



3er Trimestre 2019

RESUMEN AVANCE FÍSICO
Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: Coordinación Municipal

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
FIN			
1	Índice de Desempeño Municipal del IMCO.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
PROPÓSITO			
1	Porcentaje de acciones realizadas para mantener la estabilidad del Municipio.	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
COMPONENTES			
C			
1	Porcentaje de avance de compra de bienes muebles.	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A1			
1	Porcentaje de recursos municipales destinados a bienes muebles	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre 44.68% Crítico

LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Fin		Clave del Indicador:					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Coordinación Municipal										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Índice de Desempeño Municipal del IMCO					Definición Desde 2009, IMCO evalúa la calidad de la información presupuestal de los municipios sobre la base de un catálogo de buenas prácticas.					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo Índice de Información Presupuestal Municipal					Unidad de medida Índice de Desempeño					
Meta 2019 100%	Año línea base 2017	Valor línea base 84.70%			Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Índice de desempeño municipal que se encuentra en la dirección electrónica http://imco.org.mx/finanzaspublicas/indice-de-informacion-presupuestal-municipal/resultados										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Índice de Información Presupuestal Municipal	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Índice de Desempeño	Semaforización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Febrero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Marzo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Abril		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Mayo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Junio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Julio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Agosto		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Septiembre		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		Aceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	100.00%	0.00%	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	79.00%	N/A	0.00%	Aceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual): 										
Observaciones										

LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos		Programa sectorial: Consenso Político y Social			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Propósito		Clave del Indicador:		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Coordinación Municipal											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento											
Datos del Indicador											
Nombre del indicador Porcentaje de acciones realizadas para mantener la Estabilidad del Municipio						Definición Establecer condiciones de estabilidad y seguridad					
Dimensión Eficacia				Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente			
Método de cálculo (Numero de Acciones Realizadas / Total de Peticiones Ciudadanas) *100						Unidad de medida Porcentaje de acciones de estabilidad					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Registro de Oficios Recibidos, concentrado electrónico, bitacoras que se encuentran en la Computadora asignada a la Secretaría del Ayuntamiento											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Peticiones Ciudadanas	Numero de Acciones Realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de acciones de estabilidad	Semalorización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		105	105	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Febrero		165	165	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Marzo		215	215	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Abril		252	252	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Mayo		264	264	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Junio		153	153	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Julio		141	141	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Agosto		120	120	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Septiembre		101	101	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	1,516	1,516	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	
Semalorización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											

LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación				
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del indicador: 1

Datos de Identificación del Programa Presupuestario	
Nombre del Programa Presupuestario: Coordinación Municipal	
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento	
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento	

Datos del Indicador			
Nombre del Indicador Porcentaje de avance de compra de bienes muebles.		Definición Procesos de compra de bienes muebles	
Dimensión Eficiencia	Tipo del Indicador Gestión	Sentido del indicador Ascendente	
Método de calculo Bienes muebles recibidos / Bienes muebles solicitados * 100		Unidad de medida Porcentaje de solicitud de compra de bienes muebles	
Meta 2019 100%	Año línea base 2018	Valor línea base 60%	Frecuencia de medición Trimestral
Medios de Verificación Requisiciones de compra de bienes Muebles			

Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Bienes Muebles solicitados	Bienes muebles recibidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de solicitud de compra de bienes muebles	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
1er Trimestre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Aceptable
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		10	10	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
2do Trimestre		10	10	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		0	0								
Agosto		0	0								
Septiembre		56	56	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
3er Trimestre		56	56	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
Anual	100%	66	66	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones

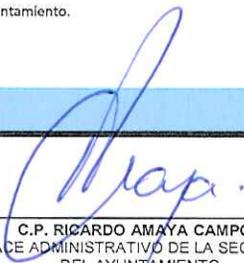
LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENITEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Coordinación Municipal											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de Recursos municipales destinados a Bienes Muebles						Definición: Mide los Recursos utilizados en la Partida 5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles"					
Dimensión: Economía			Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente				
Método de cálculo: (Total de Presupuesto devengado en el Capítulo 5000 / Total de Recursos Presupuestados en el Capítulo 5000) * 100						Unidad de medida: Porcentaje de Recursos					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición: Trimestral					
Medios de Verificación: reportes de INEGO											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Recursos Presupuestados en el Capítulo 5000	Total de Presupuesto devengado en el Capítulo 5000	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítica / Fallo en la planeación		Porcentaje de Recursos	Semafización 
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
1er Trimestre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Aceptable
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
2do Trimestre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Aceptable
Julio		500,000	223,409								
Agosto		0	0								
Septiembre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
3er Trimestre		500,000	223,409	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	44.68%	Crítico
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A		
Anual	100%	500,000	223,409	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	44.68%	Crítico
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: La adquisición de equipo se llevará a cabo de acuerdo a las necesidades y especificaciones de la Secretaría del Ayuntamiento. El presupuesto devengado en el capítulo 5000 en ejercicios anteriores fue: En 2018: \$489,823.82 Presupuesto aprobado en 2019: \$500,000.00											


 LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO



3er Trimestre 2019

RESUMEN AVANCE FÍSICO
Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: Acción Política

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
FIN			
1	Índice de Desempeño Municipal del IMCO.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
PROPÓSITO			
1	Porcentaje de acciones realizadas para mantener la estabilidad del municipio	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
COMPONENTES			
C			
1	Porcentaje de conflictos sociales solucionados con respecto a conflictos sociales identificados	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Porcentaje de satisfacción de los usuarios en la atención otorgada a migrantes y asociaciones religiosas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
3	Descuentos efectuadas en infracciones a trabajadores del servicio público	Semestral	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A1			
1	Porcentaje de coordinaciones realizadas con respecto a los conflictos identificados	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Porcentaje de supervisiones a comercios que cuenten con Licencia de Funcionamiento con respecto a las programadas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 95.68% Aceptable
3	Porcentaje de solicitudes aprobadas con respecto a las recibidas	Anual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
4	porcentaje de licencias provisionales autorizadas con respecto a las solicitadas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A2			
1	Porcentaje de atención a las solicitudes de orientación a migrantes y asociaciones religiosas con respecto a las recibidas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Personas beneficiadas con la revalidación de estudios en el extranjero	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
3	Personas repatriadas en actividades productivas	Bimestral	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable

4	Personas con acceso a pensión, seguro social norteamericano	Bimestral	Acumulado 3er Trimestre
			0.00%
			Acceptable
5	Porcentaje de reuniones realizadas con los ministros de culto y asociaciones religiosas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre
			112.50%
			Acceptable
6	Número de talleres de actualización realizados	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre
			64.44%
			Riesgo
7	Número de talleres de discriminación impartidos	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre
			50.00%
			Riesgo
8	Número de talleres de actualización fiscal impartidos	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre
			50.00%
			En riesgo

ACTIVIDAD

A3

1	Cursos impartidos en materia de educación vial	Mensual	Acumulado 3er Trimestre
			0.00%
			Acceptable
2	Cursos impartidos en materia cultural y turística a taxistas	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Acceptable
3	Reuniones efectuadas para obtener información de las bases y sitios del servicio público	Mensual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Acceptable
4	Reuniones efectuadas en materia de servicio de transporte público	Mensual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Acceptable

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.	Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático	Nivel del objetivo: Fin		Clave del Indicador:					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Índice de Desempeño Municipal del IMCO					Definición Desde 2009, IMCO evalúa la calidad de la información presupuestal de los municipios sobre la base de un catálogo de buenas prácticas.					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente			
Método de cálculo Índice de Información Presupuestal Municipal					Unidad de medida Índice de Desempeño					
Meta 2019 90%		Año línea base 2018		Valor línea base 84.70%		Frecuencia de medición Anual				
Medios de Verificación Índice de desempeño municipal que se encuentra en la dirección electrónica http://imco.org.mx/finanzaspublicas/indice-de-informacion-presupuestal-municipal/resultados										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Índice de Información Presupuestal Municipal	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Índice de Desempeño	Semaforización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Febrero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Marzo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Abril		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Mayo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Junio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Julio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Agosto		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Septiembre		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Aceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	90.00%	0.00%	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Aceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):										
Observaciones										

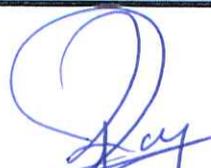
ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

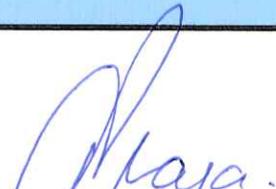
C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL
 AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.			Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.			Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático			Nivel del objetivo: Propósito		Clave del indicador:
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de acciones realizadas para mantener la Estabilidad del Municipio						Definición:					
Dimensión: Eficacia				Tipo del Indicador: Estratégico				Sentido del Indicador: Ascendente			
Método de cálculo: (Numero de Acciones Realizadas / Total de Peticiones Ciudadanas) *100						Unidad de medida: Porcentaje de acciones de estabilidad					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Encuestas de satisfacción que se encuentran en la Oficialía del Registro Civil 01 y 03											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Peticiones Ciudadanas	Numero de Acciones Realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de acciones de estabilidad	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		7,248	7,248	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		7,146	7,146	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		6,940	6,940	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		6,482	6,482	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		7,034	7,034	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		5,000	5,000	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		5,949	5,949	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		6,758	6,758	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		4,941	4,941	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	57,498	57,498	80.00%	100.00%	60.00%	80.00%	60.00%	100.00%	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											


 ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.		Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.		Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático			Nivel del objetivo: Componente		Clave del Indicador: 1		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de conflictos sociales solucionados con respecto a conflictos sociales identificados						Definición El indicador mide los conflictos sociales solucionados, cuando las partes en conflicto cumplen los acuerdos. (Identificador bajo demanda)					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo (conflictos sociales solucionados / total de conflictos sociales identificados) *100						Unidad de medida Porcentaje de Conflictos Solucionados					
Meta 2019 95%		Año línea base 2018		Valor línea base 95%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Minutas de trabajo que se encuentran en la dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de conflictos identificados	Conflictos sociales solucionados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de conflictos solucionados	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	95.00%	72	72	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El porcentaje de satisfacción se da cuando las partes en conflicto se reúnen y cumplen cada uno de los acuerdos programados.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.		Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.		Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 1.1			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de coordinaciones realizadas con respecto a conflictos sociales identificados.					Definición El indicador mide las coordinaciones realizadas para los conflictos sociales identificados. (Indicador bajo demanda)						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (coordinaciones realizadas / total de conflictos sociales identificados) *100					Unidad de medida Porcentaje Coordinaciones Realizadas						
Meta 2019 95%		Año línea base 2018		Valor línea base 95%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Minutas de trabajo que se encuentran en la dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de conflictos identificados	Coordinaciones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Coordinaciones Realizadas	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	95.00%	72	72	120.00%	150.00%	90.00%	118.50%	90.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El porcentaje de satisfacción se da con las coordinaciones realizadas con respecto a los conflictos sociales identificados, al asistir los involucrados a las reuniones convocadas.											


 ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.	Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.2							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de supervisiones a comercios que cuenten con Licencia de Funcionamiento con respecto a las programadas			Definición Identificar cuantas transgresiones a la Normatividad Municipal de llevar a cabo. (Indicador bajo demanda)								
Dimensión Eficiencia		Tipo del Indicador De Gestión		Sentido del Indicador Ascendente							
Método de calculo (No. de supervisiones a comercio realizadas / No. de supervisiones programadas) * 100			Unidad de medida Porcentaje de supervisión de licencias de funcionamiento								
Meta 2019 100%	Año línea base 2018	Valor línea base 80%	Frecuencia de medición Mensual								
Medios de Verificación Órdenes y Actas de Visita Domiciliaria; Boletas de Infracción Comercio Establecido											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	No. de supervisiones programadas	No. de supervisiones a comercio realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critico / Fallo en la planeación		Porcentaje de supervisión de licencias	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	90	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%		
Febrero	90	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%		
Marzo	90	45	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	50.00%		
Abril	90	29	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	32.22%		
Mayo	90	108	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	120.00%		
Junio	90	205	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	227.78%		
Julio	90	132	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	146.67%		
Agosto	90	144	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	160.00%		
Septiembre	90	112	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	124.44%		
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100%	810	775	120.00%	150.00%	90.00%	118.50%	90.00%	N/A	95.68%	
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											
La Dirección de Colonias, Poblados, Comunidades Indígenas y Delegaciones, realizará por lo menos un recorrido cada mes por cada delegación municipal. Crear la agenda de recorridos de supervisión en las 8 delegaciones del municipio.											
Cabe mencionar que en el mes de Junio se realizaron mas supervisiones para compensar los meses de enero y febrero											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.	Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.	Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.3							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de solicitudes aprobadas con respecto a las recibidas					Definición Porcentaje de solicitudes de licencias provisionales requeridas por la ciudadanía aprobadas. (indicador bajo demanda)						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Solicitudes aprobadas / Solicitudes recibidas)*100					Unidad de medida Porcentaje de solicitudes probadas						
Meta 2019 80%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Carpeta Lefort con etiqueta: licencias provisionales 2019											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Solicitudes recibidas	Solicitudes aprobadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de solicitudes probadas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		2	2	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		6	6	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		9	9	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		6	6	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		14	14	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		11	11	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		7	7	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		20	20	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	80.00%	83	83	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	0.00%	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											
Total de supervisiones a comercio realizadas en 2018: 2,500 Realizar inspecciones a los comercios establecidos y en vía pública e iniciar procedimientos administrativos y llegar a su resolución con los tiempos que marca la legislación correspondiente. Crear una base de datos que incluya el estatus que guarda cada comercio establecido y en vía pública, que haya sido sujeto a inspección, indicando si cuenta con los requisitos que marca la											

 ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA
 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.		Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.		Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 1.4			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador porcentaje de licencias provisionales autorizadas con respecto a las solicitadas					Definición Licencias provisionales autorizadas por el Subsecretario de Gestión Política al cumplir con los requisitos. (Indicador bajo demanda)						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Licencias provisionales autorizadas / Licencias provisionales solicitadas)*100					Unidad de medida Porcentaje de licencias provisionales autorizadas						
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Carpeta lefort con etiqueta: licencias provisionales 2019											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Licencias provisionales solicitadas	Licencias provisionales autorizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de licencias provisionales autorizadas	SemafORIZACIÓN
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		2	2	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		6	6	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		9	9	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		6	6	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		14	14	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		11	11	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		7	7	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		20	20	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Annual	100.00%	93	83	120.00%	150.00%	90.00%	119.50%	90.00%	0.00%	100.00%	Aceptable
SemafORIZACIÓN (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones Total de solicitudes aprobadas en 2018: 150 Total de solicitudes por aprobar en 2019: 150											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.			Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.			Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático			Nivel del objetivo: Componente		Clave del Indicador: 2
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de satisfacción de los usuarios en la atención otorgada a migrantes y asociaciones religiosas						Definición El indicador mide la percepción del usuario en la asesoría que se le otorga en materia religiosa y migratoria					
Dimensión Calidad				Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente			
Método de cálculo (Sumatoria total de las calificaciones en las encuestas aplicadas/ total de encuestas aplicadas) * 100						Unidad de medida Porcentaje de satisfacción de los usuarios en la atención a migrantes y asociaciones religiosas					
Meta 2019 98%		Año línea base 2018		Valor línea base 95%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Encuestas de satisfacción que se encuentran en la Dirección de Asuntos Migratorios y Religiosos											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de encuestas aplicadas	Sumatoria de calificaciones en las encuestas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de satisfacción de los usuarios	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		3	30	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Febrero		4	40	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Marzo		27	270	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Abril		8	80	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Mayo		4	40	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Junio		5	50	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Julio		6	60	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Agosto		5	50	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Septiembre		8	80	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	98%	70	700	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El porcentaje de satisfacción de los usuarios de la Información que se otorga en el Departamento de Asuntos Migratorios y Religiosos se determina por medio de encuestas de calidad que se realizan al total de ciudadanos que solicitan orientación en materia religiosa y migratoria. Cada encuesta realizada consta de 2 preguntas, cada pregunta contiene 3 respuestas (malo=0,regular=5 y bueno=10). De esta manera el valor mínimo a obtener en una encuesta es 0, mientras que el valor máximo es 10.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción.		Programa sectorial: TECC. 8 Gestión Política y Control del Comercio.		Sub Programa: TECC 8.2 Fortalecimiento Democrático			Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 2.1		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de atención a las solicitudes de orientación a migrantes y asociaciones religiosas con respecto a las recibidas					Definición El indicador mide la eficacia en la atención que se otorga a las solicitudes de los ciudadanos en materia religiosa y migratoria (Indicador bajo demanda)						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (solicitudes de orientación atendidas / total de solicitudes recibidas) *100					Unidad de medida Porcentaje de atención a las solicitudes de orientación a migrantes y asociaciones religiosas						
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Carpeta de solicitudes recibidas que se encuentran en la Dirección de Asuntos Migratorios y Religiosos											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de solicitudes recibidas	Solicitudes de orientación atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las solicitudes de orientación	Sematización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		4	4	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		22	22	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		107	107	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		69	69	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		40	40	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		29	29	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		18	18	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		27	27	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		27	27	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100%	343	343	120.00%	150.00%	90.00%	118.50%	90.00%	0.00%	100.00%	Acceptable
Sematización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El porcentaje de atención a las solicitudes que se reciben en el Departamento de Asuntos Migratorios y Religiosos se determina en la eficacia con la que se orienta a los ciudadanos para la solución de sus asuntos en materia migratoria y religiosa.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Atención al Migrante,	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del indicador: 2.2						
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Personas beneficiadas con la revalidación de estudios en el extranjero					Definición Beneficiar a personas a través de la gestión de revalidación de sus estudios realizados en el extranjero					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo Número de personas beneficiadas en revalidación de estudios					Unidad de medida Persona beneficiada revalidación de estudios					
Meta 2019 200		Año línea base 2019		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Mensual				
Medios de Verificación Expediente de revalidación de estudios en el extranjero										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Número de personas beneficiadas en revalidación de estudios	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Persona beneficiada revalidación de estudios	Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Febrero		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Marzo		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Abril		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Mayo		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Junio		0	0	0	0	0	0	0	0.00	Acceptable
Julio		0	150	200	100	149	150	200	0.00	Acceptable
Agosto		0	150	200	100	149	150	200	0.00	Acceptable
Septiembre		0	150	200	100	149	150	200	0.00	Acceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	200	0	150	200	100	149	150	200	0.00	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 										
Observaciones: Beneficiar a 3 personas a través de la gestión de revalidación de sus estudios realizados en el extranjero, garantizando la continuidad de los mismos en la educación básica. Se establece esta meta en función a que existe muy poca demanda de este servicio por parte de la ciudadanía, tomando en cuenta que en años anteriores solamente se han acercado un promedio de 3 personas por año a solicitar este apoyo										

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTION POLITICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Atención al Migrante.	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 2.3						
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Personas repatriadas en actividades productivas					Definición Beneficiar a repatriados e insertarlos en la sociedad de manera de que participen en actividades productivas.					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de calculo Número de personas repatriadas insertadas en la sociedad participando en actividades productivas					Unidad de medida Persona Repatriada					
Meta 2019 150		Año línea base N/A		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición bimestral				
Medios de Verificación Control de repatriados e insertados en la sociedad de manera										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Número de personas repatriadas insertadas en la	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Persona Repatriada	Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero										
Febrero										
1er Bimestre	0	0	0	0	0	0	0	N/A	0.00%	Aceptable
Marzo										
Abril										
2do Bimestre	0	0	0	0	0	0	0	N/A	0.00%	Aceptable
Mayo										
Junio										
3er Bimestre		0	100	150	50	99	50	N/A	0.00%	Aceptable
Julio		0								
Agosto		0								
4to Bimestre		0	100	150	50	99	50	N/A	0.00%	Aceptable
Septiembre		0								
Octubre										
5to Bimestre		0	100	150	50	99	50	N/A	0.00%	
Noviembre										
Diciembre										
6to Bimestre		0								
Annual	150	0	100	150	50	99	50	N/A	0%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 										
Observaciones Beneficiar a 5 personas a través de su inserción en la sociedad logrando que participen en actividades productivas.. Se establece esta meta en funcion a que existe muy poca demanda de este servicio por parte de la ciudadanía, tomando en cuenta que en años anteriores solamente se han acercado un promedio de 5 personas por año a solicitar este apoyo										

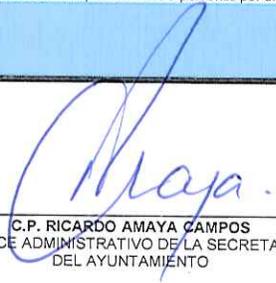
ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTION POLITICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador

Alineación										
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Atención al Migrante.	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 2.4						
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Personas con acceso a pensión, seguro social norteamericano					Definición Beneficiar a personas con la gestión de su acceso a pensión, seguro social norteamericano					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo Número de personas beneficiadas con pensión y seguro social norteamericano					Unidad de medida Persona con pensión y seguro social norteamericano					
Meta 2019 30		Año línea base N/A	Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición bimestral					
Medios de Verificación Padron de candidatos a pensión, seguro social norteamericano.										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Número de personas beneficiadas con pensión y seguro	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Persona con pensión y seguro social norteamericano	Semafización 
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero										
Febrero										
1er Bimestre		0	20	30	10	19	10	N/A	0	Acceptable
Marzo										
Abril										
2do Bimestre		0	20	30	10	19	10	N/A	0	Acceptable
Mayo										
Junio										
3er Bimestre		0	20	30	10	19	10	N/A	0	Acceptable
Julio		0								
Agosto		0								
4to Bimestre		0	20	30	10	19	10	N/A	0	Acceptable
Septiembre		0								
Octubre										
5to Bimestre		0	20	30	10	19	10	N/A	0	
Noviembre										
Diciembre										
6to Bimestre										
Anual	30	0	20	30	50	19	10	N/A	0	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):										
										
Observaciones Beneficiar a 5 personas con la gestión de su acceso a pensión, seguro social norteamericano. Se establece esta meta en función a que existe muy poca demanda de este servicio por parte de la ciudadanía, tomando en cuenta que en años anteriores solamente se han acercado un promedio de 5 personas por año a solicitar este apoyo.										


 ING. RENATO JORGE ROJAS
 PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN
 POLÍTICA


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación				
Eje: 4.- Paz y Seguridad	Programa sectorial: Atención a Grupos Religiosos	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del indicador: 2.5

Datos de Identificación del Programa Presupuestario
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política

Datos del Indicador			
Nombre del Indicador Porcentaje de reuniones realizadas con los ministros de culto y asociaciones religiosas		Definición Dar atención oportuna y personalizada a todas las peticiones y demandas de las asociaciones religiosas.	
Dimensión Eficacia	Tipo del Indicador Gestión	Sentido del Indicador Ascendente	
Método de cálculo Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas * 100		Unidad de medida Porcentaje de reuniones religiosas	
Meta 2019 100%	Año línea base N/A	Valor línea base Nuevo Indicador	Frecuencia de medición Mensual
Medios de Verificación Minutas de reuniones con los ministros de culto y asociaciones religiosas			

Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de reuniones programadas	Número de reuniones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de reuniones religiosas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		4	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Critico
Febrero		4	7	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	175.00%	Aceptable
Marzo		4	7	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	175.00%	Aceptable
Abril		4	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Critico
Mayo		4	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	125.00%	Aceptable
Junio		4	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	200.00%	Aceptable
Julio		4	3	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	75.00%	Riesgo
Agosto		4	20	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	500.00%	Aceptable
Septiembre		4	4	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	24	27	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	112.50%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):

Observaciones

Dar atención oportuna y personalizada a todas las peticiones y demandas de las asociaciones religiosas, así como llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de actos de culto público y otras acciones extraordinarias.
Reuniones con los ministros de culto y asociaciones religiosas.



ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 4.- Paz y Seguridad		Programa sectorial: Atención a Grupos Religiosos		Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 2.6			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Número de talleres de actualización realizados					Definición Realizar talleres con el fin de que las asociaciones religiosas actualicen sus trámites de acuerdo con la normatividad vigente						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del indicador Ascendente					
Método de calculo Número de asistentes al taller impartido / total de capacidad del taller programado * 100					Unidad de medida Porcentaje de asistencia a taller						
Meta 2019 100%		Año línea base N/A		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Trimestral					
Medios de Verificación Listas de asistencia de participantes											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de capacidad del taller programado	Número de asistentes al taller impartido	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de asistencia a taller	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0								
1er Trimestre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0.00%	Aceptable
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		30	28								
2do Trimestre		30	28	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	93.33%	Aceptable
Julio		30	15								
Agosto		30	15								
Septiembre		0	0								
3er Trimestre		60	30	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	50.00%	Crítico
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre		0	0								
Anual	100%	90	58	80%	100%	60%	79%	60%	0%	64.44%	Riesgo
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones Realizar 3 talleres con el fin de que las asociaciones religiosas actualicen sus trámites de acuerdo con la normatividad vigente. Taller de actualización de trámites para asociaciones religiosas.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 4.- Paz y Seguridad	Programa sectorial: Atención a Grupos Religiosos	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 2.7							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Número de talleres de discriminación impartidos						Definición: Realizar talleres con el objetivo de prevenir la intolerancia religiosa y respetar los derechos humanos					
Dimensión Eficacia				Tipo del Indicador Gestión			Sentido del indicador Ascendente				
Método de calculo (numero de asistentes al taller/numero de asistentes registrados)*100						Unidad de medida Porcentaje de Asistentes					
Meta 2019 100%		Año línea base N/A		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Trimestral					
Medios de Verificación Listas de asistencia de participantes											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Número de asistentes registrados	Número de asistentes al taller	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítica / Fallo en la planeación		Porcentaje de Asistentes	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0							-	
Febrero		0	0							-	
Marzo		0	0							-	
1er Trimestre		0	0	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	0.00%	Acceptable
Abril		0	0							-	
Mayo		0	0							-	
Junio		30	15							-	
2do Trimestre		30	15	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	50.00%	Riesgo
Julio		0	0								
Agosto		0	0								
Septiembre		0	0								
3er Trimestre		0	0	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre		0	0	60%	100%	20%	59%	20%	N/A		
Anual	100%	30	15	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	50.00%	Riesgo
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones Realizar 3 talleres con el fin de que las asociaciones religiosas actualicen sus trámites de acuerdo con la normatividad vigente. Taller de actualización de trámites para asociaciones religiosas.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 4.- Paz y Seguridad		Programa sectorial: Atención a Grupos Religiosos			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 2.8		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del indicador Número de talleres de actualización fiscal impartidos						Definición Realizar talleres en materia de actualización fiscal de las asociaciones y agrupaciones religiosas.					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Número de asistentes al taller/Número de asistentes registrados)*100						Unidad de medida Porcentaje de Asistentes					
Meta 2019 100%		Año línea base 2019		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Trimestral					
Medios de Verificación Listas de asistencia de participantes											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Número de asistentes registrados	Número de asistentes al taller	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de encuestas aplicadas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0							-	
Febrero		0	0							-	
Marzo		0	0							-	
1er Trimestre		0	0	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	0.00%	Aceptable
Abril		0	0							-	
Mayo		0	0							-	
Junio		30	15								
2do Trimestre		30	15	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	50.00%	En riesgo
Julio		0	0								
Agosto		0	0								
Septiembre		0	0								
3er Trimestre		0	0	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre											
Anual	100%	60	30	60%	100%	20%	59%	20%	N/A	50.00%	En riesgo
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones Realizar 3 talleres con el fin de que las asociaciones religiosas actualicen sus trámites de acuerdo con la normatividad vigente. Taller de actualización de trámites para asociaciones religiosas.											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Dignificación del Transporte Público	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 3							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Descuentos efectuadas en infracciones a trabajadores del servicio público						Definición Realizar campaña anual de descuento en infracciones a trabajadores del servicio público con duración de tres meses					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de calculo Número de infracciones con descuentos / total de infracciones del servicio público * 100						Unidad de medida Descuentos de infracción					
Meta 2019 100%		Año línea base 2019		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Semestral					
Medios de Verificación Programa de descuento en infracciones a Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	total de infracciones del servicio público	Número de infracciones con descuentos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Descuentos de infracción	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0								
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		976	976								
1er Semestre		976	976	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		1,102	1,102							100.00%	Aceptable
Agosto		1,233	1,233							100.00%	Aceptable
Septiembre		1,386	1,386							100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Zdo Semestre		3,721	3,721	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Anual	100.00%	4,697	4,697	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones Realizar una campaña anual de descuento en infracciones a Trabajadores del Servicio Público del Transporte en sus diversas modalidades, con duración de tres meses, para condonar al cien por ciento el número de solicitudes que cuentan con los requisitos correspondientes											

ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Dignificación del Transporte Público	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 3.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Cursos Impartidos en materia de educación vial						Definición: Capacitar a trabajadores del servicio público en materia de educación vial					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente				
Método de calculo: Número de asistentes / total de capacidad de participantes del taller * 100						Unidad de medida: Porcentaje de Asistentes a los Cursos Impartidos					
Meta 2019: 100%		Año línea base: N/A		Valor línea base: Nuevo Indicador		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: lista de asistencia de los trabajadores del servicio público del transporte											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de capacidad de participantes del taller	Número de asistentes	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Asistentes a los Cursos Impartidos	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Annual	100%	0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: Contar con trabajadores del servicio público del transporte capacitados en materia de educación vial											

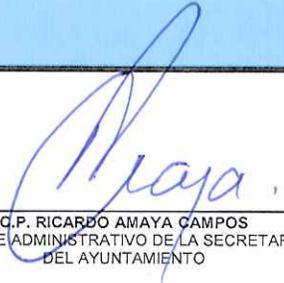
ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador

Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos		Programa sectorial: Dignificación del Transporte Público			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 3.2		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Cursos impartidos en materia cultural y turística a taxistas						Definición Realizar cursos en materia cultural y turística para beneficio de los trabajadores del Servicio Público del Transporte sin Itinerario fijo.					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo Número de cursos programados / total de cursos impartidos * 100						Unidad de medida Porcentaje de Cursos Impartidos					
Meta 2019 50		Año línea base N/A		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Trimestral					
Medios de Verificación lista de asistencia de los trabajadores del servicio público del transporte											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	total de cursos impartidos	Número de cursos programados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Cursos impartidos	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0								
1er Trimestre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0.00%	Acceptable
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		0	0								
2do Trimestre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0.00%	Acceptable
Julio		0	0								
Agosto		1	1								
Septiembre		0	0								
3er Trimestre		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trimestre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A		
Anual	50	1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
											
Observaciones Realizar dos cursos al año, en materia cultural y turística, que beneficien cada uno a veinticinco trabajadores del Servicio Público del Transporte Sin Itinerario Fijo (Taxi).											


 ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación				
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Dignificación del Transporte Público	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 3.3

Datos de Identificación del Programa Presupuestario

Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política	
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento	
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política	

Datos del Indicador

Nombre del Indicador Reuniones efectuadas para obtener información de las bases y sitios del servicio público		Definición Reuniones con el Gobierno del Estado para obtener información respecto a las bases y sitios del Servicio Público de Transporte.		
Dimensión Eficacia	Tipo del Indicador Gestión		Sentido del Indicador Ascendente	
Método de calculo Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas * 100		Unidad de medida Reuniones Efectuadas		
Meta 2019 100%	Año línea base N/A	Valor línea base Nuevo Indicador	Frecuencia de medición Mensual	

Medios de Verificación
Minutas de trabajo de las reuniones con el Gobierno del Estado de Morelos

Metas calendarizadas

Seguimiento	Meta Programada	total de reuniones programadas	Número de reuniones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Reuniones Efectuadas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100%	6	6	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones
Realizar reuniones con el Gobierno del Estado de Morelos con el objetivo de obtener información respecto a las bases y sitios del servicio público de transporte en sus diversas modalidades



ING. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
SUBSECRETARIO DE GESTION POLITICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 1.- Ciudad para Todos	Programa sectorial: Dignificación del Transporte Público	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del indicador: 3,4							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Acción Política											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Política											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Reuniones efectuadas en materia de servicio de transporte público					Definición Realizar reuniones con transportistas que permita llegar a acuerdos de reestructuración y reordenamiento vial						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas * 100					Unidad de medida Reuniones Efectuadas						
Meta 2019 12		Año línea base N/A		Valor línea base Nuevo Indicador		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Minutas de trabajo de las reuniones con los transportistas											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	total de reuniones programadas	Número de reuniones realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critica / Fallo en la planeación		Porcentaje de encuestas aplicadas	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		4	4	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		9	9	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		3	3	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	12	22	22	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones											
El porcentaje de satisfacción de los usuarios se determina a través de 1000 encuestas que se realizan en el Registro Civil como un muestreo a los más de 6000 actos que se realizan al mes.											

INC. RENATO JORGE ROJAS PICHARDO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN POLÍTICA

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

RESUMEN AVANCE FÍSICO
Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: *Diligencia Gubernamental*

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
FIN			
1	Índice de desempeño municipal del IMCO	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
PROPÓSITO			
1	Porcentaje de acciones realizadas para mantener la estabilidad del municipio	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
COMPONENTES			
C			
1	Porcentaje de satisfacción de los usuarios en los actos realizados en el Registro Civil	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 66.53% Aceptable
2	Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las búsquedas de documentos resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
3	Porcentaje de satisfacción de los usuarios en los trámites realizados en el departamento de reclutamiento y registro de población	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
4	Porcentaje de atención a las solicitudes de Certificación de documentos oficiales con respecto a las solicitudes recibidas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
5	Porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos de Cabildo con respecto a los aprobados	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A1			
1	Porcentaje de atención a solicitudes procedentes de actos del Registro Civil	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Porcentaje de gestión de digitalización de actas	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A2			
1	Porcentaje de atención a las solicitudes de búsqueda de documentos resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Porcentaje de Archivo Municipal digitalizado	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable



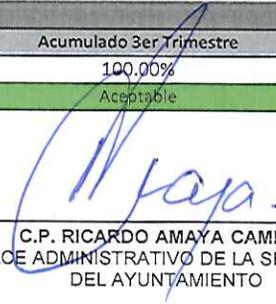
3er Trimestre 2019

RESUMEN AVANCE FÍSICO
Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: *Diligencia Gubernamental*

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
ACTIVIDAD			
A3			
1	Porcentaje de atención a los trámites solicitados en el departamento de Reclutamiento y Registro de Población	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A4			
1	Porcentaje de documentos que cumplen con los requisitos establecidos para su certificación	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 97.41% Aceptable
ACTIVIDAD			
A5			
1	Porcentaje de atención a los proyectos de acuerdo a los recibidos	Mensual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable


LIC. DEPENDRENATH SALAZAR SOLORIO
SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL


C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación									
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: • Modernización del Archivo Municipal • Digitalización del Archivo del Registro Civil • Gestión Gubernamental	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Fin	Clave del Indicador:					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario									
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental									
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento									
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento									
Datos del Indicador									
Nombre del Indicador Índice de Desempeño Municipal del IMCO					Definición Desde 2009, IMCO evalúa la calidad de la información presupuestal de los municipios sobre la base de un catálogo de buenas prácticas.				
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente			
Método de cálculo Índice de Información Presupuestal Municipal					Unidad de medida Índice de Desempeño				
Meta 2019 84.70%		Año línea base 2017		Valor línea base 84.70%		Frecuencia de medición Anual			
Medios de Verificación Índice de desempeño municipal que se encuentra en la dirección electrónica http://imco.org.mx/finanzaspublicas/indice-de-informacion-presupuestal-municipal/resultados									
Metas calendarizadas									
Seguimiento	Meta Programada	Índice de Información Presupuestal Municipal	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / *Fallo en la planeación		Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima	
Enero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Febrero		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Marzo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Abril		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Mayo		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Junio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Julio		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Agosto		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Septiembre		0.00%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	Aceptable
Octubre									
Noviembre									
Diciembre									
Anual	84.70%	0.00%	84.70%	92.00%	80.00%	84.70%	80.00%	0.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 									
Observaciones									

LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación													
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente			Programa sectorial: • Modernización del Archivo Municipal • Digitalización del Archivo del Registro Civil • Gestión Gubernamental				Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Propósito		Clave del Indicador:		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario													
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental													
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento													
Unidad Responsable del Gasto: Oficina del Secretario del Ayuntamiento													
Datos del Indicador													
Nombre del Indicador Porcentaje de acciones realizadas para mantener la Estabilidad del Municipio						Definición Recabar encuestas de la ciudadanía para saber la calidad con la que se ofrecen los servicios							
Dimensión Eficacia				Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Numero de Acciones Realizadas / Total de Peticiones Ciudadanas) *100						Unidad de medida Porcentaje de acciones de estabilidad							
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual							
Medios de Verificación Base de datos en medio electrónico de la correspondencia recibida que se encuentra en la recepción de la Secretaría del Ayuntamiento													
Metas calendarizadas													
Seguimiento	Meta Programada	Total de Peticiones Ciudadanas	Numero de Acciones Realizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critico / Fallo en la planeación		Porcentaje de acciones de estabilidad	Semafización		
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima				
Enero		7,248	7,248	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Febrero		7,146	7,146	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Marzo		6,940	6,940	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Abril		6,482	6,482	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Mayo		7,034	7,034	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Junio		5,000	5,000	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Julio		5,949	5,949	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Agosto		6,758	6,758	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Septiembre		4,941	4,941	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Octubre													
Noviembre													
Diciembre													
Anual	100.00%	57,498	57,498	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable		
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 													
Observaciones													

LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENITEZ
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Digitalización del Archivo del Registro Civil	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del indicador: 1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del indicador: Porcentaje de satisfacción de los usuarios en los actos realizados en el Registro Civil						Definición: El indicador mide la percepción del usuario mediante un muestreo de 1000 encuestas mensuales					
Dimensión: Calidad			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del indicador: Ascendente					
Método de cálculo: (total de la sumatoria de encuestas/ total de encuestas aplicadas) * 100						Unidad de medida: Porcentaje de encuestas aplicadas a los usuarios del Registro Civil					
Meta 2019: 90%		Año línea base: 2018		Valor línea base: 90%		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Encuestas de satisfacción que se encuentran en la Oficina del Registro Civil 01 y 03											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de encuestas programadas	Total de encuestas aplicadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de encuestas aplicadas a los usuarios del	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		1,000	1,096	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	109.60%	Acceptable
Febrero		1,000	1,093	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	109.30%	Acceptable
Marzo		1,000	1,825	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	182.50%	Acceptable
Abril		1,000	1,507	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	150.70%	Acceptable
Mayo		1,000	1,365	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	136.50%	Acceptable
Junio		1,000	1,098	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	109.80%	Acceptable
Julio		1,000	1,032	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	103.20%	Acceptable
Agosto		1,000	1,223	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	122.30%	Acceptable
Septiembre		1,000	1,003	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.30%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	90.00%	12,000	7,984	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	66.53%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones											
El porcentaje de satisfacción de los usuarios se determina a través de 1000 encuestas que se realizan en el Registro Civil como un muestreo a los más de 6000 actos que se realizan al mes.											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Digitalización del Archivo del Registro Civil	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de atención a solicitudes procedentes de actos del Registro Civil					Definición El indicador mide la atención que se da a los actos realizados de manera mensual en el Registro Civil (Indicador bajo demanda)						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (total de actos atendidos/ total actos solicitados)*100					Unidad de medida Porcentaje de atención a las solicitudes de actos del Registro Civil						
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Carpetas de informes mensuales presentados ante la DGRC que se encuentran en la oficina del Registro Civil											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total actos solicitados	Total de actos atendidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las solicitudes de actos del Registro	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		7,248	7,248	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		7,146	7,146	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		6,940	6,940	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		6,485	6,485	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		7,034	7,034	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		5,000	5,000	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		5,949	5,949	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		6,758	6,758	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		4,941	4,941	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	57,501	57,501	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones El porcentaje de atención en los actos del Registro Civil se determina por medio de la eficacia con la que se da trámite a las solicitudes de los usuarios y representa el total de actos que se realizan en el mes.											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente		Programa sectorial: Digitalización del Archivo del Registro Civil			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 1.2		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de Gestión de Digitalización de actas de nacimiento						Definición: Contar con un archivo digital de actas de nacimiento.					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: Total de actas digitalizadas / Total de solicitudes de digitalización *100						Unidad de medida: Archivo digital actas de nacimiento					
Meta 2019: 100%		Año línea base: N/A		Valor línea base: Nuevo Indicador		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Archivo digital de actas de nacimiento											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de solicitudes de digitalización	Total de actas digitalizadas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Archivo digital actas de nacimiento	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		401	401	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		509	509	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		496	496	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		452	452	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		377	377	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		395	395	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		690	690	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		547	547	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		441	441	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	4,308	4,308	90.00%	100.00%	80.00%	90.00%	80.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones: Contar con un archivo digital de actas de nacimiento, para que el ciudadano pueda acceder a él sin necesidad de acudir físicamente a las oficinas del Ayuntamiento. Digitalizar el registro de nacimientos de Cuernavaca.											

LIC. DEPENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente			Programa sectorial: Modernización del Archivo Municipal			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Componente		Clave del indicador: 2	
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de satisfacción de los usuarios en las búsquedas de documentos resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal						Definición El indicador mide la percepción del usuario por medio de encuestas de calidad en el servicio					
Dimensión Calidad			Tipo del Indicador Gestión				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo (total de la sumatoria de encuestas/ total de encuestas aplicadas) * 100						Unidad de medida Porcentaje de satisfacción de los usuarios en búsquedas en el Archivo Municipal					
Meta 2019 90%		Año línea base 2018		Valor línea base 90%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Encuestas de Satisfacción que se encuentra en el Archivo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de encuestas aplicadas	Total de la sumatoria de encuestas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de satisfacción de los usuarios	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		5	100	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Febrero		3	60	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Marzo		5	100	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Abril		5	100	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Mayo		5	100	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Junio		9	180	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Julio		14	280	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Agosto		6	120	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Septiembre		6	120	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	90.00%	58	1,160	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Aceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El porcentaje de satisfacción se determina a través de encuestas de calidad que se realiza al total de los usuarios que solicitan búsquedas de documentos que se encuentran resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal. Cada encuesta realizada consta de 2 preguntas, cada pregunta contiene 3 respuestas (malo=0,regular=5 y bueno=10). De esta manera el valor mínimo a obtener en una encuesta es 0, mientras que el valor máximo es 20.											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIA DE GESTIÓN
 GUBERNAMENTAL

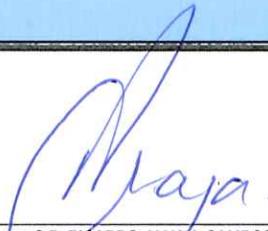
C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente		Programa sectorial: Modernización del Archivo Municipal			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 2.1		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de atención a las solicitudes de búsqueda de documentos resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal					Definición: El Indicador mide la eficacia en la atención que se da a las solicitudes de búsqueda de documentos que se encuentran resguardados en el Archivo municipal (Indicador bajo demanda)						
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente				
Método de calculo: (total de tramites atendidos/ total de tramites solicitados) *100					Unidad de medida: Porcentaje de atención a las solicitudes de búsqueda de documentos en el Archivo Municipal						
Meta 2019: 100%		Año línea base: 2018		Valor línea base: 100%		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Carpeta de solicitudes de búsqueda que se encuentran en el Archivo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de tramites solicitados	Total de tramites atendidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las solicitudes de búsqueda de	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		14	14	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		11	11	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		16	16	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		9	9	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		16	16	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		18	18	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		13	13	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		8	8	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	113	113	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: El porcentaje de atención se determina por medio de la eficacia con la que se realizan las búsquedas de documentos que se encuentran resguardados y/o conservados en el Archivo Municipal y representa el total de búsquedas que se realizan al mes.											


LIC. DEENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL


C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Modernización del Archivo Municipal	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 2.2							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de archivo Municipal digitalizado						Definición: Crear una base de datos digital del archivo Municipal de Cuernavaca.					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente				
Método de calculo: Número de archivos digitalizados / Total de archivos existentes * 100						Unidad de medida: Porcentaje archivo digitalizado					
Meta 2019: 100%		Año línea base: N/A		Valor línea base: Nuevo Indicador		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Base de datos digital del archivo municipal de Cuernavaca.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de archivos existentes	Número de archivos digitalizados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje archivo digitalizado	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		50	50	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		50	50	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		52	52	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Mayo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Junio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Julio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Agosto		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Septiembre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	-	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	152	152	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones: Crear una base de datos digital del archivo municipal de Cuernavaca. Digitalizar en 100% el archivo municipal de Cuernavaca. Cabe hacer mención, que a partir del mes de abril, se retiro la maquina copiadora en el cual se digitalizaban los documentos.											

LIC. DEBENORENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente		Programa sectorial: Gestión Gubernamental			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Componente		Clave del indicador: 3		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de satisfacción de los usuarios en los trámites realizados en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población						Definición El indicador mide la percepción del usuario en los tramites que realiza en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población por medio de encuestas					
Dimensión Calidad			Tipo del Indicador Estratégico				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de calculo (total de la sumatoria de encuestas/ total de encuestas aplicadas) * 100						Unidad de medida Porcentaje de satisfacción de los usuarios del Departamento de Reclutamiento y Registro de Población					
Meta 2019 90%		Año línea base 2018		Valor línea base 90%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Encuestas de satisfacción que se encuentran en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de encuestas aplicadas	Total de la sumatoria de encuestas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Compartimiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de satisfacción de los usuarios	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Febrero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Marzo		12	240	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		16	320	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		26	520	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		20	400	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		60	1200	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		80	1600	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		95	1900	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	90.00%	74	1480	120.00%	150.00%	90.00%	118.50%	90.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											
<p>Con el porcentaje de satisfacción se pretende medir por medio de encuestas la calidad del servicio y atención que reciben los ciudadanos al solicitar la expedición de documentos que emite el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población (Acta de Supervivencia, Certificado de Origen, Certificado de Registro de Vecindad, Constancia de Dependencia Económica, Constancia de Inexistencia, Constancia de Modo Honesto de Vivir, Constancia de Residencia, e Inscripción de Cartillas de Identidad Militar).</p> <p>Cada encuesta realizada costa de 2 preguntas, cada pregunta contiene 3 respuestas (malo=0,regular=5 y bueno=10). De esta manera el valor mínimo a obtener en una encuesta es 0, mientras que el valor máximo es 20.</p>											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación

Eje: 5.5 Transparencia, Eficacia Y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 10. Gestión Gubernamental	Sub Programa:	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 3.1
---	---	---------------	----------------------------------	-----------------------------

Datos de Identificación del Programa Presupuestario

Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental

Datos del Indicador

Nombre del Indicador: Porcentaje de atención a los tramites solicitados en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población	Definición: El indicador mide la eficacia en la atención que se da a los tramites solicitados en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población (Indicador bajo demanda)
Dimensión: Eficacia	Tipo del Indicador: Estratégico
Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de calculo: (tramites atendidos / total de tramites solicitados) *100	Unidad de medida: Porcentaje de atención a los tramites del Departamento de Reclutamiento y Registro de Población
Meta 2019: 100%	Año línea base: 2018
Valor línea base: 100%	Frecuencia de medición: Mensual

Medios de Verificación:
Formatos de Acta de Supervivencia, Certificado de Origen, Certificado de Vecindad, Constancia de Dependencia Económica, Constancia de Inexistencia, Constancia de Modo Honesto de Vivir, Constancia de Residencia, e Inscripción de Cartillas de Identidad Militar que se encuentran en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población

Metas calendarizadas

Seguimiento	Meta Programada	Total de trámites solicitados	Trámites atendidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a los tramites del Departamento de	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		235	235	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		467	467	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		280	280	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		219	219	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		257	257	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		174	174	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		344	344	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		465	465	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		339	339	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	2780	2780	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones

El porcentaje de atención se determina por medio de la eficacia con la que se realiza el tramite de Actas de Supervivencia, Certificados de Origen, Certificados de Vecindad, Constancias de Dependencia Económica, Constancias de Inexistencia, Constancias de Modo Honesto de Vivir, Constancias de Residencia, e Inscripciones de Cartillas de Identidad Militar que se generan en el Departamento de Reclutamiento y Registro de Población y representa el total de documentos expedidos mensualmente.

LIO. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.F. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente		Programa sectorial: Gestión Gubernamental			Sub Programa: No Aplica		Nivel del objetivo: Componente		Clave del indicador: 4		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de atención a las solicitudes de certificación de documentos oficiales con respecto a las solicitudes recibidas						Definición: El indicador mide la eficacia en la atención a las solicitudes de certificación de documentos que realiza el usuario (Indicador bajo demanda)					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Estratégico			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: (Solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100						Unidad de medida: Porcentaje de atención a las solicitudes de certificación de documentos					
Meta 2019: 100%		Año línea base: 2018		Valor línea base: 100%		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Carpetas mensuales de certificación de documentos que se encuentran en el Departamento de Certificación de Documentos											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de solicitudes recibidas	Solicitudes atendidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a las solicitudes de certificación de	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		97	97	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		141	141	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		150	150	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		234	234	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		188	188	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		202	202	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		315	315	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		272	272	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		202	202	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	1801	1801	120.00%	150.00%	90.00%	118.50%	90.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: El porcentaje de atención se determina por medio de la eficacia con la que se realizan las certificaciones de documentos que solicitan las Dependencias del Ayuntamiento y/o usuarios y representa el total de documentos que se certifican mensualmente.											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Gestión Gubernamental	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 4.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de documentos que cumplen con los requisitos establecidos para su certificación						Definición: El indicador mide que los documentos que se certifican cumplan con los requisitos establecidos					
Dimensión: Eficacia				Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente			
Método de calculo: (documentos que cumplen con los requisitos / total de documentos que solicitan ser certificados) *100						Unidad de medida: Porcentaje de documentos que cumplen con los requisitos establecidos para su certificación					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición: Mensual					
Medios de Verificación: Oficios de solicitudes de certificación de documentos que se encuentran en el departamento de certificaciones											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de documentos con solicitud	Documentos que cumplen con los requisitos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de documentos que cumplen los requisitos	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		45	42	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	93.33%	Aceptable
Febrero		63	59	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	93.65%	Aceptable
Marzo		56	52	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	92.86%	Aceptable
Abril		71	70	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	98.59%	Aceptable
Mayo		96	94	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	97.92%	Aceptable
Junio		84	83	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	98.81%	Aceptable
Julio		110	109	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	99.09%	Aceptable
Agosto		111	110	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	99.10%	Aceptable
Septiembre		99	97	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	97.98%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	735	716	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	97.41%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: El porcentaje de documentos que cumplen los requisitos para su certificación se obtiene de la revisión y cotejo de los mismos para confirmar que son copia fiel de los originales, asimismo se verifica que las copias fotostáticas sean claras y legibles.											

LIC. DEBENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Gestión Gubernamental	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 5							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos de Cabildo con respecto a los aprobados						Definición: El indicador mide el cumplimiento de los acuerdos aprobados por el Cabildo los cuales son ejecutados por las Dependencias del Ayuntamiento					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: (Acuerdos de Cabildo cumplidos/ Total de Acuerdos de Cabildo Aprobados) *100						Unidad de medida: Porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos de Cabildo					
Meta 2019 90%	Año línea base 2018	Valor línea base 90%	Frecuencia de medición: Mensual								
Medios de Verificación: Actas de cabildo e informes mensuales de las dependencias que se encuentran en la Dirección de Acuerdos y Cabildo											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Acuerdos de Cabildo Aprobados	Acuerdos de Cabildo cumplidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos de Cabildo	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		18	18	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		9	9	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		33	33	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		19	19	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		18	18	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		10	10	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		15	15	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		6	6	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		20	20	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	90.00%	148	148	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones: El porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos aprobados por Cabildo se determina por medio de los informes mensuales que las Dependencias remiten a la Secretaría del Ayuntamiento en los cuales hacen de conocimiento los avances logrados y acciones realizadas en cumplimiento de los mismos.											

LIC. DE BENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.- Gobierno Moderno, Eficiente y Transparente	Programa sectorial: Gestión Gubernamental	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 5.1							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Diligencia Gubernamental											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Subsecretaría de Gestión Gubernamental											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de atención a los proyectos de acuerdo con respecto a los recibidos						Definición El indicador mide la atención y seguimiento que se da a los proyectos de acuerdo para su aprobación (indicador bajo demanda)					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo (proyectos de acuerdo atendidos / total de proyectos de acuerdo recibidos) *100						Unidad de medida Porcentaje de atención a los proyectos de acuerdo					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Mensual					
Medios de Verificación Carpeta de oficios enviados que se encuentra en la Dirección de Acuerdos y Cabildo											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de proyectos recibidos	Proyectos de acuerdo atendidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de atención a los proyectos de acuerdo	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		10	10	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		2	2	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		5	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		5	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		7	7	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		10	10	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		9	9	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		5	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		11	11	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	64	64	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											
El porcentaje de atención a los proyectos de acuerdo se refiere a turnarlos a las áreas correspondientes para su análisis, dictamen y en su caso presentación y aprobación ante el Cabildo.											

LIC. DEPENDRENATH SALAZAR SOLORIO
 SUBSECRETARIO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



3er Trimestre 2019

RESUMEN AVANCE FÍSICO
Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
FIN			
1	Índice de Desempeño Municipal del IMCO.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
PROPÓSITO			
1	Tasa de variación de la participación social en los diversos actos del Sistema Municipal de Planeación Democrática	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
COMPONENTES			
C			
1	Plan Municipal de Desarrollo 2019-2021 (PMD)	Triannual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Programa Anual de Obra Pública autorizado.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
3	Porcentaje de obras que cuentan con Comité de Contraloría Social y de Obra.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
4	Porcentaje de satisfacción en la organización y desarrollo de las asambleas plenarios del COPLADEMUN.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
5	Informe de Gobierno	Anual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
ACTIVIDAD			
A1			
1	Lineamientos de integración del Plan Municipal de Desarrollo 2019-2021.	Triannual	Acumulado 3er Trimestre 100.00% Aceptable
2	Porcentaje de cobertura de Ayudantías y Delegaciones municipales que son sede de los foros de Consulta.	Triannual	Acumulado 3er Trimestre 55.00% Aceptable
3	Porcentaje de operación de los Subcomités Sectoriales y Especiales establecidos en el Reglamento Interno del COPLADEMUN.	Trimestral	Acumulado 3er Trimestre 85.71% Aceptable
ACTIVIDAD			
A2			
1	Tasa de variación en obras ejecutadas por ejercicio fiscal del Ayuntamiento de Cuernavaca.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable
2	Porcentaje de cobertura de Ayudantías y Delegaciones Municipales donde se celebran ejercicios de priorización de obras.	Anual	Acumulado 3er Trimestre 0.00% Aceptable

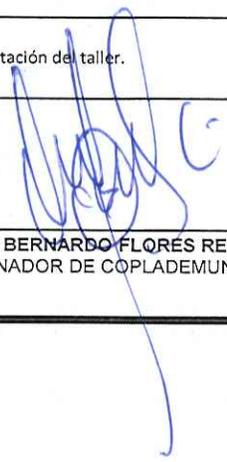


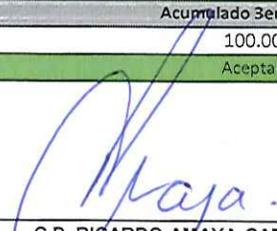
3er Trimestre 2019

RESUMEN AVANCE FÍSICO Secretaría del Ayuntamiento

Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización
3	Porcentaje de convocatorias que provocaron como resultado la constitución del Comité de Contraloría Social y de Obra.	Anual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Aceptable
ACTIVIDAD			
A3			
1	Porcentaje de convocatoria que provocaron como resultado la celebración de la Asamblea Plenaria del COPLADEMUN.	Anual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Aceptable
ACTIVIDAD			
A4			
1	Evaluación de la organización y desarrollo de las Asambleas Plenarias.	Anual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Aceptable
ACTIVIDAD			
A5			
1	Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno.	Anual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Aceptable
2	Presentación del taller.	Anual	Acumulado 3er Trimestre
			100.00%
			Aceptable


 LIC. OSCAR BERNARDO FLORÉS REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN


 C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA
 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Fin		Clave del Indicador:						
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Índice de Desempeño Municipal del IMCO			Definición Desde 2009, IMCO evalúa la calidad de la información presupuestal de los municipios sobre la base de un catálogo de buenas practicas								
Dimensión Eficiencia	Tipo del Indicador Estratégico		Sentido del Indicador Ascendente								
Método de cálculo Índice de información presupuestal municipal			Unidad de medida Índice de Desempeño								
Meta 2019 90%	Año línea base 2018	Valor línea base 84.70%	Frecuencia de medición Anual								
Medios de Verificación Índice de desempeño municipal que se encuentra en la dirección electrónica http://imco.org.mx/finanzaspublicas/indice-de-informacion-presupuestal-municipal/resultados											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Índice de información presupuestal municipal	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Índice de Desempeño	Semaforización	
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima			
Enero	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Febrero	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Marzo	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Abril	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Mayo	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Junio	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Julio	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Agosto	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Septiembre	-	0.00%	-	-	-	-	-	-	100%	Acceptable	
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	90.00%	0.00%	84.70%	92.00%	80.00%	84.60%	80.00%	92.00%	0.00%	Acceptable	
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL
AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción		Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca			Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Propósito		Clave del Indicador:	
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Tasa de variación de la participación social en los diversos actos del Sistema Municipal de Planeación Democrática.					Definición Parámetro que mide el número de participantes de la Sociedad en distintos actos del Sistema Municipal de Planeación Democrática: "Foros de consulta, ejercicios de planeación participativa (priorización), asambleas plenarias y reuniones comunitarias para conformación de Comités de Contraloría Social, principalmente".						
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Estratégico			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Número de participantes en distintos actos del Sistema Municipal de Planeación Democrática correspondientes al año actual/ Número de participantes en distintos actos del Sistema Municipal de Planeación Democrática correspondientes al año anterior inmediato) - 1* 100					Unidad de medida Tasa de participación social						
Meta 2019 5%		Año línea base 2018		Valor línea base 5%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Documento de los IGG's, que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Número de participantes en distintos actos del Sistema Municipal de	Número de participantes en distintos actos del Sistema Municipal de	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Tasa de participación social	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	-	79	79	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Febrero	-	361	361	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Marzo	-	207	207	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Abril	-	0	0	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Mayo	-	0	0	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Junio	-	0	0	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Julio	-	0	0	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Agosto	-	0	0	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Septiembre	-	70	70	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Octubre	-										
Noviembre	-										
Diciembre	-										
Anual	5.00%	717	717	0%	5%	-1%	-5%	-5%	N/A	0.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones La participación social estriba mucho en la buena disposición de las autoridades auxiliares (Delegados y Ayudantes municipales), así como de los presidentes de consejos de participación social de las colonias de Cuernavaca. Razón por la cual se tiene que estrechar la coordinación con estas instancias											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente		Clave del indicador: 1					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador: Plan Municipal de Desarrollo 2019-2021 (PMD)					Definición: Documento de Planeación que contiene los objetivos, metas, estrategias, líneas de acción e indicadores, que debe cumplir las Dependencias y Entidades Municipales.					
Dimensión: Eficacia			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del Indicador: Ascendente				
Método de cálculo: Documento con Acuerdo de Cabildo: Plan Municipal de Desarrollo					Unidad de medida: Plan Municipal de Desarrollo					
Meta 2019: 1		Año línea base: 2018		Valor línea base: 1		Frecuencia de medición: Trianual				
Medios de Verificación: Acuerdo de cabildo donde se aprueba el Plan Municipal de Desarrollo que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Cuernavaca										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Plan Municipal de Desarrollo	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Plan Municipal de Desarrollo	Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Febrero		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Marzo		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Abril		1	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Mayo		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Junio		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Julio		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Agosto		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Septiembre		0	80%	100%	60%	79%	100%	N/A	100%	Acceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	1	100%	80%	100%	60%	79%	150%	N/A	100%	Acceptable
Observaciones: Cada tres años, es decir cada inicio de administración se debe elaborar por ley un Plan Municipal de Desarrollo, teniendo un plazo de los primeros 4 meses de gobierno para su formulación y aprobación. Es fundamental la participación de las autoridades auxiliares (Delegados y Ayudantes), Presidentes de Consejos y Población en General en la Consulta Ciudadana y con propuestas de Obras y Servicios Públicos.										

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 1.1					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Lineamientos de Integración del Plan Municipal de Desarrollo 2019-2021 (PMD)					Definición Documento de lineamientos de Integración del Plan Municipal de Desarrollo 2019-2021					
Dimensión Eficiencia			Tipo del indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de calculo Documento de Lineamientos del Plan Municipal de Desarrollo					Unidad de medida Lineamientos de Integración del Plan Municipal de Desarrollo					
Meta 2019 1	Año línea base 2018	Valor línea base 1	Frecuencia de medición Trianual							
Medios de Verificación Documento de Lineamientos del Plan Municipal de Desarrollo que se encuentra a disposición en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Documento de Lineamientos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Lineamientos de integración del Plan Municipal de Desarrollo	Semaforización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Febrero		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Marzo		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Abril		1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Mayo		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Junio		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Julio		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Agosto		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Septiembre		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	1	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual):										
Observaciones La integración de los Lineamientos está en función a la decisión política de Presidencia Municipal que se realice el Plan Municipal de Desarrollo con personal de la administración, o en su caso, con alguna consultoría y/o persona física.										

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL
 AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación				
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.2

Datos de Identificación del Programa Presupuestario				
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca				
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento				
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN				

Datos del Indicador				
Nombre del Indicador: Porcentaje de cobertura de Ayudantías y Delegaciones municipales que son sede de los foros de Consulta.			Definición: Mide el número de ayudantías y delegaciones municipales que son sedes para los foros de consulta, con el fin de cubrir todo el territorio de Cuernavaca con la realización de foros	
Dimensión: Eficiencia	Tipo del Indicador: Gestión		Sentido del Indicador: Ascendente	
Método de cálculo: Delegaciones y Ayudantías que son sede para la realización de foros de consulta ciudadana / Total de delegaciones y ayudantías con que cuenta el municipio * 100			Unidad de medida: Porcentaje sedes de foros de consulta	
Meta 2019: 20%	Año línea base: 2018	Valor línea base: 20%	Frecuencia de medición: Triannual	
Medios de Verificación: Actas de los Foros de Consulta realizados en las distintas delegaciones y ayudantías del Municipio que se encuentran a disposición en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio				

Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de delegaciones y ayudantías con que cuenta el municipio	Delegaciones y Ayudantías que son sede para la realización de foros de consulta	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje sedes de foros de consulta	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Febrero		20	11	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	55.00%	Acceptable
Marzo		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Abril		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Mayo		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Junio		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Julio		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Agosto		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Septiembre		0	0	20.00%	40.00%	1.00%	19.00%	1.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Annual	20.00%	20	11	70.00%	100.00%	40.00%	69.00%	40.00%	N/A	55.00%	Acceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones:
Las autoridades auxiliares (Delegados y Ayudantes), Presidentes de Consejo y Población en General, participen de manera activa en los foros de consulta ciudadana.

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 1.3							
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Porcentaje de operación de los Subcomités Sectoriales y Especiales establecidos en el Reglamento Interno del COPLADEMUN.					Definición: Parámetro porcentual que muestra el avance del Programa de Trabajo de los Subcomités Sectoriales y Especiales.						
Dimensión: Eficiencia			Tipo del Indicador: Gestión			Sentido del Indicador: Ascendente					
Método de cálculo: Subcomités Sectoriales y Especiales que operan regularmente con base en el reglamento Interno / Total de Subcomités Sectoriales y Especiales establecidos en el Reglamento Interno * 100					Unidad de medida: Porcentaje de operación de subcomités						
Meta 2019: 100%	Año línea base: 2018	Valor línea base: 75%	Frecuencia de medición: Trimestral								
Medios de Verificación: Acta de la Asamblea Plenaria del COPLADEMUN, que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Subcomités Sectoriales y Especiales establecidos en el Reglamento Interno	Subcomités Sectoriales y Especiales que operan regularmente con base en el reglamento Interno	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de operación de subcomités	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0								
Febrero		0	0								
Marzo		0	0								
1er Trim		0	0	60%	100%	30%	59%	30%	N/A	0%	Acceptable
Abril		0	0								
Mayo		0	0								
Junio		7	2								
2do Trim		7	2	60%	100%	30%	59%	30%	N/A	28.57%	Crítico
Julio		0	3								
Agosto		2	3								
Septiembre		2	4								
3er Trim		14	10	60%	100%	30%	59%	30%	N/A	71.43%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
4to Trim		0	0	60%	100%	30%	59%	30%	N/A		
Annual	100%	14	12	60.00%	100.00%	30.00%	59.00%	30.00%	N/A	85.71%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones: Es necesario que todos los Subcomités Sectoriales y Especiales operen, ya que son los que dan impulso y seguimiento a los compromisos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo y obedecen a cada eje rector. Reglamento del COPLADEMUN Artículo 32 de los Subcomités Sectoriales y Especiales Fracción I menciona: Sesionar cuatro veces al año, excepto en el primer año de gobierno serán tres.											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación				
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7, Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente	Clave del Indicador: 2

Datos de Identificación del Programa Presupuestario	
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca	
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento	
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN	

Datos del Indicador			
Nombre del indicador Programa Anual de Obra Pública		Definición Documento de Planeación que contiene las obras públicas de los Ramos 33, 23, Autogestión, ingresos propios y otras fuentes de financiamiento.	
Dimensión Eficacia	Tipo del Indicador Gestión	Sentido del Indicador Ascendente	
Método de cálculo Documento del Programa Anual de Obra Pública		Unidad de medida Programa Anual de Obra Pública	
Meta 2019 100%	Año línea base 2018	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Anual
Medios de Verificación Acuerdo de Cabildo donde se aprueba el Programa Anual de Obra que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal			

Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Documento del Programa Anual de Obra Pública	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Programa Anual de Obra Pública	Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Febrero		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Marzo		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Abril		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Mayo		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Junio		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Julio		1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Agosto		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Septiembre		0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	100%	100%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):

Observaciones
Las autoridades auxiliares (Delegados y Ayudantes), Presidentes de Consejo y Población en General, participen de manera activa con peticiones y priorización de obras.

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL
AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación

Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del Indicador: 2.1
---	--	----------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Datos de Identificación del Programa Presupuestario

Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN

Datos del Indicador

Nombre del Indicador Tasa de Variación en obras ejecutadas por ejercicio fiscal del Ayuntamiento de Cuernavaca	Definición Parámetro porcentual que muestra el comportamiento del número de obras ejecutadas por ejercicio fiscal en el Ayuntamiento de Cuernavaca
Dimensión Eficiencia	Tipo del Indicador Gestión
Sentido del Indicador Ascendente	
Método de calculo [(Número de obras ejecutadas en el año t / Número de obras ejecutadas en el año t-1) - 1] * 100	Unidad de medida Tasa de variación en obras
Meta 2019 -15%	Año línea base 2018
Valor línea base -15%	Frecuencia de medición Anual

Medios de Verificación
Informe de Gestión Gubernamental de la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio

Metas calendarizadas

Seguimiento	Meta Programada	Número de obras ejecutadas en el año t-1 2019	Número de obras ejecutadas en el año t 2018	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Tasa de variación en obras	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Febrero	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Marzo	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Abril	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Mayo	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Junio	-	0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Julio		0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Agosto		0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Septiembre		0	0	-5%	-15%	-16%	-25%	-25%	N/A	0.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	-15.00%	0	0	-5.00%	-15.00%	-16.00%	-25.00%	-25.00%	N/A	0.00%	Aceptable

Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones
La ejecución de obras está en función de la disponibilidad de recursos federales y propios



LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación

Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad	Clave del indicador: 2.2
---	--	----------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Datos de Identificación del Programa Presupuestario

Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca	
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento	
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN	

Datos del indicador

Nombre del Indicador Porcentaje de cobertura de ayuntantías y delegaciones municipales donde se celebran ejercicios de priorización de obras		Definición Mide el número de ayuntantías y delegaciones que son sede de los ejercicios de priorización de obra con el fin de cubrir todo el territorio de Cuernavaca.	
Dimensión Eficiencia	Tipo del Indicador Gestión	Sentido del Indicador Ascendente	
Método de cálculo (Delegaciones y ayuntantías sedes de ejercicios de priorización de obras / Total de Delegaciones y Ayuntantías con las que cuenta el Municipio) * 100		Unidad de medida Porcentaje de sedes del ejercicio de priorización de obra	
Meta 2019 100%	Año línea base 2018	Valor línea base 80%	Frecuencia de medición Anual
Medios de Verificación Informe de Gestión Gubernamental de la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio			

Metas calendarizadas

Seguimiento	Meta Programada	Total de Delegaciones y Ayuntantías con las que cuenta el Municipio	Delegaciones y ayuntantías sedes de ejercicios de priorización de	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de sedes del ejercicio de priorización de obra	Sematorización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Febrero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Marzo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Abril		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Mayo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Junio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Julio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Agosto		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Septiembre		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	0%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable

Sematorización (mensual, trimestral, semestral, anual):



Observaciones
Los ejercicios de priorización se desarrollen conforme a las fechas y disposiciones del calendario de priorizaciones y que las autoridades auxiliares no se le presenten algún contratiempo con la sociedad.

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: S.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción			Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca			Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 2.3
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de convocatorias emitidas para la instalación de Comité de Contraloría Social y de Obra						Definición Es el número de veces que se Convoca a las personas beneficiadas con las obras, que a su vez se traduce en el número de Comités de Contraloría Social y de Obra constituidos.					
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de cálculo (Total de Convocatorias emitidas para la instalación de Comité de Contraloría Social / Total de Comités de Contraloría Social y de Obra constituidos) *100						Unidad de medida Porcentaje constitución de Comités					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación: Informe de Gestión Gubernamental de la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Comités constituidos	Total de Convocatorias emitidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje constitución de Comités	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		0	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		34	34	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	34	34	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: Para el buen término de este indicador es indispensable la previa socialización de la obra y la disponibilidad de la población beneficiaria a participar tanto en la Asamblea Comunitaria para la conformación del Comité de Contraloría Social y de Obra, como en la integración del mismo Comité.											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
COORDINADOR DE COPLADEMUN

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción		Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca			Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Componente		Clave del Indicador: 3	
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Porcentaje de obras que cuentan con Comité de Contraloría Social y de Obra						Definición Significa que todas las obras que se ejecuten por el Gobierno Municipal deberán contar con un Comité de Contraloría Social y de Obra					
Dimensión Eficacia			Tipo del Indicador Gestión				Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo (Obras con Comité de Contraloría Social / Total de Obras a ejecutar) *100						Unidad de medida Porcentaje Obras con comité					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Actas de constitución de Comités que se encuentran en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total de Obras a ejecutar	Obras con Comité de Contraloría Social	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje Obras con comité	Semaforización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Febrero		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Marzo		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Abril		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Mayo		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Junio		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Julio		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Agosto		0	0	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	0%	Acceptable
Septiembre		34	34	70%	100%	40%	69%	40%	N/A	100%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	34	34	70.00%	100.00%	40.00%	69.00%	40.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semaforización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones El número de Comités de Contraloría Social y de Obras, está en función de las obras aprobadas											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

G.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción		Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca		Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 3.1		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del indicador Porcentaje de Convocatorias que provocaron como resultado la celebración de la Asamblea Plenaria del COPLADEMUN						Definición Es el número de veces que se Convoca a los integrantes del COPLADEMUN, lo que a su vez se traduce en el número de Asambleas Plenarias del COPLADEMUN.					
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Número de Convocatorias emitidas / Total Asambleas Plenarias Realizadas) *100						Unidad de medida Porcentaje de Asamblea Plenaria					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Informe de Gestión Gubernamental de la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total Asambleas Plenarias Realizadas	Número de Convocatorias emitidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Asamblea Plenaria	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Febrero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Abril		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Mayo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Junio		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Julio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Agosto		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Septiembre		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	300%	300%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones La Secretaría de Infraestructura Urbana, Obras y Servicios Públicos, solicite a la Coordinación del COPLADEMUN, realizar las asambleas y contar con la participación de la comunidad, através de las autoridades auxiliares (Ayudantías y Delegaciones), Presidentes de Consejos y población beneficiada con obras.											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción		Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca		Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Componente		Clave del Indicador: 4		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del indicador Porcentaje de satisfacción en la organización y desarrollo de las asambleas plenarias del COPLADEMUN						Definición Mide el grado de satisfacción de los ciudadanos en la organización y desarrollo de las asambleas plenarias del COPLADEMUN.					
Dimensión Calidad			Tipo del indicador Gestión				Sentido del indicador Ascendente				
Método de cálculo (Sumatoria de puntos de satisfacción obtenidos / Sumatoria total de puntos a obtener) * 100						Unidad de medida Porcentaje de satisfacción					
Meta 2019 80%		Año línea base 2018		Valor línea base 74%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Gráfica del comportamiento de satisfacción de la organización y desarrollo de las Asambleas Plenarias del COPLADEMUN, que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Sumatoria total de puntos a obtener	Sumatoria de puntos de satisfacción obtenidos	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de satisfacción	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Febrero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Abril		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Mayo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Junio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Julio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Agosto		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	0.00%	Acceptable
Septiembre		5	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	80.00%	5	5	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones											
La muestra que se estará utilizando es para calificar la satisfacción en la organización y desarrollo de las asambleas plenarias será de 15% de los asistentes											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción		Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca		Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Actividad		Clave del indicador: 4.1		
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Evaluación de la organización y desarrollo de las Asambleas Plenarias.						Definición La asamblea es una junta multidisciplinaria para planear, autorizar y evaluar las acciones y obra pública que se desarrolla en el Municipio de Cuernavaca					
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente					
Método de calculo (Número de Convocatorias emitidas / Total Asambleas Plenarias Realizadas) *100						Unidad de medida Evaluación de asambleas plenarias					
Meta 2019 100%		Año línea base 2018		Valor línea base 100%		Frecuencia de medición Anual					
Medios de Verificación Encuestas de evaluación de la Asamblea Plenaria del COPLADEMUN que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total Asambleas Plenarias Realizadas	Número de Convocatorias emitidas	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Evaluación de asambleas plenarias	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		1	1	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	3	3	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones Total de asambleas plenarias realizadas en 2018: 4 Total de asambleas plenarias programadas en 2018: 4 Total de asambleas plenarias estimadas para 2019: 4											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA
 DEL AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación										
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Componente		Clave del Indicador: 5					
Datos de Identificación del Programa Presupuestario										
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca										
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento										
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN										
Datos del Indicador										
Nombre del Indicador Informe de Gobierno					Definición Documento de evaluación que muestra el alcance de cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del Plan Municipal de Desarrollo					
Dimensión Eficiencia			Tipo del Indicador Gestión			Sentido del Indicador Ascendente				
Método de cálculo Documento del Informe de Gobierno					Unidad de medida Documento del Informe de Gobierno					
Meta 2019 1 (100%)		Año línea base 2018		Valor línea base 1		Frecuencia de medición Anual				
Medios de Verificación Acta de la Asamblea Plenaria del COPLADEMUN, que se encuentra en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal										
Metas calendarizadas										
Seguimiento	Meta Programada	Documento del Informe de Gobierno	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Documento del Informe de Gobierno	Semafización
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Febrero	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Marzo	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Abril	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Mayo	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Junio	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Julio	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Agosto	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Septiembre	0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Anual	1	0%	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100%	Acceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 										
Observaciones La Integración del documento está en función al cumplimiento de los Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno y al Plan Municipal de Desarrollo										

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción	Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca	Sub Programa: No Aplica	Nivel del objetivo: Actividad		Clavo del indicador: 5.1						
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno			Definición Documento que contine los lineamientos metodológicos para elaborar el Informe.								
Dimensión Eficiencia		Tipo del Indicador Gestión		Sentido del Indicador Ascendente							
Método de calculo Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno			Unidad de medida Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno								
Meta 2019 100%	Año línea base 2018	Valor línea base 100%	Frecuencia de medición Anual								
Medios de Verificación Documento que contine los lineamientos metodológicos para elaborar el Informe de Gobierno el cual está a disposición en la Coordinación del COPLADEMUN.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Seguimiento	Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento critico / Fallo en la planeación		Lineamientos de Integración del Informe de Gobierno	Semafización	
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima			
	Enero	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Febrero	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Marzo	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Abril	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Mayo	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Junio	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Julio	1	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Agosto	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Septiembre	0	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable	
	Octubre										
	Noviembre										
	Diciembre										
	Anual	100%	100%	80%	100%	60%	79%	60%	N/A	100%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual):											
Observaciones											
La Secretaría de Infraestructura Urbana, Obras y Servicios Públicos, solicite a la Coordinación del COPLADEMUN, realizar las asambleas y contar con la participación de la comunidad, através de las autoridades auxillares (Ayudantías y Delegaciones), Presidentes de Consejos y población beneficiada con obras.											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL
 AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Indicador



Alineación											
Eje: 5.5 Transparencia, Eficiencia y Cero Corrupción			Programa sectorial: TECC 7. Planeación para el Desarrollo de Cuernavaca			Sub Programa: No Aplica			Nivel del objetivo: Actividad		Clave del Indicador: 5.2
Datos de Identificación del Programa Presupuestario											
Nombre del Programa Presupuestario: Planeación para el desarrollo de Cuernavaca											
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento											
Unidad Responsable del Gasto: Coordinación del COPLADEMUN											
Datos del Indicador											
Nombre del Indicador: Presentación del taller.						Definición: Es un documento que guía a las Dependencias y organismos descentralizados en la formulación de los diversos informes de Gobierno					
Dimensión: Eficiencia				Tipo del Indicador: Gestión				Sentido del Indicador: Ascendente			
Método de cálculo: (Número de talleres realizados / Total talleres planeados) * 100						Unidad de medida: Porcentaje de Taller presentado					
Meta 2019: 100%		Año línea base: 2018		Valor línea base: 100%		Frecuencia de medición: Anual					
Medios de Verificación: Documento del taller, que se encuentran en la Coordinación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Cuernavaca.											
Metas calendarizadas											
Seguimiento	Meta Programada	Total talleres planeados	Número de talleres realizados	Comportamiento Aceptable		Comportamiento en riesgo		Comportamiento crítico / Fallo en la planeación		Porcentaje de Talleres presentados	Semafización
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Por debajo	Por encima		
Enero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Febrero		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Marzo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Abril		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Mayo		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Junio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Julio		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Agosto		13	13	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Septiembre		0	0	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Octubre											
Noviembre											
Diciembre											
Anual	100.00%	13	13	80.00%	100.00%	60.00%	79.00%	60.00%	N/A	100.00%	Aceptable
Semafización (mensual, trimestral, semestral, anual): 											
Observaciones: Talleres realizados en 2018: 12 Talleres programados en 2018: 12 Talleres estimados en 2019: 12											

LIC. OSCAR BERNARDO FLORES REYES
 COORDINADOR DE COPLADEMUN

C.P. RICARDO AMAYA CAMPOS
 ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA
 DEL AYUNTAMIENTO