



RESUMEN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2018

Secretaría Técnica de la Presidencia

2do. Trimestre 2018

Periodo: Abril - Junio

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semafización		
-----	----------------------	--------------	--------------	--	--

ST 101 Vigilar la Administración Pública Municipal

1	Porcentaje de informes de gestión revisados	Mensual	Abril	Mayo	Junio
			50.00%	50.00%	100.00%
			Critico	Critico	Aceptable

ST 102 Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros

1	Porcentaje de acuerdos e instrucciones cumplidas que fueron emitidas en reuniones de gabinete	Mensual	Abril	Mayo	Junio
			100.00%	100.00%	100.00%
			Aceptable	Aceptable	Aceptable

ST 103 Operación de la Dirección General Jurídica

1	Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas al Presidente Municipal y Secretario Técnico de la Presidencia	Mensual	Abril	Mayo	Junio
			0.00%	0.00%	100.00%
			Aceptable	Aceptable	Aceptable

ST 104 Relaciones Interinstitucionales

1	Porcentaje de vínculos institucionales con el sector público, social y privado	Mensual	Abril	Mayo	Junio
			50.00%	50.00%	50.00%
			Critico	Critico	Critico

ST 105 Operación de la Dirección General Municipalista

1	Porcentaje de documentos del marco legal revisados	Mensual	Abril	Mayo	Junio
			0.00%	0.00%	100.00%
			Aceptable	Aceptable	Aceptable


Claudia Maldonado Acosta
 Directora General de Administración


Marivel Jayer Escobar
 Directora de Correspondencia y Archivo



Ficha técnica del Indicador 2018



Programa: TECC 13: Desarrollo e Innovación de la Gestión Municipal

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Vigilar la Administración Pública Municipal

Clave del Proyecto: ST 101

Unidad Responsable: Oficina del Secretario Técnico de la Presidencia

Denominación:	Porcentaje de informes de gestión revisados.
Interpretación	Mide el avance en la revisión de los informes generados por las dependencias del Ayuntamiento para vigilar la gestión gubernamental y eficientarla.
Objetivo General:	Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Descendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de revisión de Informes de gestión	100%	Número de informes revisados / Número de informes solicitados * 100

Fuente de Información
Informes semanales y mensuales de las diferentes secretarías

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	-	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	1	1	2						
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%						
Semaforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Crítico	Crítico	Aceptable						

Observaciones: El cumplimiento de este indicador estará en función de la entrega oportuna de los informes solicitados por parte las áreas del Ayuntamiento. Informes de gestión revisados en 2017: 300; estimados en 2018: 24

Comentarios: Mensualmente se reciben es esta Secretaría reportes de cada una de las diferentes Secretarías del Ayuntamiento, en las que reflejan los avances y actividades realizadas en cada una de ellas. Lo cual nos permite revisarlas y evaluarlas para la toma de desiciones para la mejor operatividad del municipio.


Claudia Maldonado Acosta
Directora de Administración


Marive Laver Escobar
Directora de Correspondencia y Archivo

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: TECC 13: Desarrollo e Innovación de la Gestión Municipal **Número de Indicador:** 1

Nombre del Proyecto: Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros
Clave del Proyecto: ST 102
Unidad Responsable: Dirección General Administrativa

Denominación: Porcentaje de acuerdos e instrucciones cumplidas que fueron emitidas en reuniones de gabinete.
Interpretación: Mide los acuerdos e instrucciones que el Presidente Municipal emite en las reuniones de gabinete y que son cumplidos.
Objetivo General: Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.

Dimensión: Eficacia **Tipo de indicador:** De Gestión **Sentido del indicador:** Ascendente

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de acuerdo cumplido	100%	Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos emitidos * 100

Fuente de Información
OFICIOS Y MEMORANDUM EMITIDOS PARA SEGUIMIENTO

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Acuerdos Emiti	2	2	2	1	1	2						
Acuerdos Cumpl	2	2	2	1	1	2						
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						
Semaforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable						

Observaciones: Se refiere a los acuerdos e instrucciones emitidas que el Presidente Municipal encarga a funcionarios municipales en las reuniones de gabinete y que requieren de la supervisión y seguimiento con el fin de que el Presidente verifique que se lleven a cabo. El denominador del indicador varía en función de los acuerdos tomados, por lo que es un indicador bajo demanda. Las cifras mencionadas en la programación en valores absolutos son números estimados.
 Acuerdos cumplidos en ejercicios anteriores:
 Acuerdos cumplidos en 2016: 48; en 2017: 24; estimados en 2018: 24.

Comentarios: En esta Dirección General mensualmente se reciben reportes de la mayoría de las dependencias, misma información que se analiza y evalúa para la toma de decisiones. Asi tambien se les da seguimiento a algunas las peticiones de la ciudadanía relacionadas con la parte administrativa.

Claudia Maldonado Acosta
 Directora de Administración

Marive Jayer Escobar
 Directora de Correspondencia y Archivo

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: TECC 13: Desarrollo e Innovación de la Gestión Municipal

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Operación de la Dirección General Jurídica
Clave del Proyecto: ST 103
Unidad Responsable: Dirección General Jurídica

Denominación:	Porcentaje de asesorías jurídicas otorgadas al Presidente Municipal y Secretario Técnico de la Presidencia.
Interpretación:	Mide las asesorías en materia jurídica solicitadas por el Presidente Municipal y Secretario Técnico de la Presidencia.
Objetivo General:	Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de Asesorías jurídicas	100%	Número de asesorías otorgadas / Número de asesorías solicitadas * 100

Fuente de Información
CARPETA DE CONTRATOS RECIBIDOS PARA VISTO BUENO

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Asesorías Solic.	4	4	4	0	0	1						
Asesorías Otor.	0	2	2	0	0	1						
Porcentaje:	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%						
Semaforo Mensual	Crítico	Crítico	Crítico	Aceptable	Aceptable	Aceptable						

Observaciones: Se refiere a las asesorías otorgadas al Presidente Municipal y Secretario Técnico de la Presidencia con el fin de que su actuación se apege a la legalidad. El denominador de la fórmula es igual a las solicitudes recibidas en el transcurso, por lo que es un indicador bajo demanda, los datos de la programación son cifras estimadas. Asesorías realizadas en ejercicios anteriores: en 2016: 35; en 2017: 38; estimados para 2018: 48.

Comentarios: durante el mes de Julio

Claudia Maldonado Acosta
Directora de Administración

Marivel Ayala Isdoobar
Directora de Correspondencia y Archivo

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: TECC 13: Desarrollo e Innovación de la Gestión Municipal

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Relaciones Interinstitucionales

Clave del Proyecto: ST 104

Unidad Responsable: Dirección General de Políticas Sociales

Denominación:	Porcentaje de vínculos institucionales con el sector público, social y privado.
Interpretación:	Mide las Relaciones establecidas entre el Ayuntamiento de Cuernavaca con instituciones del sector público, social y privado.
Objetivo General:	Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de Vínculos Institucionales	100%	Número de acuerdos aprobados / Número de acuerdos establecidos * 100

Fuente de Información
ACUERDOS DE COLABORACION CON EL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	1	1	1						
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	50.00%						
Semaforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Critico	Critico	Critico						

Observaciones:	Se refiere a las relaciones establecidas entre el Ayuntamiento de Cuernavaca con instituciones del sector público, social y privado para facilitar la actuación de los funcionarios municipales y captar beneficios para la ciudadanía. Vínculos Institucionales realizados en ejercicios anteriores: en 2016: 18; en 2017: 20; estimados para 2018: 24
-----------------------	--

Comentarios:	1. Derivado de las relaciones que se han trabajado durante la administración se concluyó este año la colaboración con asociaciones internacionales para la concientización en materia de desarrollo sustentable, como logro se realizó la decima edición de cinema planeta que aglomera entes a nivel internacional en materia de crecimiento sustentable, así como la derrama económica en turismo y servicios. 2. vinculación de las empresas socialmente responsables con el ayuntamiento mediante el programa que realizamos conjunto con dirección de
---------------------	--

Claudia Maldonado Acosta
Directora de Administración

Marivel Javelle Escobar
Directora de Correspondencia y Archivo

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: TECC 13: Desarrollo e Innovación de la Gestión Municipal

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Operación de la Dirección General Municipalista

Clave del Proyecto: ST 105

Unidad Responsable: Dirección General Municipalista

Denominación:	Porcentaje de documentos del marco legal revisados.
Interpretación:	Mide la revisión de los documentos emitidos cuya finalidad sea normar la función pública.
Objetivo General:	Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de documentos revisados	100%	Número de documentos revisados / Número de documentos emitidos * 100

Fuente de Información
Correspondencia recibida

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

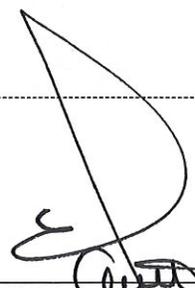
Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Docs. Emitidos	3	2	3	0	0	2						
Docs. Revisado	3	2	3	0	0	2						
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%						
Semaforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable	Aceptable						

Observaciones:	Se refiere a los documentos que las dependencias municipales emitan con la finalidad de normar el funcionamiento del Ayuntamiento y que la actuación de sus funcionarios se apegue a la legalidad Documentos legales revisados en ejercicios anteriores: en 2016: 19; en 2017: 20; estimados en 2018: 24
-----------------------	---

Comentarios:	
---------------------	--



Claudia Maldonado Acosta
Directora de Administración



Marivel Jayer Escobar
Directora de Correspondencia y Archivo