total de temas de la guía) * 100					Unidad de medida Porcentaje de Cobertura						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Anual								
Medios de Verificación Lista de Asistencia y Minuta de Verificación firmada por la Instancia Verificadora.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de temas de la guía	Temas verificados de la Guía	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Cobertura	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1ER SEMESTRE	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.00%	29.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2DO SEMESTRE	50.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	78.00%	58.00%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 6.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de indicadores de temas diagnosticados a los que se les aplicaron procedimientos de mejora.					Definición Modificación de Indicadores						
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Porcentaje de indicadores de temas diagnosticados a los que se les aplicaron procedimientos de mejora / Total de temas) * 100					Unidad de medida Porcentaje de cobertura						
Meta 2020 90%		Año línea base 2019		Valor línea base 90%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Listas de asistencia y minutos de trabajo.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de temas	Porcentaje de indicadores de temas diagnosticados a los que se les aplicaron procedimientos de mejora	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de cobertura	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
1er Trim	22.50%			18.00%	22.50%	13.00%	17.00%	12.00%	0.00%		
Abril											
Mayo											
Junio											
2do Trim	22.50%			36.00%	45.00%	26.00%	34.00%	24.00%	0.00%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3er Trim	22.50%			54.00%	67.50%	39.00%	51.00%	36.00%	0.00%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trim	22.50%			72.00%	90.00%	52.00%	68.00%	48.00%	0.00%		
Anual	90.00%			72.00%	90.00%	52.00%	68.00%	48.00%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

  											
Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 7							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo y de los Programas Sectoriales integrantes.			Definición: Avance en elaboración de Plan Municipal de Desarrollo y Programas Sectoriales								
Dimensión: Eficacia	Tipo del Indicador: Gestión		Sentido del Indicador: Ascendente								
Método de cálculo: (Documentos elaborados/Total de documentos por elaborar) *100			Unidad de medida: Porcentaje de Cobertura								
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: mensual								
Medios de Verificación: Lista de Asistencia y Minuta de Verificación firmada por la Instancia Verificadora.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de documentos por elaborar	Documentos elaborados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Cobertura	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones:											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

  											
Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa:	Nivel del objetivo:	Clave del Indicador:							
		No Aplica	Actividad	7.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Evaluación del cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo.					Definición Cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo.						
Dimensión Eficiencia		Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente						
Método de cálculo (Metas logradas/Total de metas establecidas) *100					Unidad de medida Porcentaje de Cobertura						
Meta 2020 100%	Año línea base 2019	Valor línea base 100%			Frecuencia de medición Anual						
Medios de Verificación Lista de Asistencia y Minuta de Verificación firmada por la Instancia Verificadora.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de metas establecidas	Metas logradas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Cobertura	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			7.50%	8.33%	6.66%	7.49%	6.65%	0.00%		
Febrero	8.33%			15.00%	16.66%	13.32%	14.98%	13.30%	0.00%		
Marzo	8.34%			22.50%	25.00%	19.98%	22.47%	19.95%	0.00%		
Abril	8.33%			30.00%	33.33%	26.64%	29.96%	26.60%	0.00%		
Mayo	8.33%			37.50%	41.66%	33.30%	37.45%	33.25%	0.00%		
Junio	8.34%			45.00%	50.00%	39.96%	44.94%	39.90%	0.00%		
Julio	8.33%			52.50%	58.33%	46.62%	52.43%	46.55%	0.00%		
Agosto	8.33%			60.00%	66.66%	53.28%	59.92%	53.20%	0.00%		
Septiembre	8.34%			67.50%	75.00%	59.94%	67.41%	59.85%	0.00%		
Octubre	8.33%			75.00%	83.33%	66.60%	74.90%	66.50%	0.00%		
Noviembre	8.33%			82.50%	91.66%	73.26%	82.39%	73.15%	0.00%		
Diciembre	8.34%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	79.92%	89.88%	79.80%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones:											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

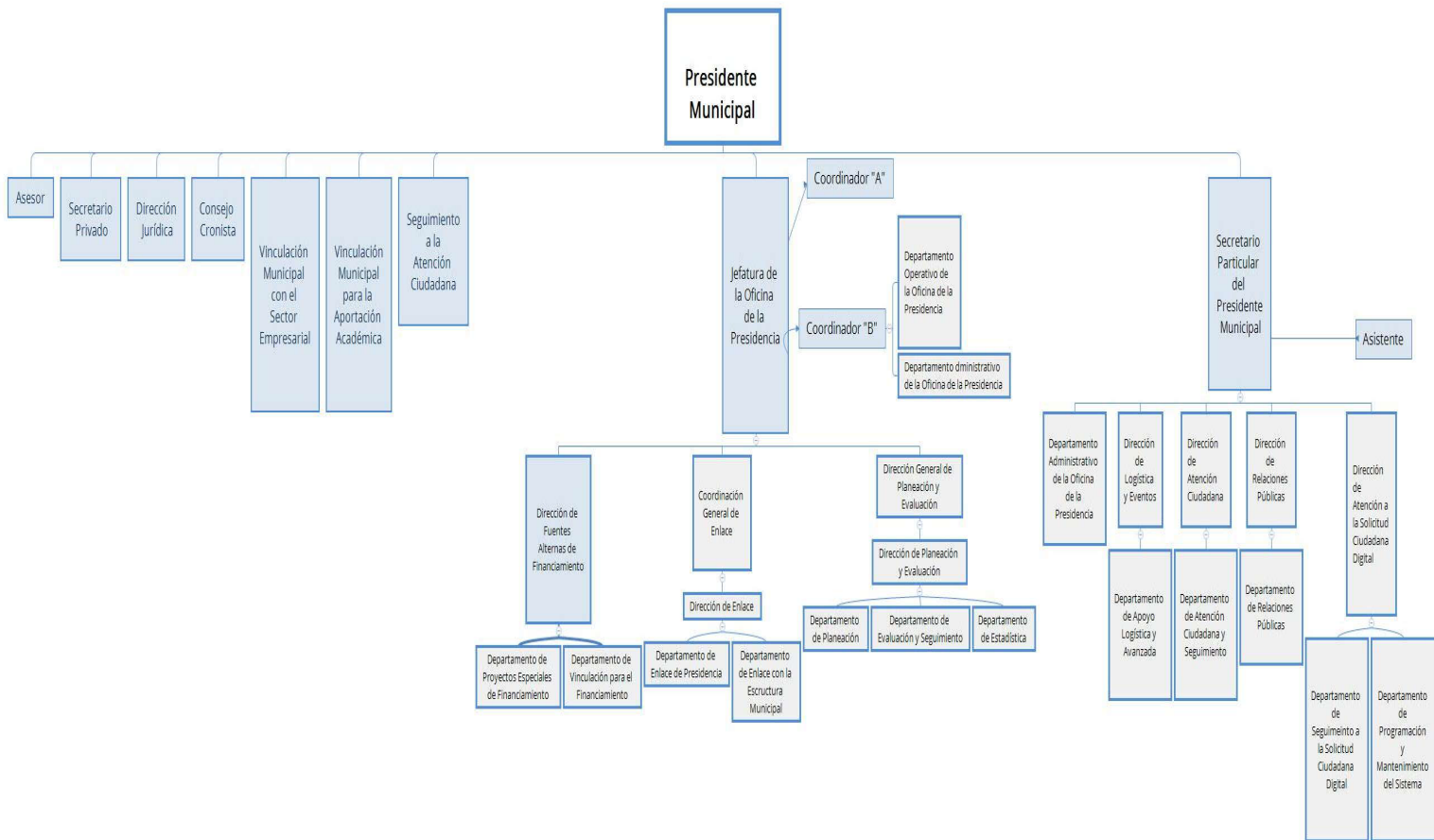
C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5. Gobierno Moderno Eficiente y Transparente	Programa sectorial:	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 7.2							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Solidario											
Dependencia: Presidencia Municipal											
Unidad Responsable del Gasto: Dirección General de Planeación y Evaluación											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Evaluación del cumplimiento de los Programas Sectoriales.					Definición Cumplimiento de las metas establecidas en los programas sectoriales						
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Metas logradas/Total de metas establecidas) *100					Unidad de medida Porcentaje de Cobertura						
Meta 2020 90%		Año línea base 2019		Valor línea base 90%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Lista de Asistencia y Minuta de Verificación firmada por la Instancia Verificadora.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de metas establecidas	Metas logradas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Cobertura	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	7.50%			6.50%	7.50%	5.50%	6.49%	5.49%	0.00%		
Febrero	7.50%			13.00%	15.00%	11.00%	12.98%	10.98%	0.00%		
Marzo	7.50%			19.50%	22.50%	16.50%	19.47%	16.47%	0.00%		
Abril	7.50%			26.00%	30.00%	22.00%	25.96%	21.96%	0.00%		
Mayo	7.50%			32.50%	37.50%	27.50%	32.45%	27.45%	0.00%		
Junio	7.50%			39.00%	45.00%	33.00%	38.94%	32.94%	0.00%		
Julio	7.50%			45.50%	52.50%	38.50%	45.43%	38.43%	0.00%		
Agosto	7.50%			52.00%	60.00%	44.00%	51.92%	43.92%	0.00%		
Septiembre	7.50%			58.50%	67.50%	49.50%	58.41%	49.41%	0.00%		
Octubre	7.50%			65.00%	75.00%	55.00%	64.90%	54.90%	0.00%		
Noviembre	7.50%			71.50%	82.50%	60.50%	71.39%	60.39%	0.00%		
Diciembre	7.50%			78.00%	90.00%	66.00%	77.88%	65.88%	0.00%		
Anual	90.00%			78.00%	90.00%	66.00%	77.88%	65.88%	0.00%		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											

Lic. Guillermo Lorenzo Doring Aburto
Director General de Planeación y Evaluación

C. Juan Carlos Camacho Manjarrez
Enlace Administrativo de Presidencia



Analítico de plazas autorizado

Grupo	Nivel	Plaza / Nombramiento / Puesto	No. de Plazas	Empleados de:				Remuneraciones Base		Remuneraciones Sindicales		Remuneraciones Adicionales		Total Remuneraciones	
				Confianza	Base	Sindicalizados	Asimilados	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
		PRESIDENCIA MUNICIPAL	106	55	3	48	0								
1	I	PRESIDENTE MUNICIPAL	1	1				\$81,396.00	\$81,396.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$81,396.00	\$81,396.00
2	IV	SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO MUN	1	1				\$25,000.00	\$41,000.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$26,205.36	\$42,205.36
2	IV	SECRETARIO PARTICULAR DE PRESIDENCIA	1	1				\$28,000.00	\$38,000.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$29,205.36	\$39,205.36
2	IV	JEFE DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA	1	1				\$35,000.00	\$48,000.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$36,205.36	\$49,205.36
2	V	COORDINADOR GENERAL	1	1				\$25,000.00	\$34,515.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$26,205.36	\$35,720.36
2	V	COORDINADOR TÉCNICO	1	1				\$25,000.00	\$34,515.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$26,205.36	\$35,720.36
2	V	DIRECTOR GENERAL	4	4				\$25,000.00	\$34,515.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$26,205.36	\$35,720.36
2	V	COORDINADOR A	1	1				\$25,000.00	\$34,515.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$26,205.36	\$35,720.36
2	VI	DIRECTOR DE ÁREA	14	14				\$20,000.00	\$27,613.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$21,205.36	\$28,818.36
2	VI	SECRETARIO PRIVADO DE PRESIDENCIA	1	1				\$20,000.00	\$27,613.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$21,205.36	\$28,818.36
2	VII	ASESOR	1	1				\$15,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$16,205.36	\$21,205.36
2	VIII	JEFE DE DEPARTAMENTO	26	26				\$12,000.00	\$16,550.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,205.36	\$13,205.36	\$17,755.36
2	IX	ADMINISTRADOR	1			1		\$8,000.00	\$11,045.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,924.12	\$9,924.12	\$12,969.12
2	IX	TÉCNICO INFORMÁTICO	8	1		7		\$8,000.00	\$11,045.00	\$0.00	\$0.00	\$205.36	\$1,924.12	\$9,924.12	\$12,969.12
3	X	ANALISTA ADMINISTRATIVO	1		1			\$6,090.00	\$6,090.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$6,295.36	\$16,667.24
3	X	ANALISTA DE INFORMACIÓN	1			1		\$6,405.00	\$6,405.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$6,610.36	\$16,982.24
3	X	ASISTENTE	4			4		\$6,720.00	\$6,720.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$6,925.36	\$17,297.24
3	X	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	4		1	3		\$6,720.00	\$6,720.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$6,925.36	\$17,297.24
3	X	JEFE DE OFICINA	1			1		\$0.00	\$6,720.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$205.36	\$17,297.24
3	X	SECRETARIA	2	1		1		\$4,725.00	\$4,725.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$4,930.36	\$15,302.24
3	X	SUPERVISOR	1			1		\$6,720.00	\$6,720.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$6,925.36	\$17,297.24
3	X	TAQUIMECANÓGRAFA	1			1		\$4,410.00	\$4,410.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$4,615.36	\$14,987.24
3	X	TÉCNICO ESPECIALIZADO	28		1	27		\$5,775.00	\$5,775.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$5,980.36	\$16,352.24
3	X	FOTÓGRAFO	1			1		\$0.00	\$6,720.00	\$0.00	\$7,071.88	\$205.36	\$3,505.36	\$205.36	\$17,297.24