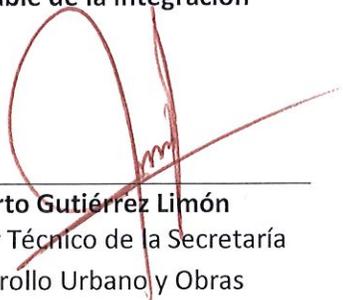


## Programa Presupuestario "Planeación del Desarrollo Urbano" 2021

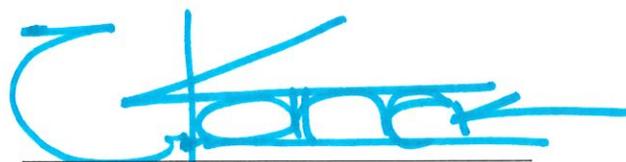
<i>Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</i>	
<i>Nombre de la Unidad Responsable</i>	<i>Componente</i>
<i>Oficina de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</i>	<i>1.- Estudios y Proyectos de Obra desarrollados que cumplan con la normatividad de Desarrollo Urbano aplicable</i>
<i>Subsecretaria de Desarrollo Urbano y Proyectos</i>	<i>2.- Atención de materia de Permisos y licencias necesarios para asegurar legalmente el crecimiento urbano ordenado</i>
<i>Coordinación Técnica de la SDUOP</i>	

**Responsable de la integración**



**C. Alberto Gutiérrez Limón**  
Coordinador Técnico de la Secretaría  
de Desarrollo Urbano y Obras  
Públicas.

**Aprobación**

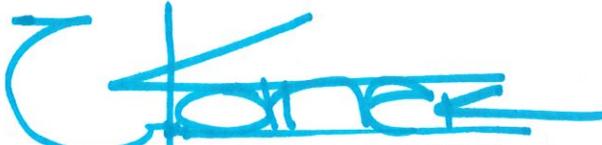


**C. Alberto Kanek Zagal González**  
Secretario de Desarrollo Urbano y Obras  
Públicas

El presente Programa Presupuestario, se formuló con fundamento en Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 81 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, los artículos 54 y 61 fracción II inciso a), b) y c) del título quinto de la ley General de Contabilidad Gubernamental, los artículos 26, 33 y 34 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 23 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

**Programa Presupuestario**  
*“Planeación del Desarrollo Urbano”*  
**2021**

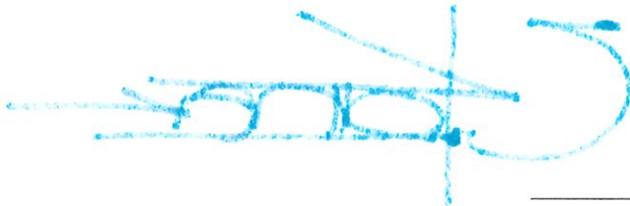
**II.- Firmas de las Unidades Responsables del Gasto que integran el Programa Presupuestario.**



**Arq. Alberto Kanek Zagal González.**  
Secretario de Desarrollo Urbano y  
Obras Públicas.



**Lic. Esteban de Jesús Quintanar  
Velázquez.**  
Subsecretaria de Desarrollo Urbano y  
Proyectos.



**Arq. Alberto Gutiérrez Limón**  
Coordinador Técnico de la SDUOP



El presente Programa Presupuestario, se formuló con fundamento en Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 81 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, los artículos 54 y 61 fracción II inciso a), b) y c) del título quinto de la ley General de Contabilidad Gubernamental, los artículos 26, 33 y 34 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 23 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

### III. Contenido

I.- Portada .....	01
II.- Firmas .....	02
III.- Contenido .....	03
IV.- Presentación .....	04
V.- Aspectos de la Política Económica y Social.....	05
VI.- Matriz de Indicadores para resultados.....	06
VII.- Resumen de Recursos financieros.....	09
VIII.- Resumen Financiero por Proyecto.....	10
IX.- Seguimiento y Evaluación .....	14
X.- Anexos.....	16
a) Ficha técnica de indicadores.....	16
b) Organigrama .....	26
c) Estructura Organizacional .....	27

## IV.- Presentación

En cumplimiento a lo que establece la Ley Estatal de Planeación, la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos y la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, se elabora el Programa Presupuestario (P.P) 2021, documento que contiene plasmados los objetivos, metas, estrategias, proyectos, así como el impacto que estos generan en los Cuernavacenses, de acuerdo a los fines establecidos.

El Programa Presupuestario, optimiza los recursos públicos, materiales y humanos del Municipio de Cuernavaca, lo que permitirá establecer acciones para impulsar proyectos institucionales, para apoyar a la gente más necesitada mejorando su calidad de vida, y con ello lograr, la reconstrucción del tejido social.

El presente Programa Presupuestario 2021, tiene como finalidad dirigir las acciones que, de conformidad con el marco jurídico, le corresponde atender a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, en la conducción de los Cuernavacenses hacia mejores niveles de vida; además de constituir una obligación de naturaleza legal, como lo estipulan las distintas disposiciones del marco jurídico federal, estatal y municipal. Se requiere la captación y administración adecuada de las demandas y necesidades de la población e inducir a los servidores públicos del Gobierno Municipal a mantener una visión en conjunto de las distintas vertientes de la gestión administrativa y enfocarla a eficientar la atención ciudadana.

El Presidente Municipal, se ha fijado como meta que hoy en día el Gobierno Municipal, tenga la obligación de trabajar con eficiencia, transparencia y honestidad. Se trata de principios de orden moral, que se encuentran, sancionados en distintos apartados normativos de la legislación federal, estatal y municipal.

La eficiencia se caracteriza por la calidad, la oportunidad y la economía en el ejercicio de los recursos públicos, humanos y financieros del Ayuntamiento. Por ello, va estrictamente vinculada con los criterios que caracterizan la transparencia y la rendición de cuentas gubernamental. Por otra parte, el mismo marco normativo señala que el ejercicio del gasto público está supeditado a los beneficios que la población podrá obtener por su ejercicio, así como por la aplicación de los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina financiera.

De hecho, la transparencia es un incentivo a una mayor eficiencia, debido a que el escudriño público hace que los funcionarios sean más cuidadosos a la hora de ejercer los recursos públicos.

## **V.- Aspectos de la Política Económica y Social.**

Desde el primer día de gobierno el Ayuntamiento se plantea instrumentar una eficaz política de gasto público, que permita generar los ahorros requeridos y privilegiar estratégicamente la inversión hacia los sectores prioritarios y las demandas más sentidas de la población, elevando la eficiencia en la provisión de los servicios públicos municipales.

Aunado a lo anterior, es de gran importancia que consideren la problemática que enfrenta el Ayuntamiento por la falta de liquidez, derivado del complejo panorama económico, en la que se muestra un entorno adverso debido a la propagación del COVID-19 y a los efectos colaterales que las medidas aplicadas para contener su transmisión tienen sobre la economía.

En materia de desarrollo social, se pondrá en práctica una efectiva política redistributiva que garantice a todos los Cuernavacenses las mismas oportunidades. Lo anterior tendrá su base fundamental en un importante fortalecimiento de la seguridad pública y jurídica de las personas y de su patrimonio en Cuernavaca, ya que sin un Estado de Derecho sólido y confiable no será posible generar la certeza hacia las inversiones y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

Para lograr lo anterior, se impulsará una administración pública eficiente basada en una planeación integral a partir de la clara definición de objetivos y metas, así como la puesta en práctica de un sistema de seguimiento y monitoreo de la gestión y de los resultados del gobierno municipal.

De gran importancia serán las acciones de coordinación con los Poderes del Gobierno Federal, del estado de Morelos y de otros municipios; así como la acciones de concertación e inducción con la sociedad civil y la iniciativa privada, para sumar recursos a fin de que el esfuerzo conjunto genere sinergias que permitan potenciar la atención de las necesidades mediante la articulación de funciones y actividades que brinden bienestar inmediato a la población, que promuevan e impulsen el desarrollo con enfoque integral, armónico y sustentable en el territorio del municipio.

## VI.- Matriz de Indicadores para resultados

Datos de Identificación del Programa Presupuestario				
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b> Planeación del Desarrollo Urbano				<b>Año:</b> 2021
<b>Dependencia:</b> Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas				
<b>Unidad Responsable del Gasto</b> Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos Coordinación Técnica de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas				
Beneficiarios				
<b>Hombres:</b> 169,466	<b>Mujeres:</b> 196,055	<b>Total:</b> 366,321	<b>Área de Enfoque:</b> CIUDADANÍA DE CUERNAVACA	
<b>Niños:</b> N/A	<b>Niñas:</b> N/A	<b>Total:</b> N/A		
<b>Alineación al Plan Municipal de Desarrollo</b>				
<b>Eje:</b> 2.- Desarrollo Motor del Cambio	<b>Programa Sectorial:</b> Urbanización de Cuernavaca		<b>Sub Programa:</b> Control del Desarrollo Urbano	
<b>Proyectos del Programa:</b> -Oficina de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas OP301.- Obras y Servicios Públicos Competitivos. OP305.- Bienes Muebles -Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos OP303.- Fortalecimiento del Desarrollo Urbano. -Coordinación Técnica de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas. OP304.- Gestión Administrativa				
<b>Objetivo General:</b> Crear condiciones propicias en los aspectos económicos y urbanos para convertir a Cuernavaca en un polo de desarrollo. La obra pública es catalizadora del desarrollo, mayor y mejor infraestructura activan la economía y atraen nuevas inversiones, utilizaremos la política de inversión en obras junto con la adecuación y modernización de los instrumentos de planeación urbana como herramientas para sentar las bases del Nuevo Cuernavaca.				
<b>Políticas Generales:</b> Política Urbana. Política de inversión en Infraestructura y Equipamiento.				
Clasificación Funcional y Programático				
<b>Finalidad:</b> 2. Desarrollo Social	<b>Función:</b> 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad	<b>Sub Función:</b> 2.2.1. Urbanización	<b>Actividad Institucional:</b> 2.2. Vivienda y Servicios a la Comunidad	<b>Clave Programática:</b> E. Prestación de Servicios Públicos.
Información Institucional				
<b>Misión:</b> Planear, regular y promover el desarrollo urbano, diseñar, programar, dar seguimiento y supervisar la ejecución de obras públicas, con el objetivo de dar cumplimiento de la demanda de satisfactores urbanos, así como realizar el mantenimiento integral de calidad del equipamiento urbano que existe en el municipio, con sustento en el marco jurídico y normativo vigente en beneficio de todos los habitantes del municipio de Cuernavaca.		<b>Visión:</b> Garantizar a la ciudadanía y a los inversionistas, servicios eficaces y eficientes para que las obras públicas se construyan con orden y de manera planificada, cumpliendo de manera eficiente y eficaz la demanda de los habitantes de Cuernavaca y sus visitantes y con ello coadyuvar a ser la dependencia que la ciudadanía identifique por sus avances en el desarrollo integral y sustentable, basado en la calidad de vida de sus habitantes, que se refleje en la imagen e infraestructura para el desarrollo humano.		
Nivel Fin				
<b>Resumen Narrativo:</b> Reducción de desarrollos urbanos irregulares a través de su detección y regularización	<b>Indicador:</b> Porcentaje de detección y multas a desarrollos urbanos irregulares	<b>Medios de Verificación:</b> Bitácora de visitas a las obras de construcción visibles, anuncios publicitarios y locales comerciales en materia de imagen urbana	<b>Supuestos:</b> La ciudadanía acude ante las autoridades a realizar sus trámites legales	

Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Estratégico	Eficacia	Mensual	100%	(No. de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * 100
<b>Nivel Propósito</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b>	<b>Indicador:</b>	<b>Medios de Verificación:</b>	<b>Supuestos:</b>	
Difusión de los programas de desarrollo urbano del municipio de Cuernavaca, mediante su consulta presencial o digital por la ciudadanía.	Porcentaje de consultas a los programas de desarrollo urbano del municipio de Cuernavaca	Registro de Consultas ciudadanas a los programas de desarrollo urbano en el Departamento de Planeación Urbana	La ciudadanía solicita información sobre uso de suelo así como sus compatibilidades en el Programa de Desarrollo Urbano	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Estratégico	Eficacia	Bimestral	100%	(No. de consultas atendidas / No. de consultas solicitadas) * 100
<b>Nivel Componente No. 1</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b>	<b>Indicador:</b>	<b>Medios de Verificación:</b>	<b>Supuestos:</b>	
Estudios y Proyectos de Obra desarrollados que cumplan con la normatividad de desarrollo urbano aplicable.	Porcentaje de Estudios y Proyectos de Obra Factibles	Se realizan levantamientos topográficos, estudios, proyectos y presupuestos. Dando respuesta a solicitudes ciudadanas o de entidades de los tres órdenes de gobierno.	Se realizan los levantamientos topográficos, estudios, proyectos y presupuestos.	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	(Obra licitada o contratada / Obras programadas) *100
<b>Nivel Actividad No. 1.1</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b>	<b>Indicador:</b>	<b>Medios de Verificación:</b>	<b>Supuestos:</b>	
Emisión de factibilidades de obra pública solicitadas por dependencias municipales, del ejecutivo estatal y federal, de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente	Porcentaje de factibilidades de Obra Pública	Factibilidades emitidas	Se vigila el crecimiento urbano de la ciudad de manera ordenada y de acuerdo a la normatividad de planeación urbana aplicable.	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Semestral	100%	(Factibilidades emitidas /Solicitudes recibidas)*100
<b>Nivel Actividad No. 1.2</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b>	<b>Indicador:</b>	<b>Medios de Verificación:</b>	<b>Supuestos:</b>	
Emisión de factibilidades para el servicio de transporte público con o sin itinerario fijo de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente	Porcentaje de factibilidades para el servicio de transporte público con o sin itinerario fijo	Factibilidades emitidas	Se vigila la ocupación de la ciudad de manera ordenada y de acuerdo a la normatividad de planeación urbana aplicable.	
Tipo:	Dimensión:	Frecuencia:	Meta.	Método de Cálculo:
Gestión	Eficacia	Anual	100%	(Factibilidades emitidas /Solicitudes recibidas)*100
<b>Nivel Actividad No. 1.3</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b>	<b>Indicador:</b>	<b>Medios de Verificación:</b>	<b>Supuestos:</b>	
Emisión de dictámenes de crecimiento poblacional en el territorio municipal, de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente	Porcentaje de emisión de Dictámenes de crecimiento poblacional en el territorio municipal	Dictámenes emitidos	Se garantiza el derecho a la ciudad de manera ordena, de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente	

<b>Tipo:</b> Gestión	<b>Dimensión:</b> Eficacia	<b>Frecuencia:</b> Semestral	<b>Meta.</b> 100%	<b>Método de Cálculo:</b> (Solicitudes atendidas mediante emisión de dictamen / Solicitudes realizadas por la ciudadanía) * 100
<b>Nivel Componente No. 2</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b> Atención en materia de Permisos y licencias necesarios para asegurar legalmente un crecimiento urbano ordenado	<b>Indicador:</b> Porcentaje de permisos y licencias atendidos	<b>Medios de Verificación:</b> Reportes semanales de tramites por permisos y licencias ingresados y concluidos		<b>Supuestos:</b> La ciudadanía acude a tramitar de manera oportuna sus permisos y licencias necesarios para asegurar legalmente un crecimiento urbano ordenado
<b>Tipo:</b> Gestión	<b>Dimensión:</b> Eficiencia	<b>Frecuencia:</b> Mensual	<b>Meta.</b> 100%	<b>Método de Cálculo:</b> (No. de solicitudes de permisos y licencias atendidas / No. de permisos y licencias solicitadas) * 100
<b>Nivel Actividad No. 2.1</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b> Ejecución de los recursos municipales destinados a bienes muebles	<b>Indicador:</b> Porcentaje de recursos municipales destinados a bienes muebles.	<b>Medios de Verificación:</b> Sistema de Información Financiera INEGO, Estado Analítico de Ejercicio Presupuestal		<b>Supuestos:</b> Las unidades administrativas presupuestan los bienes
<b>Tipo:</b> Gestión	<b>Dimensión:</b> Eficiencia	<b>Frecuencia:</b> Mensual	<b>Meta.</b> 100%	<b>Método de Cálculo:</b> (Total de presupuesto devengado en el capítulo 5000 / Total de recurso presupuestado en el capítulo 5000) * 100
<b>Nivel Actividad No. 2.2</b>				
<b>Resumen Narrativo:</b> Cuantificación de expediente por trámite de Permisos y Licencias relacionados con el Desarrollo Urbano que son exitosamente concluidos	<b>Indicador:</b> Porcentaje de expedientes concluidos que se resguardan en el archivo de la Ventanilla Única	<b>Medios de Verificación:</b> Sistema de Pagos y Trámites en Línea, archivo de la Ventanilla Única		<b>Supuestos:</b> La ciudadanía acude a solicitar Permisos y Licencias relacionados con el Desarrollo Urbano
<b>Tipo:</b> Gestión	<b>Dimensión:</b> Eficiencia	<b>Frecuencia:</b> Mensual	<b>Meta.</b> 100%	<b>Método de Cálculo:</b> (Número de expedientes concluidos satisfactoriamente / Número de expedientes que son archivados en la Ventanilla Única) * 100

**VII.- Resumen de Recursos Financieros**

RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS											
<b>Programa Presupuestario:</b>		Planeación del Desarrollo Urbano				<b>Tipo:</b>		<input checked="" type="checkbox"/> <b>Institucional</b>		<input type="checkbox"/> <b>De Inversión</b>	
<b>Dependencia/Organismo responsable:</b>		Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas				<b>Monto (\$):</b>		16,814,531.17			
Programación Financiera 2021											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
4,074,940.35	1,229,303.26	1,225,403.25	1,222,303.24	1,191,403.25	1,191,403.25	1,191,903.25	1,187,003.24	1,190,803.24	127,219.42	90,144.25	2,892,701.17
Concepto						Cantidad anual (pesos)					
<b>TOTAL</b>						<b>16,814,531.17</b>					
Recursos Fiscal						16,814,531.17					
1000.- Servicios personales						15,918,518.01					
2000.- Materiales y suministros						181,500.00					
3000.- Servicios generales						714,513.16					
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Recurso Federal											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Recurso Estatal											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Ingresos Propios.											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											

**VIII.- Resumen Financiero por Proyecto**

OP301.-OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS COMPETITIVOS											
<i>Clave Presupuestal</i>	09001					<i>Tipo:</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Institucional</i>	<input type="checkbox"/> <i>De Inversión</i>			
<i>U.R.G:</i>	Oficina de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas					<i>Monto (\$):</i>	1,597,787.02				
Programación Financiera 2021											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
239,684.04	112,185.88	112,185.88	112,185.88	112,185.88	112,185.88	112,185.88	112,185.88	112,185.88	68,160.00	68,160.00	205,090.02
<i>Concepto</i>						<i>Cantidad anual (pesos)</i>					
<b>TOTAL</b>						<b>1,597,787.02</b>					
Recursos Fiscal						1,597,787.02					
1000.- Servicios personales						1,478,581.10					
2000.- Materiales y suministros						72,900.00					
3000.- Servicios generales						46,305.92					
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Recurso Federal											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Recurso Estatal											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											
Ingresos Propios.											
1000.- Servicios personales											
2000.- Materiales y suministros											
3000.- Servicios generales											
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas											
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.											
6000.- Inversión Pública											
9000.- Deuda Pública											

**OP303.- FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO**

<b>Clave Presupuestal</b>	09003	<b>Tipo:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Institucional</b>	<input type="checkbox"/> <b>De Inversión</b>
<b>U.R.G.:</b>	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos	<b>Monto (\$):</b>	13,352,811.19	

**Programación Financiera 2021**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
3,348,675.02	969,316.06	947,116.05	970,316.05	943,116.06	939,316.07	942,116.06	935,316.05	942,116.05	47,749.83	16,150.00	2,351,507.89

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad anual (pesos)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>13,352,811.19</b>
<b>Recursos Fiscal</b>	<b>13,352,811.19</b>
1000.- Servicios personales	12,663,013.12
2000.- Materiales y suministros	98,600.00
3000.- Servicios generales	591,198.07
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Federal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Estatal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Ingresos Propios.</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	

**OP304.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

<i>Clave Presupuestal</i>	09004	<i>Tipo:</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Institucional</i>	<input type="checkbox"/> <i>De Inversión</i>
<i>U.R.G:</i>	Coordinación Técnica de la SDUOP	<i>Monto (\$):</i>	1,863,932.96	

**Programación Financiera 2021**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
477,946.97	130,309.16	130,909.16	130,309.15	130,909.15	130,309.14	130,909.15	130,309.15	130,909.15	6,117.43	2,236.25	332,759.10

<i>Concepto</i>	<i>Cantidad anual (pesos)</i>
<b>TOTAL</b>	<b>1,863,932.96</b>
<b>Recursos Fiscal</b>	<b>1,863,932.96</b>
1000.- Servicios personales	1,776,923.79
2000.- Materiales y suministros	10,000.00
3000.- Servicios generales	77,009.17
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Federal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Estatal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Ingresos Propios.</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	

**OP305.-BIENES MUEBLES**

<b>Clave Presupuestal</b>	09001	<b>Tipo:</b>	<input type="checkbox"/> <b>Institucional</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>De Inversión</b>
<b>U.R.G:</b>	Oficina de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	<b>Monto (\$):</b>	0.00	

**Programación Financiera 2021**

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad anual (pesos)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>
<b>Recursos Fiscal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Federal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Recurso Estatal</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	
<b>Ingresos Propios.</b>	
1000.- Servicios personales	
2000.- Materiales y suministros	
3000.- Servicios generales	
4000.- Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	
5000.- Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	
6000.- Inversión Pública	
9000.- Deuda Pública	

## **X.- Seguimiento y Evaluación**

Es de reconocer que los procesos de monitoreo y evaluación conllevan el riesgo de burocratizarse a tal grado que la atención se centre más en el proceso mismo de la evaluación que en su utilización para la mejora continua. La evaluación y el seguimiento son herramientas, por lo que deben evitar tener como único objetivo la mera generación de conocimiento e información, cayendo en la generación de informes que en nada resultan útiles para la mejora de la gestión. La información emanada de los procesos de monitoreo y evaluación debe siempre aspirar a identificar las intervenciones más efectivas, para con ellas orientar la toma de decisiones que impulsen el desarrollo y el bienestar de la sociedad.

El gran desafío se encuentra en convertir la evaluación en un proceso internalizado en la gestión del municipio de Cuernavaca, y no sólo en un tema secundario que debe atenderse por obligación o por presión externa, sino por la utilidad concreta y práctica de poner en marcha un proceso de apertura y transparencia en la que todos los informes y las agendas de mejora sean públicos. Este proceso de apertura y transparencia es un reto social, mediático y gubernamental.

El diálogo con actores sociales sobre lo que evalúan instancias externas independientes, sobre los resultados de las evaluaciones y las agendas de mejora, sin duda, abona a la cultura social de la evaluación como proceso de cambio y mejora continua.

El uso social de la información y el conocimiento derivado de los procesos de monitoreo y evaluación involucra al gobierno en términos de rendición de cuentas y de su utilización para mejorar, pero también involucra a actores especializados y ciudadanos dedicados a analizar, estudiar e incidir sobre la efectividad gubernamental.

En ese tenor, fue fundamental la elaboración y aprobación de los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación de Desempeño, que marcan un gran paso dentro de la evaluación del Municipio, lo cual coadyuvará en la obtención objetiva de resultados en base a los objetivos planteados en el Plan Municipal de Desarrollo.

La Tesorería Municipal como responsable del seguimiento y evaluación de los indicadores de resultados, toma como fuente la Metodología para Construcción de Indicadores, emitida en la etapa de Elaboración del proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021.

El seguimiento y la evaluación, permitirán comparar los resultados obtenidos con las metas programadas y se realizará cada trimestre durante el periodo de ejecución de los Proyectos.

Para llevar a cabo estos comparativos, se elaborarán los Informes de Gestión Gubernamental (IGG's), en los cuales se establecen los proyectos, indicadores y metas programadas y cada trimestre se registrarán los avances logrados, lo que permitirá identificar las diferencias entre lo planeado y lo realizado, y así apoyar la toma de decisiones para implementar nuevas estrategias en caso de que los proyectos presenten atrasos.

Los proyectos, indicadores y metas establecidas, serán el insumo que se utilizará para alimentar el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Municipal (SSEDEM), el cual, mediante un análisis comparativo, permitirá conocer si los proyectos avanzan conforme a lo programado y detectar de manera oportuna la problemática que enfrentan para implementar medidas correctivas.

**X.- Anexos**

**a) Ficha Técnica del Indicador.**



Alineación			
Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Fin

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario Planeación del Desarrollo Urbano		
Dependencia Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas		
Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador: Porcentaje de detección y multas a desarrollos urbanos irregulares	Definición: Reducción de desarrollos urbanos irregulares a través de su detección y regularización por medio de visitas a las obras de construcción, anuncios publicitarios y locales comerciales en materia de imagen urbana.		
Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Estratégico	Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de cálculo: (No. de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * 100	Unidad de medida: Porcentaje		
Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual

Medios de Verificación:  
Bitácora de visitas a las obras de construcción visibles, anuncios publicitarios y locales comerciales en materia de imagen urbana

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	Total de visitas programadas	No. de visitas realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de visitas realizadas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Febrero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Marzo	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Abril	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Mayo	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Junio	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Julio	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Agosto	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Septiembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Octubre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Noviembre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Diciembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
<b>Anual</b>	<b>100.00%</b>			<b>90.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>70.00%</b>	<b>89.99%</b>	<b>69.99%</b>	<b>100.01%</b>		

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual)



Observaciones  
De acuerdo al Plan Municipal de Desarrollo, realizar 1,100 visitas técnicas anuales en toda la ciudad para determinar que las construcciones cuenten con sus permisos correspondientes, reduciendo en un 30% anual las irregularidades al aplicar multas

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretario de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la SDUOP

**a) Ficha Técnica del Indicador.**



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Propósito	Clave del Indicador
--	-----------------------------	--	---------------------------------	---------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario  
Planeación del Desarrollo Urbano

Dependencia  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos
---------------------------------	--	--

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador:  
Porcentaje de consultas a los programas de desarrollo urbano del municipio de Cuernavaca

Definición:  
Difusión del Programa de Desarrollo Urbano del Municipio de Cuernavaca (PDU), mediante su consulta presencial o copia digital por parte la ciudadanía interesada en construir.

Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Estratégico	Sentido del Indicador: Ascendente
------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------

Método de cálculo:  
(No. de consultas atendidas / No. de consultas solicitadas) \* 100

Unidad de medida:  
Porcentaje

Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual
-------------------	------------------------	--------------------------	------------------------------------

Medios de Verificación:  
Registro de Consultas ciudadanas a los programas de desarrollo urbano en el Departamento de Planeación Urbana

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	No. de consultas programadas	No. de consultas atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de consultas al PDU	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Febrero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Marzo	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Abril	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Mayo	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Junio	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Julio	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Agosto	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Septiembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Octubre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Noviembre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Diciembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	70.00%	89.99%	69.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



Observaciones

Derivado de la pandemia causada por el virus SARS-coV-2, y de la enfermedad COVID 19, se implementó la solicitud electrónica y su respuesta.

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretario de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la SDUOP



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Componente	Clave del Indicador 1
--	-----------------------------	--	----------------------------------	--------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario Planeación del Desarrollo Urbano		
Dependencia Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas		
Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador: Porcentaje de Estudios y Proyectos de Obra Factibles		Definición: Para alcanzar el objetivo del programa se realizarán, levantamientos topográficos, estudios, proyectos y presupuestos	
Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Estratégico	Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de cálculo: (Obra licitada o contratada / Obras programadas) *100		Unidad de medida: Porcentaje	
Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Trimestral

**Medios de Verificación:**

Se realizan levantamientos topográficos, estudios, proyectos y presupuestos. Dando respuesta a solicitudes ciudadanas o de entidades de los tres órdenes de gobierno.

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	Obras Programadas	Obra licitada o contratada	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de Proyectos	SemafORIZACIÓN
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
1er Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.99%	14.99%	25.01%		
Abril											
Mayo											
Junio											
2do Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.99%	14.99%	25.01%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3er Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.99%	14.99%	25.01%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	15.00%	19.99%	14.99%	25.01%		
Anual	100.00%	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.99%	59.99%	100.01%		

SemafORIZACIÓN (mensual, trimestral, semestral, anual)



**Observaciones**

Derivado de la pandemia causada por el virus SARS-cov-2, y de la enfermedad COVID 19, se implanto la solicitud electrónica y su respuesta.

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Actividad	Clave del Indicador 1.1
--	-----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario  
Planeación del Desarrollo Urbano

Dependencia  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos
---------------------------------	--	--

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador:  
Porcentaje de factibilidades de Obra Pública

Definición:  
Emisión de factibilidades de obra pública solicitadas por dependencias municipales, del ejecutivo estatal y federal, de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente

Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Ascendente
------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Método de cálculo:  
(/Factibilidades emitidas / solicitudes realizadas) \* 100

Unidad de medida:  
Porcentaje

Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Semestral
-------------------	------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Medios de Verificación:  
Factibilidades emitidas

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	factibilidades emitidas	factibilidad es solicitadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de Factibilidad es emitidas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1er. Semestre	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.99%	29.99%	50.01%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2o Semestre	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.99%	29.99%	50.01%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	79.99%	59.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



**Observaciones**

Las factibilidades son emitidas y solicitadas por las siguientes instancias gubernamentales: en el caso del ámbito municipal, por las Direcciones de Programas Federalizados y la de Autogestión, ambas unidades administrativas de esta Secretaría; en el ámbito de la administración descentraliza del Estado de Morelos, la Comisión Estatal del Agua; en el ámbito federal por empresas productivas del estado como la Comisión Federal de Electricidad.

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Actividad	Clave del Indicador 1.2
--	-----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario  
Planeación del Desarrollo Urbano

Dependencia  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos
---------------------------------	--	--

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador:  
Porcentaje de factibilidades para el servicio de transporte público con o sin itinerario fijo

Definición:  
Emisión de factibilidades para el servicio de transporte público con o sin itinerario fijo de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente

Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Ascendente
------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Método de cálculo:  
(Factibilidades emitidas / solicitudes realizadas) \* 100

Unidad de medida:  
Porcentaje

Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Anual
-------------------	------------------------	--------------------------	----------------------------------

Medios de Verificación:  
Factibilidades emitidas

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	factibilidades emitidas	factibilidades solicitadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de Factibilidad es emitidas	SemafORIZACIÓN
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	-			-	-	-	-	-	-		
Febrero	-			-	-	-	-	-	-		
Marzo	-			-	-	-	-	-	-		
Abril	-			-	-	-	-	-	-		
Mayo	-			-	-	-	-	-	-		
Junio	-			-	-	-	-	-	-		
Julio	-			-	-	-	-	-	-		
Agosto	-			-	-	-	-	-	-		
Septiembre	-			-	-	-	-	-	-		
Octubre	-			-	-	-	-	-	-		
Noviembre	-			-	-	-	-	-	-		
Diciembre	100.00%			90.00%	100.00%	70.00%	89.99%	69.99%	100.01%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	70.00%	89.99%	69.99%	100.01%		

SemafORIZACIÓN (mensual, trimestral, semestral, anual)



**Observaciones**

Con servicio de transporte público con o sin itinerario fijo, se entiende Taxis, Rutas, así como Fletes y Mudanza; y todo aquel automotor que preste servicio público, en el municipio de Cuernavaca, sujeto a las condiciones reglamentarias del mismo; es importante respecto de la periodicidad de la calendarización, señalar que los refrendos e inscripciones por concepto de esos servicios, se realizan en el mes de diciembre de cada año.

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Actividad	Clave del Indicador 1.3
--	-----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario  
Planeación del Desarrollo Urbano

Dependencia  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Proyectos de Obra	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos
---------------------------------	--	--

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador:  
Porcentaje de emisión de Dictámenes de crecimiento poblacional en el territorio municipal

Definición:  
Emisión de dictámenes de crecimiento poblacional en el territorio municipal, de acuerdo a la normatividad de planeación urbana municipal vigente

Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Ascendente
------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Método de cálculo:  
(Solicitudes atendidas mediante emisión de dictamen / Solicitudes realizadas por la ciudadanía) \* 100

Unidad de medida:  
Porcentaje

Meta 2021 100%	Año línea base 2021	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Semestral
-------------------	------------------------	--------------------------	--------------------------------------

Medios de Verificación:  
Dictámenes emitidos

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	Proyecto programado	Proyecto elaborado	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de dictámenes emitidos	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
1er. Semestre	50.00%			40.00%	50.00%	30.00%	39.99%	29.99%	50.01%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
2o Semestre	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	79.99%	59.99%	100.01%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	60.00%	79.99%	59.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



Observaciones

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Componente	Clave del Indicador 2
--	-----------------------------	--	----------------------------------	--------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario Planeación del Desarrollo Urbano		
Dependencia Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas		
Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador: Porcentaje de permisos y licencias atendidos		Definición: Porcentaje de atención a solicitantes en materia de Permisos y licencias que aseguren legal y técnicamente un crecimiento urbano ordenado	
Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Estratégico		Sentido del Indicador: Ascendente
Método de cálculo: (No. de solicitudes de permisos y licencias atendidas / No. de permisos y licencias solicitadas) * 100		Unidad de medida: Porcentaje	
Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual

Medios de Verificación:  
Reportes semanales de tramites por permisos y licencias ingresados y concluidos

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	No. de permisos y licencias solicitadas	No. de solicitudes de permisos y licencias atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de permisos y licencias emitidos	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Febrero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Marzo	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Abril	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Mayo	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Junio	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Julio	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Agosto	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Septiembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Octubre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Noviembre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Diciembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	70.00%	89.99%	69.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



**Observaciones**

Trámites estimados a liberación bajo demanda para 2021: 5,000  
A grandes rasgos, la lista de los tipos de trámites legales que sirven para asegurar el correcto y ordenado crecimiento urbano, en base al PDU, está integrado por lo siguientes: a) Licencias de Usos del Suelo [Obra nueva, ampliación y regularización]; b) Constancias de Zonificación; c) Licencias de Fraccionamientos [División, división por regularización, fusión, licencias de Fraccionamientos, condominios y conjuntos urbanos]; d) Constancias de Alineamiento y Número Oficial; e) Constancia de Número Oficial; e) Licencias de Construcción sencillas; f) Licencias de Construcción con Planos; g) Oficios de Ocupación; h) Dictamen técnico de Impacto Vial, h) Dictamen técnico de Imagen Urbana; i) Dictamen técnico de Anuncios; j) Licencias de Anuncios.

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Jimón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Actividad	Clave del Indicador 2.1
--	-----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario  
Planeación del Desarrollo Urbano

Dependencia  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Proyectos del Programa OP305	Nombre del Proyecto Bienes Muebles	Unidad Responsable del Gasto Oficina del Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas
---------------------------------	---------------------------------------	--

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador:  
Porcentaje de recursos municipales destinados a bienes muebles.

Definición:  
Mide el número de operaciones de compra para la adquisición "Bienes muebles, inmuebles e intangibles"

Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Descendente
------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

Método de cálculo:  
(Total de presupuesto devengado en el capítulo 5000 / Total de recurso presupuestado en el capítulo 5000) \* 100

Unidad de medida:  
Porcentaje

Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Trimestral
-------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------------------

Medios de Verificación:  
Sistema de Información Financiera INEGO, Estado Analítico de Ejercicio Presupuestal

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programa da	Adquisiciones Realizadas	Adquisiciones Programadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de recursos municipales	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
1er Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	11.25%	19.99%	11.24%	25.01%		
Abril											
Mayo											
Junio											
2do Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	11.25%	19.99%	11.24%	25.01%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3er Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	11.25%	19.99%	11.24%	25.01%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	11.25%	19.99%	11.24%	25.01%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	45.00%	76.00%	44.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



**Observaciones**

La implementación de Proyectos de trabajo, queda sujeta a la disposición de recursos humanos. Técnicos, Materiales y Financieros.

Arq. Albero Kanek Zagal González  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Actividad	Clave del Indicador 2.2
--	-----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario Planeación del Desarrollo Urbano		
Dependencia Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas		
Proyectos del Programa OP303	Nombre del Proyecto Fortalecimiento del Desarrollo Urbano	Unidad Responsable del Gasto Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

**Datos del Indicador**

Nombre del Indicador: Porcentaje de expedientes concluidos que se resguardan en el archivo de la Ventanilla Única		Definición: Cantidad de expedientes concluidos que son enviados para su resguardo en el archivo de la Ventanilla Única	
Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de cálculo: (Número de expedientes concluidos satisfactoriamente / Número de expedientes que son archivados en la Ventanilla Única) * 100		Unidad de medida: Porcentaje	
Meta 2021 100%	Año línea base 2021	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Mensual

Medios de Verificación: Sistema de Pagos y Trámites en Línea, archivo de la Ventanilla Única
---

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programada	Número de expedientes concluidos	Número de expedientes archivados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Crítico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de recursos municipales	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Febrero	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Marzo	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Abril	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Mayo	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Junio	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Julio	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Agosto	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Septiembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Octubre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Noviembre	8.33%			6.66%	8.33%	5.00%	6.65%	4.99%	8.34%		
Diciembre	8.34%			6.66%	8.34%	5.00%	6.65%	4.99%	8.35%		
Anual	100.00%			90.00%	100.00%	70.00%	89.99%	69.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



Observaciones

Lic. Esteban de Jesús Quintanar Velázquez  
Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos

Arq. Alberto Gutiérrez Limón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas



**Alineación**

Eje 2.- Desarrollo Motor del Cambio	Política Política Urbana	Programa Sectorial Urbanización de Cuernavaca	Nivel del Objetivo Componente	Clave del Indicador 2.3
--	-----------------------------	--	----------------------------------	----------------------------

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Nombre del Programa Presupuestario Planeación del Desarrollo Urbano			
Dependencia Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas			
Proyectos del Programa OP304	Nombre del Proyecto Gestión Administrativa	Unidad Responsable del Gasto Coordinación Técnica de la SDUOP	
<b>Datos del Indicador</b>			
Nombre del Indicador: Gestión de Trámites registrados para Liberación de Recursos		Definición: Cuantificación los registros procesados para Liberación de Recursos relacionados con el ejercicio presupuestal	
Dimensión: Eficacia	Tipo de Indicador: Gestión	Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de cálculo: (No. de Trámites registrados / No. de trámites programados) * 100		Unidad de medida: Porcentaje	
Meta 2021 100%	Año línea base 2020	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición: Trimestral
Medios de Verificación:			

**Metas Calendarizadas**

Seguimiento	Meta Programa da	Tramites Registrados	Tramites Programados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en Riesgo		Comportamiento Critico / Fallo en la Planeación		Porcentaje de Cobertura	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero											
Febrero											
Marzo											
1er Trimestre	25.00%			20.00%	25.00%	11.25%	19.99%	11.24%	25.01%		
Abril											
Mayo											
Junio											
2do Trimestre	50.00%			40.00%	50.00%	22.50%	39.99%	22.49%	50.01%		
Julio											
Agosto											
Septiembre											
3er Trimestre	75.00%			60.00%	75.00%	33.75%	59.99%	33.74%	75.01%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre	100.00%			80.00%	100.00%	45.00%	79.99%	44.99%	100.01%		
Anual	100.00%			80.00%	100.00%	45.00%	79.99%	44.99%	100.01%		

Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual)



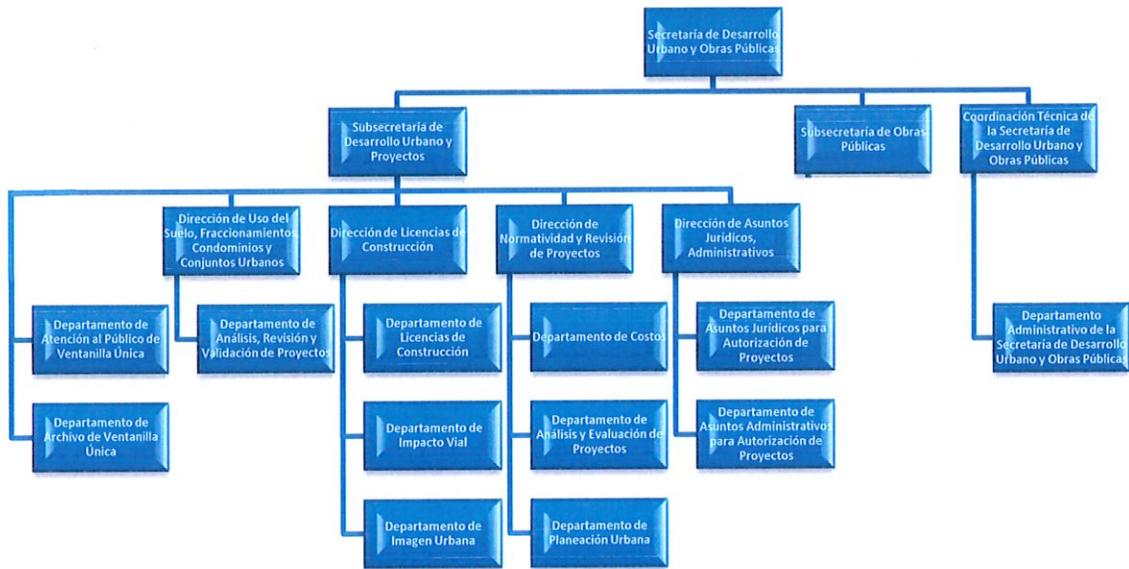
**Observaciones**

La implementación de Proyectos de trabajo, queda sujeta a la disposición y políticas para el manejo y gestión presupuestal

Arq. Albero Kanek Zagal González  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

Arq. Alberto Gutiérrez Uimón  
Coordinador Técnico de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas

**b) Organigrama**



**c).- Estructura Organizacional.**



MUNICIPIO DE CUERNAVACA  
ANALÍTICO DE PLAZAS POR UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO

NIVEL	PUESTO	N° PLAZAS	EMPLEADO DE:			
			CONFIANZA	BASE	SINDICALIZADO	ASIMILADO
<b>9.SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS</b>		<b>89</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>42</b>	<b>9</b>
<b>001. Oficina de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</b>		<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
II	SECRETARIO	1	1	-	-	-
IV	ASESOR	4	-	-	-	4
VII	TÉCNICO INFORMÁTICO	3	-	-	1	2
VIII	ASISTENTE	3	-	-	-	3
VIII	ANALISTA ADMINISTRATIVO	1	-	1	-	-
<b>003. Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Proyectos</b>		<b>70</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	<b>0</b>
III	SUBSECRETARIO	1	1	-	-	-
IV	DIRECTOR DE ÁREA	4	4	-	-	-
V	JEFE DE DEPARTAMENTO	11	11	-	-	-
VII	TÉCNICO INFORMÁTICO	10	-	3	7	-
VIII	JEFE DE OFICINA	5	-	1	4	-
VIII	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	1	-	-	1	-
VIII	TOPÓGRAFO	1	-	-	1	-
VIII	ANALISTA ADMINISTRATIVO	6	-	2	4	-
VIII	TÉCNICO ESPECIALIZADO	2	-	1	1	-
VIII	SECRETARIA	1	-	1	-	-
VIII	ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO	3	-	1	2	-
VIII	DICTAMINADOR DE USO DE SUELO	8	-	3	5	-
VIII	SUPERVISOR TÉCNICO	1	-	1	-	-
VIII	ASISTENTE	7	-	2	5	-
VIII	JEFE DE SECCIÓN	2	-	-	2	-
VIII	SUPERVISOR	2	1	-	1	-
VIII	AUXILIAR TÉCNICO	2	-	1	1	-
VIII	INSPECTOR	1	1	-	-	-
VIII	JEFE DE GRUPO	1	-	-	1	-
VIII	ANALISTA DE INFORMACIÓN	1	-	-	1	-
<b>004. Coordinación Técnica de la Secretaría. de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</b>		<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
III	COORDINADOR TÉCNICO	1	1	-	-	-
V	JEFE DE DEPARTAMENTO	1	1	-	-	-
VII	TÉCNICO INFORMÁTICO	2	-	-	2	-
VIII	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	1	-	-	1	-
VIII	AUXILIAR DE CAMPO	1	-	-	1	-
VIII	VELADOR-CONSERJE	1	-	-	1	-

