



AYUNTAMIENTO
2019 - 2021.
CUERNAVACA



Programa Presupuestario 2019

Ayuntamiento de Cuernavaca, Morelos



Responsable de la integración

C.P. José Reynold Quiñones
Salinas
Tesorero Municipal

Aprobación



Lic. Francisco Antonio Villalobos
Adán

Presidente Municipal
Constitucional

El presente Programa Presupuestario, se formuló con fundamento en Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 81 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, los artículos 54 y 61 fracción II inciso a), b) y c) del título quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los artículos 26, 33 y 34 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 23 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.



AYUNTAMIENTO
2019 - 2021.
CUERNAVACA



Programa Presupuestario "Acción Política" 2019

Secretaría del Ayuntamiento	
<i>Nombre de la Unidad Responsable</i>	<i>Componente</i>
<i>Subsecretaría de Gestión Política</i>	<i>1.- Conflictos sociales solucionados.</i>
	<i>2.- Orientación a migrantes y a asociaciones religiosas otorgada</i>
	<i>3.- Campañas de descuento en infracciones para Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades realizadas</i>
	<i>4.- Censo para la conformación exacta de cada poblado de Cuernavaca, de acuerdo a los usos y costumbres de cada uno realizada</i>

Responsable de la integración

Ricardo Amaya Campos
Ricardo Amaya Campos
Enlace Administrativo

Aprobación

Erick Santiago Romero Benítez
Erick Santiago Romero Benítez
Secretario del Ayuntamiento

El presente Programa Presupuestario, se formuló con fundamento en Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 81 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, los artículos 54 y 61 fracción II inciso a), b) y c) del título quinto de la ley General de Contabilidad Gubernamental, los artículos 26, 33 y 34 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 23 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Datos de Identificación del Programa Presupuestario

Nombre del Programa Presupuestario: Gestión Política eficiente para Cuernavaca	Año: 2019
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento	
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política	

Beneficiarios:

Hombres: 192,267	Mujeres: 172,901	Total: 365,168	Área de Enfoque:
Niños: N/A	Niñas: N/A	Total N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje: 1.- Ciudad para Todos 2.- Desarrollo Motor del Cambio 4.- Paz y Seguridad	Programa: • Dignificación del Transporte Público. • Atención al Migrante. • Regularización del Comercio establecido y en vía Pública. • Atención a Colonias y Poblados de Cuernavaca • Atención a Grupos Religiosos	Sub Programa: No Aplica
Proyectos del Programa: Subsecretaría de Gestión Política: SA102.- Acción Política.		
Objetivo General: El objetivo general del Plan Municipal de Desarrollo consiste en estimular y crear las condiciones para enfrentar los retos del tercer milenio; auspiciar la construcción de una economía más competitiva, reordenar el territorio; proteger el medio ambiente; modernizar la administración municipal; mejorar la calidad de los servicios públicos; ampliar la seguridad pública coordinarnos con los tres niveles de Gobierno Nacional, Estatal y Municipal, combatir la pobreza y aumentar el bienestar social para los Cuernavacenses.		
Políticas Generales: • Desarrollo Social. • Desarrollo Económico • Participación Ciudadana		



AYUNTAMIENTO
2019 - 2021.
CUERNAVACA



Clasificación Funcional y Programático

Finalidad: 1. Gobierno	Función: 1.3. Coordinación de la Política de Gobierno	Sub Función: 1.3.2. Política Interior	Actividad Institucional: 33. Mejora de la gestión Pública	Programa Presupuestario: E. Prestación de Servicios Públicos
---------------------------	---	---	---	--

Información Institucional

<p>Misión: La Secretaría del Ayuntamiento se encarga de atender con orden, amabilidad, calidad y respeto a las personas, los asuntos de Política y Gobierno Municipal; coordinar, tramitar y evaluar el cumplimiento de los acuerdos tomados por el Ayuntamiento; proponer las adecuaciones y dar cumplimiento al marco jurídico vigente; asesorar y dar trámite a todo lo vinculado con los actos relativos al estado civil de las personas y sus respectivos registros; garantizar el derecho de acceder a la información en posesión del Gobierno Municipal de Cuernavaca, fomentando con ello una cultura de transparencia y rendición de cuentas de los servidores públicos municipales; apoyar la operatividad de las delegaciones municipales e impulsar la participación de la sociedad en los pobladores y las colonias del municipio, la coordinación de acciones con las dependencias del Gobierno Municipal y con los Gobiernos Federales, estatal y municipal, así como con el Congreso del Estado, a fin de coadyuvar a mantener un Gobierno Municipal que con base en la opinión y propuesta de la sociedad, genere mayores oportunidades de desarrollo social, económico y político a la población Cuernavacense en un ambiente de tranquilidad, seguridad y paz social.</p>	<p>Visión: La Secretaría del Ayuntamiento aspira a que la sociedad Cuernavacense identifique al Gobierno Municipal por ejercer el servicio público con vocación y liderazgo; por ser ordenado dinámico, honesto, confiable, eficaz y transparente, que dé cumplimiento al marco legal vigente y que oriente su desempeño con base en el Plan Municipal de Desarrollo de Cuernavaca 2016-2018 y los programas de desarrollo; que tiene la capacidad de garantizar la gobernabilidad y la estabilidad social y política en las delegaciones, los poblados y las colonias del municipio para contribuir al desarrollo social y económico equilibrado, integral y sustentable con la participación de la sociedad y la coordinación de acciones con los ámbitos de gobierno federal, estatal y municipal, así como con el Congreso del Estado; que proporcione servicios de asesoría y trámite de calidad que impulsen el desarrollo y bienestar de la sociedad.</p>
---	---

Nivel Fin

Resumen Narrativo: Contribuir al Desarrollo Social mediante un Sistema de rendición de cuentas y manejo de recursos transparente y eficiente.	Indicador: Índice de Desempeño Municipal del IMCO.	Medios de Verificación: Índice de desempeño municipal que se encuentra en la dirección electrónica http://imco.org.mx/finanzasp ublicas/indice-de- informacion-presupuestal- municipal/resultados	Supuestos: La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos no sufre reformas sustanciales
Tipo: Estratégico	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Anual	Meta: 90%
			Método de Cálculo: Índice de Información Presupuestal Municipal



Nivel Propósito

Resumen Narrativo: Gestión Política eficiente para Cuernavaca		Indicador: Porcentaje de acciones realizadas para mantener la estabilidad del municipio	Medios de Verificación: Encuestas realizadas en la Dirección de Asuntos Migratorios y Religiosos	Supuestos: Las Dependencias federales y estatales resuelven las solicitudes que formulan los migrantes y asociaciones religiosas
Tipo: Estratégico	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Anual	Meta: 100 %	Método de Cálculo: (Número de acciones realizadas / Total de peticiones ciudadanas) * 100

Nivel Componente No. 1

Resumen Narrativo: Conflictos sociales solucionados		Indicador: Porcentaje de conflictos sociales solucionados con respecto a conflictos sociales identificados	Medios de Verificación: Minutas de trabajo que se encuentran en la Dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones	Supuestos: Las partes en conflicto cumplen con los acuerdos
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 95 %	Método de Cálculo: (Conflictos Sociales Solucionados / Total de Conflictos Sociales Identificados) * 100

Nivel Actividad No. 1.1

Resumen Narrativo: Coordinar áreas del Ayuntamiento y ciudadanos en conflicto		Indicador: Porcentaje de coordinaciones realizadas con respecto a los conflictos identificados	Medios de Verificación: Oficios, informes y bitácoras que se encuentran en la Dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones	Supuestos: Los involucrados asisten a las reuniones convocadas.
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 95 %	Método de Cálculo: (Coordinaciones realizadas / Total de conflictos Sociales Identificados) * 100

Nivel Actividad No. 1.2

Resumen Narrativo: Realización de recorridos en las delegaciones municipales		Indicador: Porcentaje de recorridos realizados en delegaciones municipales	Medios de Verificación: Agenda de recorridos de supervisión en las 8 delegaciones del municipio.	Supuestos: La Dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones,
---	--	---	---	---



				realiza el recorrido por cada delegación municipal
Tipo: Gestión	Dimensión: Calidad	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de recorridos realizados / total de delegaciones existentes * 100

Nivel Actividad No. 1.3

Resumen Narrativo: Realizar invitaciones a comerciantes para regularizarse	Indicador: Porcentaje de supervisiones a comercios que cuenten con Licencia de Funcionamiento con respecto a las programadas	Medios de Verificación: Órdenes y Actas de Visita Domiciliaria; Boletas de Infracción Comercio Establecido	Supuestos: Disponibilidad de los comerciantes para regularizarse	
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 80%	Método de Cálculo: (No. de supervisiones a comercio realizadas / No. de supervisiones programadas) * 100

Nivel Actividad No. 1.4

Resumen Narrativo: Aprobar licencias provisionales	Indicador: porcentaje de licencias provisionales autorizadas con respecto a las solicitadas	Medios de Verificación: Carpeta lefort con etiqueta: licencias provisionales 2019	Supuestos: Disponibilidad de los comerciantes para tramitar su licencia	
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: (Licencias provisionales autorizadas / Licencias provisionales solicitadas)*100

Nivel Componente No. 2

Resumen Narrativo: Orientación a migrantes y a asociaciones religiosas otorgada	Indicador: Porcentaje de satisfacción de los usuarios en la atención otorgada a migrantes y asociaciones religiosas	Medios de Verificación: Encuestas de satisfacción que se encuentran en el Departamento de Asuntos Migratorios y Religiosos	Supuestos: Las Dependencias federales y estatales resuelven las solicitudes que formulan los migrantes y asociaciones religiosas	
Tipo: Gestión	Dimensión: Calidad	Frecuencia: Mensual	Meta: 98%	Método de Cálculo: (total de la sumatoria de encuestas/ total de encuestas aplicadas) * 100



AYUNTAMIENTO
2019 - 2021.
CUERNAVACA



Nivel Actividad No. 2.1

Resumen Narrativo: Atención a solicitudes de orientación a migrantes y a asociaciones religiosas		Indicador: Porcentaje de atención a las solicitudes de orientación a migrantes y a asociaciones religiosas con respecto a las recibidas	Medios de Verificación: Carpeta de solicitudes recibidas que se encuentra en el Departamento de Asuntos Migratorios y Religiosos	Supuestos: El usuario hace uso de la información otorgada
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: (solicitudes de orientación atendidas / total de solicitudes recibidas) *100

Nivel Actividad No. 2.2

Resumen Narrativo: Realización de trámites de revalidación de estudios		Indicador: Personas beneficiadas con la revalidación de estudios en el extranjero	Medios de Verificación: Expediente de revalidación de estudios en el extranjero	Supuestos: personas a través de la gestión de revalidación de sus estudios realizados en el extranjero, garantizan la continuidad de los mismos en la educación básica
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 200	Método de Cálculo: Número de personas beneficiadas en revalidación de estudios

Nivel Actividad No. 2.3

Resumen Narrativo: Apoyo a repatriados para facilitar la reinserción social y económica		Indicador: Personas repatriadas en actividades productivas	Medios de Verificación: Control de repatriados e insertados en la sociedad de manera	Supuestos: Repatriados participan en actividades productivas.
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 150	Método de Cálculo: Número de personas repatriadas en actividades productivas

Nivel Actividad No. 2.4

Resumen Narrativo: Detección de posibles candidatos para pensión, seguro social norteamericano		Indicador: Personas con acceso a pensión, seguro social norteamericano	Medios de Verificación: Padrón de candidatos a pensión, seguro social norteamericano.	Supuestos: Personas tienen acceso a pensión y seguro social norteamericano.
---	--	---	--	--



Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 30	Método de Cálculo: Número de candidatos para pensión y seguro social norteamericano
Nivel Actividad No. 2.5				
Resumen Narrativo: Realización de reuniones con los ministros de culto y asociaciones religiosas		Indicador: Porcentaje de reuniones realizadas con los ministros de culto y asociaciones religiosas		Medios de Verificación: Minutas de reuniones con los ministros de culto y asociaciones religiosas
				Supuestos: Existe participación activa de los ministros de culto y asociaciones religiosas
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas * 100
Nivel Actividad No. 2.6				
Resumen Narrativo: Participación de asistentes a los talleres de actualización de trámites para asociaciones religiosas		Indicador: Número de talleres de actualización realizados		Medios de Verificación: Listas de asistencia de participantes
				Supuestos: Las personas asisten a los cursos de capacitación que se imparten
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de talleres impartidos
Nivel Actividad No. 2.7				
Resumen Narrativo: Participación de asistentes a los talleres de discriminación de intolerancia religiosa y derechos humanos		Indicador: Número de talleres de discriminación impartidos		Medios de Verificación: Listas de asistencia de participantes
				Supuestos: Las personas asisten a los cursos de capacitación que se imparten
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Numero de talleres impartidos
Nivel Actividad No. 2.8				
Resumen Narrativo: Participación de asistentes a los talleres de actualización fiscal de las Asociaciones y Agrupaciones Religiosas.		Indicador: Número de talleres de actualización fiscal realizados		Medios de Verificación: Listas de asistencia de participantes
				Supuestos: Las personas asisten a los cursos de capacitación que se imparten
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Numero de talleres impartidos



Nivel Componente No. 3

Resumen Narrativo: Campañas de descuento en infracciones para Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades realizadas		Indicador: Condonaciones efectuadas en infracciones a trabajadores del servicio público	Medios de Verificación: Programa de descuento en infracciones a Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades	Supuestos: Los Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades, cuentan con la capacitación del servicio público
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Semestral	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de infracciones con descuentos / total de infracciones del servicio público * 100

Nivel Actividad No. 3.1

Resumen Narrativo: Impartición de cursos en materia de educación vial		Indicador: Cursos impartidos en materia de educación vial	Medios de Verificación: lista de asistencia de los trabajadores del servicio público del transporte	Supuestos: Los trabajadores del servicio público del transporte asisten a los cursos de capacitación
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Mensual	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de asistentes / total de capacidad de participantes del taller * 100

Nivel Actividad No. 3.2

Resumen Narrativo: Impartición de cursos en materia cultural y turística		Indicador: Cursos impartidos en materia cultural y turística a taxistas	Medios de Verificación: lista de asistencia de los trabajadores del servicio público del transporte	Supuestos: Los trabajadores del servicio público del transporte asisten a los cursos de capacitación
Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Trimestral	Meta: 50	Método de Cálculo: Número de asistentes / total de capacidad de participantes del taller * 100

Nivel Actividad No. 3.3

Resumen Narrativo: Obtención de información de las bases y sitios del servicio público		Indicador: Reuniones efectuadas para obtener información de las bases y sitios del servicio público	Medios de Verificación: Minutas de trabajo de las reuniones con el Gobierno del Estado de Morelos	Supuestos: El Gobierno del Estado de Morelos informa respecto a las bases y sitios del servicio público de transporte en sus diversas modalidades
---	--	--	--	--



AYUNTAMIENTO
2019 - 2021.
CUERNAVACA



Tipo: Gestión	Dimensión: Eficacia	Frecuencia: Trimestral	Meta: 100%	Método de Cálculo: Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas * 100
Nivel Actividad No. 3.4				
Resumen Narrativo: Realización de reuniones con transportistas	Indicador: Reuniones efectuadas en materia de servicio de transporte público	Medios de Verificación: Minutas de trabajo de las reuniones con los transportistas	Supuestos: Los transportistas participan en las reuniones mensuales, llegando a acuerdos de restructuración y reordenamiento vial en materia de Servicio de Transporte Público	
Tipo: Gestión	Dimensión: Calidad	Frecuencia: Trimestral	Meta: 12	Método de Cálculo: Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas * 100

