



MUNICIPIO DE CUERNAVACA  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
Correspondiente al Periodo del 01 de Enero al 30 de Junio del 2019



NOTAS

DESCRIPCIÓN

**I. NOTAS DE DESGLOSE:  
INFORMACION CONTABLE**

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

**EFFECTIVO Y EQUIVALENTES**

ESF-A-01 INVERSIONES FINANCIERAS Y FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA

**DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES, BIENES O SERVICIOS**

ESF-A-02 CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR

ESF-A-03 DE LOS DEMAS DERECHOS

**INVENTARIOS**

ESF-A-04 BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACION (NO APLICA)

ESF-A-05 ALMACENES

**INVERSIONES FINANCIERAS**

ESF-A-06 FIDEICOMISOS

ESF-A-07 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL (NO APLICA)

**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

ESF-A-08 BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ESF-A-09 INTANGIBLES Y DIFERIDOS

**ESTIMACIONES Y DETERIODOS**

ESF-A-10 ESTIMACIONES Y DETERIOROS

**OTROS ACTIVOS**

ESF-A-11 OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES

**PASIVOS**

ESF-P-01 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

ESF-P-02 FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACION

ESF-P-03 PASIVOS DIFERIDOS Y OTROS

**ESTADO DE ACTIVIDADES**

**INGRESOS**

EA-I-01 INGRESOS

EA-I-02 OTROS INGRESOS

**GASTOS Y OTRAS PERDIDAS**

EA-G-01 GASTOS

**ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PUBLICA**

VHP-01 PATRIMONIO CONTRIBUIDO

VHP-02 PATRIMONIO GENERADO

**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO**

EFE-01 ANALISIS ULTIMA PARTE DEL EDO. DE FLUJOS DE EFECTIVO

EFE-02 ADQUISICIONES BIENES MUEBLES E INMUEBLES

EFE-03 CONCILIACION DE LOS FLUJOS NETOS DE LAS ACT. DE OPERACIÓN Y LA CUENTA AHORRO/DESAHORRO

**CONCILIACION CONTABLE / PRESUPUESTAL**

CCP-01 CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

CCP-02 CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

**II. NOTAS DE MEMORIA:**

CO-01 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

CO-02 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL

**III. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA:**

1.- INTRODUCCIÓN.

2.- PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO.

3.- AUTORIZACIÓN E HISTORIA.

A) CREACION DEL ENTE.

B) PRINCIPALES CAMBIOS EN SU ESTRUCTURA.

NOTAS	DESCRIPCIÓN
4.-	<b>ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) OBJETO SOCIAL.</li><li>B) PRINCIPAL ACTIVIDAD.</li><li>C) EJERCICIO FISCAL.</li><li>D) RÉGIMEN JURÍDICO.</li><li>E) CONSIDERACIONES FISCALES DEL ENTE: REVELAR TIPO DE CONTRIBUCIONES OBLIGADO A PAGAR O RETENER.</li><li>F) ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA.</li><li>G) FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANALOGOS DE LOS CUALES ES FIDEICOMITENTE O FIDEICOMISARIO.</li></ul>
5.-	<b>BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) OBSERVACIONES SOBRE NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL CONAC Y DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.</li><li>B) NORMATIVIDAD APLICADA PARA RECONOCIMIENTO, VALUACIÓN Y REVELACIÓN DE LOS DIFERENTES RUBROS DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y BASES UTILIZADAS PARA ELABORACIÓN DE BASES FINANCIERAS.</li><li>C) POSTULADOS BÁSICOS.</li><li>D) NORMATIVIDAD SUPLETORIA.</li></ul>
6.-	<b>POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) ACTUALIZACIÓN: SE INFORMARÁ DE METODOS USADOS PARA ACTUALIZACIÓN DEL VALOR DE ACTIVOS, PASIVOS Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO. ASÍ COMO INFORMAR DE LA DESCONEXIÓN O RECONEXIÓN INFLACIONARIA.</li><li>B) INFORMAR SOBRE REALIZACIÓN DE OPERACIONES EN EL EXTRANJERO Y DE SUS EFECTOS EN LA INFORMACIÓN FINANCIERA GUBERNAMENTAL.</li><li>C) MÉTODO DE EVALUACIÓN DE INVERSIÓN EN ACCIONES DE COMPAÑÍAS SUBSIDIARIAS NO CONSOLIDADAS.</li><li>D) SISTEMA Y MÉTODO DE EVALUACIÓN DE INVENTARIOS Y COSTO DE LO VENDIDO.</li><li>E) BENEFICIOS A EMPLEADOS: REVELAR EL CÁLCULO DE LA RESERVA ACTUARIAL, VALOR PRESENTE DE LOS INGRESOS ESPERADOS COMPARADO CON EL VALOR PRESENTE DE LA ESTIMACIÓN DE GASTOS TANTO DE LOS BENEFICIARIOS ACTUALES COMO FUTUROS.</li><li>F) PROVISIONES: OBJETIVO DE SU CREACIÓN, MONTO Y PLAZO.</li><li>G) RESERVAS: OBJETIVO DE SU CREACIÓN MONTO Y PLAZO.</li><li>H) CAMBIOS EN POLÍTICAS CONTABLES Y CORRECCIÓN DE ERRORES</li><li>I) RECLASIFICACIONES: REVELAR MOVIMIENTOS ENTRE CUENTAS POR CAMBIOS EN LOS TIPOS DE OPERACIÓN.</li><li>J) DEPURACIÓN Y CANCELACIÓN DE SALDOS.</li></ul>
7.-	<b>POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) ACTIVOS EN MONEDA EXTRANJERA.</li><li>B) PASIVOS EN MONEDA EXTRANJERA.</li><li>C) POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA.</li><li>D) TIPO DE CAMBIO.</li><li>E) EQUIVALENTE EN MONEDA NACIONAL.</li></ul>
8.-	<b>REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) VIDA ÚTIL O PORCENTAJES DE PREPARACIÓN, DETERIORO O AMORTIZACIÓN UTILIZADOS EN LOS ACTIVOS.</li><li>B) CAMBIOS EN EL PORCENTAJE DE PREPARACIÓN O VALOR RESIDUAL DE LOS ACTIVOS.</li><li>C) IMPORTE DE LOS GASTOS CAPITALIZADOS EN EL EJERCICIO, FINANCIEROS, INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.</li><li>D) RIESGO POR TIPO DE CAMBIO O TIPO DE INTERESES DE LAS INVERSIONES FINANCIERAS.</li><li>E) VALOR ACTIVADO EN EL EJERCICIO DE LOS BIENES CONSTRUIDOS POR LA ENTIDAD.</li><li>F) OTRAS CIRCUNSTANCIAS DE CARÁCTER SIGNIFICATIVO QUE AFECTEN EL ACTIVO.</li><li>G) DESMANTELAMIENTO DE ACTIVOS, PROCEDIMIENTOS, IMPLICACIONES Y EFECTOS CONTABLES.</li><li>H) ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS, PLANEACIÓN CON FINALIDAD DE QUE EL ENTE LOS UTILICE MÁS EFECTIVAMENTE.</li></ul>
9.-	<b>FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) POR RAMO ADMINISTRATIVO QUE LOS REPORTA.</li><li>B) ENLISTAR LOS DE MAYOR MONTO DE DISPONIBILIDAD RELACIONANDO LOS QUE CONFORMAN EL 80%.</li></ul>
10.-	<b>REPORTE DE RECAUDACIÓN.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN CORRESP. AL ENTE PÚBLICO O CUALQUIER INGRESO.</li><li>B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO.</li></ul>
11.-	<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA.</b>



MUNICIPIO DE CUERNAVACA  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
Correspondiente al Periodo del 01 de Enero al 30 de Junio del 2019



NOTAS	DESCRIPCIÓN
	<p>A) UTILIZAR LOS SIG. INDICADORES: DEUDA RESPECTO AL PIB Y DEUDA RESPECTO A LA RECAUDACIÓN (5 AÑOS). B) INFORMACIÓN AGRUPADA POR VALOR GUBERNAMENTAL O INSTRUMENTO FINANCIERO CONSIDERANDO TASA, COMISIONES, PERFIL DE VENCIMIENTO Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA.</p> <p>12.- CALIFICACIONES OTORGADAS. 13.- PROCESOS DE MEJORA. A) PRINCIPALES POLÍTICAS DE CONTROL INTERNO. B) MEDIDAS DE DESEMPEÑO FINANCIERO, METAS Y ALCANCE.</p> <p>14.- INFORMACIÓN POR SEGMENTOS. 15.- EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE. 16.- PARTES RELACIONADAS</p>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
\_\_\_\_\_  
Autoriza  
Francisco Antonio Villalobos Ádan  
Presidente Municipal Constitucional

  
\_\_\_\_\_  
Elaboro  
José Reynold Quiñones Salinas  
Tesorero Municipal

