



RESUMEN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2018

Secretaría de Asuntos Jurídicos

1er. Trimestre 2018
Periodo: Enero - Marzo

No.	Nombre del Indicador	Periodicidad	Semaforización		
-----	----------------------	--------------	----------------	--	--

SJ 101 Atención de los Asuntos Jurídicos

1	Porcentaje de actos jurídicos relativos a la defensa y vigilancia de los intereses patrimoniales del Ayuntamiento	Mensual	Enero	Febrero	Marzo
			100.00%	100.00%	100.00%

SJ 102 Diligencia de los Asuntos Contenciosos

1	Porcentaje de casos con expedientes integrados	Mensual	Enero	Febrero	Marzo
			100.00%	100.00%	100.00%

SJ 103 Atención y Seguimiento a los Asuntos Jurídicos

1	Porcentaje de actos jurídicos verificados	Mensual	Enero	Febrero	Marzo
			100.00%	100.00%	100.00%

SJ 104 Bienes Muebles

1	Porcentaje de recursos municipales destinados a bienes muebles	Anual	Anual 2018		
			0.00%		
			Crítico		

JOSÉ DE JESÚS GUÍZAR NÁJERA
SECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS

CELIA GALLO ESCARREGA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO DE PROCESOS

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: SJPT 2: Un Municipio con Justicia y Legalidad

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Atención de los Asuntos Jurídicos

Clave del Proyecto: SJ 101

Unidad Responsable: Oficina de la Secretaría de Asuntos Jurídicos

Denominación:	Porcentaje de actos jurídicos relativos a la defensa y vigilancia de los intereses patrimoniales del Ayuntamiento.
Interpretación	Vigilar los intereses y el patrimonio del Ayuntamiento y defender sus derechos con apego a la Ley.
Objetivo General:	Consolidar la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos en el periodo 2016-2018.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje de actos jurídicos del interés patrimonial	100.00%	Porcentaje de actos jurídicos atendidos / Porcentaje de actos jurídicos registrados* 100

Fuente de Información
LAS AUTORIDADES RESPONSABLES TURNAN DEMANDAS Y O DENUNCIAS PARA CONTESTACIÓN DE LAS MISMAS A TRAVES DE MEMORANDUM.

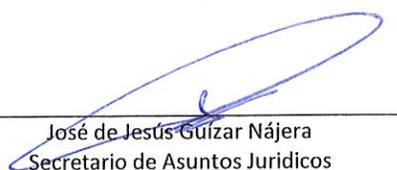
Línea base			
2014	2015	2016	2017
100%	100%	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	3	3	3									
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%									
Semáforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable									

Observaciones:	Defensa y vigilancia del interés patrimonial en 2016: 12; en 2017: 36; estimado en 2018: 36
-----------------------	---

Comentarios:	
---------------------	--


 José de Jesús Guízar Nájera
 Secretario de Asuntos Jurídicos


 Celia Gallo Escarrega
 Jefe de depto. de seguimiento de procesos

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: SJPT 2: Un Municipio con Justicia y Legalidad

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Diligencia de los Asuntos Contenciosos

Clave del Proyecto: SJ 102

Unidad Responsable: Dirección General de Asuntos Contenciosos

Denominación:	Porcentaje de casos con expedientes integrados.
Interpretación:	Garantizar la defensa de los intereses del Ayuntamiento.
Objetivo General:	Consolidar la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos en el periodo 2016-2018.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Calidad	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje Expedientes	100.00%	No. de elaboración de expedientes de demandas / total de demandas recibidas *100.

Fuente de Información
LAS AUTORIDADES RESPONSABLES TURNA AMPAROS O DEMANDAS PARA CONTESTACIÓN DE LAS MISMAS A TRAVES DE MEMORANDUM.

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	100%	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Demandas Rec	156	307	484									
Elab. de Expedi	156	307	484									
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%									
Semáforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable									

Observaciones:	Expedientes integrados en 2016: 183; en 2017: 860; estimados en 2018: 876
-----------------------	---

Comentarios:	REBASO LA META PROGRAMADA PARA EL 2018, DEBIDO A LOS AMPAROS QUE INGRESARON EN ESTE TRIMESTRE.
---------------------	--

José de Jesús Guízar Nájera
Secretario de Asuntos Jurídicos

Celia Gallo Escarrega
Jefe de depto. de seguimiento de procesos



Ficha técnica del Indicador 2018



Programa: SJPT 2: Un Municipio con Justicia y Legalidad

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Atención y Seguimiento a los Asuntos Jurídicos

Clave del Proyecto: SJ 103

Unidad Responsable: Dirección General de Jurídica Consultiva

Denominación:	Porcentaje de actos jurídicos verificados.
Interpretación	Actualizar el marco jurídico, así como la elaboración de proyectos de reglamentos y actos administrativos solicitados en beneficio del Ayuntamiento.
Objetivo General:	Consolidar la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos en el periodo 2016-2018.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Calidad	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Ascendente
-------------------	----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Mensual	Porcentaje Acto Jurídico	100.00%	Número de actualización del marco jurídico realizados / total de actualización requeridos *100.

Fuente de Información
LAS DIRECCIONES RECIBEN SOLICITUDES POR MEDIO DE MEMORANDUM QUE ENVIAN LAS SECRETARIAS QUE CONFORMAN ESTE AYUNTAMIENTO.

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	100%	100%	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Actualizaciones	17	10	26									
Actualizaciones	17	10	26									
Porcentaje:	100.00%	100.00%	100.00%									
Semáforo Mensual	Aceptable	Aceptable	Aceptable									

Observaciones: Actos jurídicos verificados en 2016: 87; en 2017: 322; estimados en 2018: 300.

Comentarios:

 José de Jesús Guízar Nájera
 Secretario de Asuntos Jurídicos

 Celia Gallo Escarrega
 Jefe de depto. de seguimiento de procesos

Ficha técnica del Indicador 2018

Programa: SJPT 2: Un Municipio con Justicia y Legalidad

Número de Indicador: 1

Nombre del Proyecto: Bienes Muebles

Clave del Proyecto: SJ 104

Unidad Responsable: Oficina de la Secretaría de Asuntos Jurídicos

Denominación:	Porcentaje de recursos municipales destinados a bienes muebles.
Interpretación:	Mide los recursos utilizados en la partida 5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles".
Objetivo General:	Consolidar la confianza ciudadana en cuanto a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos ejercidos en el periodo 2016-2018.

Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de indicador:	<input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido del indicador:	<input type="checkbox"/> Descendente
-------------------	-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Frecuencia de medición	Meta Anual 2018		Fórmula de cálculo
	Unidad de medida	Cantidad	
Anual	Porcentaje de Recursos devengados en Bienes Muebles	100.00%	Total de presupuesto devengado en el capítulo 5000 / Total de recurso presupuestado en el capítulo 5000 * 100

Fuente de Información
La compra de mobiliario y equipo de computo que se solicitará a través de memorandum.

Línea base			
2014	2015	2016	2017
-	-	-	100%

Calendarización programada 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	35,975.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Porcentaje:	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Avance realizado 2018												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Absoluto:	0.00	0.00	0.00									
Porcentaje:	0.00%	0.00%	0.00%									
Semáforo Mensual	Crítico	Aceptable	Aceptable									
Lectura Anual											0.00%	Crítico

Observaciones:	La adquisición del equipo se llevara a cabo de acuerdo a las necesidades y especificaciones de la secretaria de Asuntos Jurídicos. El gasto en el capítulo 5000 en ejercicios anteriores fue el siguiente: En 2017: \$ 33,582.00 Estimado 2018: \$ 35,975.92
-----------------------	---

Comentarios:	NO SE HA EJERCIDO EL PRESUPUESTO CON EL QUE SE CUENTA, HASTA ESTE TRIMESTRE YA QUE AL NO HABER SUFICIENTE PRESUPUESTO, SE ESTÁ HACIENDO UNA REVISIÓN MINUCIOSA PARA REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO O EQUIPO DE COMPUTO.
---------------------	--


José de Jesús Guízar Nájera
Secretario de Asuntos Jurídicos


Celia Gallo Escarrega
Jefe de depto. de seguimiento de procesos