

Programa Operativo Anual 2017

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca

Responsable de la Integración



C.P. Rubén Torres Umejido
Tesorero General del Sistema
DIF-Cuernavaca

Aprobación



Lic. Marilú Sahuaya Zavala
Directora General
del Sistema DIF-Municipal
Cuernavaca

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en los artículos 26 segundo párrafo, 33, 34, 47 y 48 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 15, 19, 43, 44 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y artículos 38, fracción VII, 49, 54, 55 y 57 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos. Los aspectos administrativos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación se pueden consultar en el portal de transparencia en la página de Internet del Gobierno Municipal de Cuernavaca. (www.cuernavaca.gob.mx)

Contenido

I. Presentación.....	3
II. Resumen de Recursos Financieros.....	5
III. Aspectos de Política Económica y Social.....	6
IV. Misión y Visión	7
V. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto	8
VI. Seguimiento y Evaluación.....	20
VII. Anexos.....	22
1. Organigrama.....	22
2. Plantilla de Personal.....	23

I. Presentación

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 26 segundo párrafo, 33, 34, 47 y 48 de la Ley Estatal de Planeación; artículos 15, 19, 43, 44 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos y artículo 38, fracción VII, 70, 71, 72 y 73 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos; se formula el Programa Operativo Anual 2017 del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca.

Este Programa Operativo Anual tiene sus bases de formulación en la consulta popular que fue llevada a cabo por el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), en donde la población expresó sus opiniones y propuestas sobre las obras y acciones que solicitaron realizar al Sistema Municipal DIF Cuernavaca, mismas que se ratificaron en reuniones de trabajo efectuadas en las Delegaciones y Ayudantías Municipales, Colonias, Poblados, y que se tomaron en cuenta para el trabajo del Sistema Municipal DIF Cuernavaca para el año 2017.

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca, como Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública del Municipio de Cuernavaca, consolidará en el año 2017 los Proyectos Municipales que den respuesta a lo que señala el Plan Municipal de Desarrollo de Cuernavaca 2016-2018, en el Programa de Asistencia Social como componente del Eje de Desarrollo Social y Construcción de Ciudadanía.

Para lograr lo anterior se habrán de ejecutar y fortalecer las atribuciones y la forma organizativa que el Ayuntamiento le ha aprobado, haciendo las adecuaciones pertinentes para dar cumplimiento a su responsabilidad.

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca durante el ejercicio fiscal del 2017, se habrá de consolidar como la Entidad Municipal rectora de la Asistencia Social al atender los siguientes objetivos estratégicos:

- Promover de manera complementaria, el desarrollo integral de las familias del Municipio de Cuernavaca.
- Participar en el Sistema Estatal de Asistencia Social.
- Establecer prioridades en materia de Asistencia Social.
- Promover y prestar los Servicios de Asistencia Social a los que se refiere la legislación Federal y Estatal en materia de Salud, de Asistencia Social, a Menores y Mujeres en situación de riesgo o Vulnerabilidad, a adultos mayores y a personas con Capacidades Diferentes.
- Promover e impulsar el sano crecimiento de la niñez.
- Propiciar el sano desarrollo, ocupación y esparcimiento de los adultos mayores en condiciones de Vulnerabilidad.
- Operar establecimientos de Asistencia Social en beneficio de adultos mayores y de personas en situación de Vulnerabilidad.

- Propiciar la incorporación de las personas adultas mayores a actividades remunerativas.
- Realizar y promover estudios e investigaciones sobre Asistencia Social.
- Participar en el Servicio Nacional de Información en materia de Asistencia Social
- Prestar servicios de Asistencia Jurídica o de Orientación Social a personas en situación de Marginación.
- Apoyar el ejercicio de la tutela de los incapaces en los términos de la legislación en materia Familiar.
- Proporcionar Servicios de Rehabilitación Psicológica, Social y Ocupacional.
- Participar, en los términos previstos por la legislación de la materia, en la atención y coordinación de las acciones que se realicen en beneficio de la población afectada por casos de desastres.
- Promover dentro de su ámbito de competencia, que las Dependencias y Entidades destinen los recursos necesarios a los Programas en materia de Asistencia Social.
- Las demás que establezcan las disposiciones legales aplicables en la materia, así como aquellas necesarias para el cumplimiento de sus objetivos.

La política que se aplica en el Sistema Municipal DIF Cuernavaca es de un manejo honesto y transparente de los recursos y de beneficio prioritario a quienes menos tienen, promoviendo la participación ciudadana, pues solo sumando esfuerzos se podrá lograr mejorar la calidad de vida de quienes más lo necesitan.

II. Resumen de Recursos Financieros

RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS											
Dependencia		/ Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca						Monto (\$):		\$21,840,000.00	
Entidad:											
Programación Financiera 2016											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
2,193,337.70	2,825,677.70	2,432,871.70	1,952,511.70	2,051,011.70	1,920,511.70	2,047,038.70	1,909,511.70	1,923,011.70	861,505.24	861,505.23	861,505.23
Concepto							Cantidad anual (pesos)				
Total							21,840,000.00				
Gasto corriente							21,840,000.00				
Municipal							21,840,000.00				
Servicios Personales											
Materiales y Suministros											
Servicios Generales											
Transferencias, Asignaciones, subsidios y otras ayudas							21,840,000.00				
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.											
Participaciones y Aportaciones											
Estatal											
Servicios Personales											
Materiales y Suministros											
Servicios Generales											
Federal											
Servicios Personales											
Materiales y Suministros											
Servicios Generales											
Gasto de Capital											
Inversión Federal											
Ramo 33											
Fondo 3 (FAISM)											
Fondo 4 (FORTAMUN)											
Fondo 5 (FAM)											
Otros programas federales											
Fondo o programa:											
Inversión estatal											
FAEDE											
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal											
Inversión Municipal											
Programa:											

III. Aspectos de la Política Económica y Social

En apoyo a los grupos Vulnerables se continuará fortaleciendo el Programa de Atención Integral a la Familia (principalmente por su condición de Vulnerabilidad o por algún evento de violencia. Se trabajará con una línea de denuncias, la cual consistirá en tener comunicación directa para atender a todas aquellas personas que soliciten auxilio u orientación para resolver algún problema que amerite atención Psicológica, Médica, Jurídica, ya sea por padecimiento propio o por presentación de denuncia de un tercero.

Dentro de este Programa la información que se maneje será anónima, confidencial y respetando la identidad del denunciante; también se brindará Asesoría en materia de Servicios de Asistencia Jurídica y de Orientación Social a la Población Vulnerable que presente algún problema familiar, buscando primordialmente la conciliación entre las partes mediante acuerdos.)

En lo que corresponde a Niños menores de 5 años se realizará la entrega de Despensas a los más Vulnerables que se determinarán mediante un estudio Socioeconómico; estos trabajos se efectuarán en Coordinación con el Sistema DIF Estatal, con el fin de disminuir y a la vez erradicar la Desnutrición Infantil. Cabe mencionar que las Despensas destinadas a los menores de edad de 0 a 6 meses se contempla que incluyan formula láctea.

Asimismo, se llevarán a cabo Programas para brindar talleres a Niños y Adolescentes en diferentes planteles educativos así como en las instalaciones del Sistema Municipal DIF Cuernavaca, en donde se impartirán cursos para Padres, Programas de Prevención, Atención y Erradicación del Trabajo Infantil Urbano Marginal; canalizando a los Sistemas DIF Nacional y Estatal; a los menores que se detecten como ocupados en la calle, se les orientará junto con sus padres o tutores para que ingresen a una educación formal.

En lo concerniente a la atención al Adulto Mayor, se le brindará Asesoría e integración a espacios adecuados para que se sientan útiles y activos. Se fortalecerá el Programa de Vigilantes Viales, el cual se trabajará con Instituciones Educativas. Con el Programa de Empacadores Voluntarios se trabajará con tiendas de autoservicio. Se mejorará la atención en la Casa de Día del Sistema Municipal DIF Cuernavaca, la pretensión es apoyar a los adultos mayores, brindando un espacio seguro donde acudan y puedan hacer vida social, realizar manualidades, actividades recreativas, culturales y deportivas.

Se trabajará el área de Salud en las Especialidades de Psicología, Medicina General, Ginecología, Terapia de Lenguaje y Odontología, atención a Personas con Discapacidad, buscando su rehabilitación, a través de la Unidad Básica de Rehabilitación se dará.

Se consolidarán los Comedores Comunitarios que ya operan y se pondrán en marcha otros más en las colonias con mayor índice de vulnerabilidad de tal manera que se atiendan las necesidades Nutricionales de Menores de edad, Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad.

IV. Misión y Visión

Misión

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca es el Organismo que se encarga de desarrollar estrategias, políticas y programas de asistencia social tendientes a mejorar con eficiencia y eficacia las circunstancias de carácter asistencial a las familias e individuos con mayor índice de vulnerabilidad, que existen en el Municipio fomentando su integración a una vida plena y productiva, así como procurando el mejoramiento de la calidad de vida de los cuernavacenses.

Visión

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca aspira a que en el año 2017; sea reconocido por la sociedad como el Organismo que con atención amable brinda servicios de calidad, enalteciendo la dignidad de las personas, que de manera eficiente, eficaz y transparente coadyuvan a mantener la unidad familiar, contribuyendo a la formación, desarrollo, crecimiento y fortalecimiento de los grupos de población más vulnerable del Municipio de Cuernavaca.

V. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad Responsable de Gasto												
Clave Presupuestal: 14001												
U.R.G.: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca										Monto (\$):		\$21,840,000.00
Programación Financiera 2016												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
2,193,337.70	2,825,677.70	2,432,871.70	1,952,511.70	2,051,011.70	1,920,511.70	2,047,038.70	1,909,511.70	1,923,011.70	861,505.24	861,505.23	861,505.23	
Concepto										Cantidad Anual (pesos)		
Total										21,840,000.00		
Gasto Corriente										21,840,000.00		
Municipal										21,840,000.00		
Servicios Personales												
Materiales y Suministros												
Servicios Generales												
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas										21,840,000.00		
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.												
Participaciones y Aportaciones												
Estatal												
Servicios Personales												
Materiales y Suministros												
Servicios Generales												
Federal												
Servicios Personales												
Materiales y Suministros												
Servicios Generales												
Gasto de Capital												
Inversión Federal												
Ramo 33												
Fondo 3 (FAISM)												
Fondo 4 (FORTAMUN)												
Fondo 5 (FAM)												
Otros Programas Federales												
Fondo o Programa:												
Inversión Estatal												
FAEDE												
Fondo Estatal para la Seguridad Pública Municipal												
Inversión Municipal												
Programa:												

Proyecto 1											
Número:	DF101			Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Institucional			<input type="checkbox"/> De Inversión			
Nombre:	DIF Cuernavaca										
U.R.G.:	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuernavaca						Monto (\$):	21,840,000.00			
<i>Programación Financiera 2017</i>											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
2,193,337.70	2,825,677.70	2,432,871.70	1,952,511.70	2,051,011.70	1,920,511.70	2,047,038.70	1,909,511.70	1,923,011.70	861,505.24	861,505.23	861,505.23
<i>Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018</i>											
Eje:	5.1 Sociedad Incluyente y Solidaria										
Programa:	SIS 3. Atención Integral a la Familia										
Objetivo General:	Mejorar las condiciones de vida de los Ciudadanos de Cuernavaca, de manera equitativa, armónica e incluyente.										
Estrategias Generales:	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer Programas y Proyectos Sociales, de Seguridad y Desarrollo Económico de amplio alcance en coordinación con los tres órdenes de Gobierno. • Llevar a cabo los distintos Programas Sectoriales con base en una estrategia General e incluyente, y mediante la puntual y constante coordinación entre las distintas dependencias del Ayuntamiento 										
<i>Características del Proyecto</i>											
Objetivo del Proyecto:	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyuvar a la integración de los individuos y las familias en desamparo de la comunidad de Cuernavaca para mejorar su calidad de vida por medio de respuestas eficaces a las necesidades, así como de aplicación de Programas de asistencia social y médicos. • Promover la Integración Familiar y Comunitaria con base en Programas que impulsen el apoyo a la alimentación, la salud, la prevención y atención a la violencia familiar, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la comunidad de Cuernavaca. • Lograr una mayor coordinación con Instituciones públicas y privadas, en apoyo a grupos vulnerables, con la finalidad de disminuir sus índices de Marginación. • Promover más y mejor asistencia a los adultos mayores y a las personas con alguna discapacidad. • Prevenir problemas de adicción en la población de Cuernavaca. 										
Estrategias:	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar atención médica, psicológica, odontológica y ginecológica en el primer nivel de Atención a la Población más Vulnerable del Municipio de Cuernavaca para ampliar los índices de cobertura correspondientes. • Prevenir enfermedades propias de la Mujer • Promover una Cultura de Prevención de Adicciones. • Llevar a cabo un Programa de difusión y Comunicación eficaz y eficiente sobre los Servicios y productos del Sistema Municipal DIF Cuernavaca. • Brindar asistencia a los adultos mayores y las personas con problemas de discapacidad temporales o permanentes. • Asistencia Temporal a los Adultos Mayores. • Proporcionar ayuda Alimentaria a Grupos de Población en Estado de Vulnerabilidad. • Prevenir y atender Problemas de Maltrato y Violencia Familiar. • Brindar a Niños y Niñas en situación de Vulnerabilidad que cursan educación básica en los Centros Escolares Públicos una Cultura Nutricional sana y sustentable. 										

	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de una base de datos confiable al inicio de cada Ciclo Escolar en todos los centros de Población del Municipio, a efecto de estar en posibilidades de localizar y cuantificar a las Niñas y los Niños Menores de quince años que no estén cursando la Educación Básica. • Promover acciones de Coordinación con el Gobierno Federal en Materia de Asistencia Social. • Promover Programas y Proyectos de Asistencia Social en Convenio con el Sector Social y Privado. 			
<i>Beneficio Social y/o Económico:</i>	Prevenición, Procuración y defensa para los Menores y las Familias de Cuernavaca Fomentando la Integración Familiar y Atención a los Grupos Vulnerables como son nuestros Niños, Adolescentes, Madres Solteras, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad.			
Clasificación funcional				
<i>Finalidad:</i>	2. Desarrollo Social			
<i>Función:</i>	6. Protección Social			
<i>Subsunción:</i>	9. Otros de Seguridad Social y Asistencia Social			
<i>Actividad Institucional</i>	070. Asistencia Social, Comunitaria y Beneficencia Pública Justa y Equitativa (Asistencia Pública)			
<i>Programa Presupuestario</i>	F. Promoción y Fomento			
<i>Programa:</i>	SIS 3. Atención Integral a la Familia			
<i>Subprograma</i>				
Población Objetivo del Proyecto (Perspectiva de Género)				
<i>Mujeres:</i>	192,267	<i>Hombres:</i>	172,901	<i>Total:</i> 365,168
Derechos de la Infancia				
<i>Niñas:</i>	7,300.	<i>Niños:</i>	5,200.	<i>Total:</i> 12,500.

Ficha Técnica del Indicador 1												
Denominación:	Tasa de Marginación de la Población del Municipio							Meta Anual 2017				
Interpretación:	Se refiere a mejorar las condiciones de vida de los integrantes de las Familias que viven en el Municipio.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Marginación			10,200				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Número de población atendida / Total de población marginada * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Este indicador depende de los Recursos obtenidos por parte del Gobierno Municipal o en su defecto que haya Recursos suficientes por parte del Ayuntamiento.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinadora de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86 EXT-126											

Ficha Técnica del Indicador 2												
Denominación:	Porcentaje de Población que vive en condiciones de Pobreza.							Meta anual 2017				
Interpretación:	En Particular las que están en condiciones de Vulnerabilidad.							Unidad de Medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Pobreza			4,028.				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Población atendida / total de población en condiciones de pobreza *100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
220	300	410	350	365	405	505	210	305	258	300	400	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
5.46%	7.45%	10.18%	8.69%	9.06%	10.05%	12.54%	5.21%	7.58%	6.41%	7.44%	9.93%	
Observaciones	Que existan Recursos por parte del Municipio y que haya participación de la Población objetivo.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinadora de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 3												
Denominación:	Tasa de Asistencia a los Centros de Atención del SMDIFC.							Meta anual 2017				
Interpretación:	El SMDIFC proporciona programas sociales, áreas y servicios de salud así como asistencia jurídica							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:		<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Asistencia Centro de Atención		230				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía			<input type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	Población atendida / Total de población citada *100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
								-	120	120		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
20	15	25	20	15	20	20	20	15	20	20	20	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.70%	6.51%	10.86%	8.70%	6.51%	8.70%	8.70%	8.70%	6.52%	8.70%	8.70%	8.70%	
Observaciones	Tiene diversos programas reconocidos para la atención de la ciudadanía (Brinda apoyo médicos y de rehabilitación, Cuenta con comedores comunitarios, apoyo a los adultos mayores por medio de la Casa de Día, casa del menos, Cuenta con apoyo de terapia psicológica, Orientación para la integración de la Familia , etc.).											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador (a) de Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 4												
Denominación:	Tasa de cobertura de la población objetivo.							Meta anual 2017				
Interpretación:	Mejorar condiciones de salud física y psicológica de la población en condiciones de vulnerabilidad							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:		<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Cobertura		1,800				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía			<input type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	No. de población atendida / Total de población vulnerable * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
										1,800		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Ser miembro de la Red Estatal de Municipios por la Salud.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador (a) de Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 5												
Denominación:	Tasa de asistencia a los consultorios y centro de rehabilitación.							Meta anual 2017				
Interpretación:	Proveer servicios de asistencia médica, psicológica, odontológica, ginecológica y terapia de lenguaje							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Asistencia Consultorio	960						
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	No. de asistencia médica atendida / Total de asistencia de la población * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Población está dispuesta a cooperar para mejorar su estado de salud.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador (a) de Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 6												
Denominación:	Tasa de asistencia a los cursos de prevención del embarazo y de la violencia.							Meta anual 2017				
Interpretación:	Mide la asistencia a los talleres de prevención de la violencia intrafamiliar y del embarazo no deseado.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Asistencia Curso	360						
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	No. de asistentes / Total de asistencia programada * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Patrocinio legal en apoyo a los grupos vulnerables, víctimas de violencia familiar y embarazo no deseado.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Procuraduría Municipal para la Defensa del Menor y la Familia de Cuernavaca											
Puesto:	Procuradora											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 7

Denominación:	Tasa de asistencia a la guardería infantil.							Meta anual 2017			
Interpretación:	Servicios de asistencia de los menores en la guardería infantil (cuidado y alimentación),							Unidad de medida	Cantidad		
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Asistencia Guardería	240				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	No. de infantes asistidos / Total de infantes registrados * 100							Línea base			
								2014	2015	2016	2017
Programación Mensual 2017											
Número Absoluto											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Porcentaje											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%
Observaciones	Guardería en el Mercado de la Carolina, para la atención y cuidado a la población infantil aledaña. (de 8:00 a 16:00 hrs.)										
Responsable del Indicador											
Unidad Administrativa:	Coordinación de Grupos Vulnerables										
Puesto:	Coordinador (a) de Grupos Vulnerables										
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86										

Ficha Técnica del Indicador 8

Denominación:	Tasa de asistencia a la Casa del Día.							Meta anual 2017			
Interpretación:	Servicio de asistencia de alimentación y hospedaje para adultos							Unidad de medida	Cantidad		
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Asistencia Casa	528				
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	No. de adultos mayores recibidos / Total de capacidad de asistencia * 100							Línea base			
								2014	2015	2016	2017
Programación Mensual 2017											
Número Absoluto											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
Porcentaje											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%
Observaciones	Ofrecer a través de Casa de Día el cuidado temporal (de 8:00 a 14:00 hrs.)										
Responsable del Indicador											
Unidad Administrativa:	Coordinación de Grupos Vulnerables										
Puesto:	Coordinador (a) de Grupos Vulnerables										
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86										

Ficha Técnica del Indicador 9												
Denominación:	Cobertura de los programas de atención médica psicológica.							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de sesiones y terapia psicológica otorgadas a la ciudadanía del Municipio.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Sesión Psicológica	4,134					
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Número de personas atendidas/ número de solicitudes de atención médica. * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
350	350	350	350	350	350	317	350	350	350	350	317	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.47%	8.47%	8.47%	8.47%	8.47%	8.47%	7.65%	8.47%	8.47%	8.47%	8.47%	7.65%	
Observaciones	Las Sesiones y Terapias que se otorgan a las personas del Municipio, son en Materia de: Psicología, Terapias de Lenguaje y Aprendizaje, proporcionadas tanto en la Procuraduría para la Defensa del Menor y la Familia de Cuernavaca como en la Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador(a) de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 126											

Ficha Técnica del Indicador 10												
Denominación:	Cobertura de los programas de atención médica odontológica							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de consultas proporcionadas a la ciudadanía en materia de servicio dental.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Atención Odontológica	6,703					
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Número de personas atendidas/ número de solicitudes de atención médica. * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
570	570	570	570	570	570	502	570	570	570	570	501	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	7.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	7.50%	
Observaciones	La meta que se pretende alcanzar se refiere a la suma de las consultas que se otorgan en los consultorios situados en las instalaciones del DIF, y en las caravanas de salud.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador(a) de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 126											

Ficha Técnica del Indicador 11												
Denominación:	Cobertura de los programas de atención médica ginecológica							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de consultas proporcionadas a la ciudadanía en materia de ginecoobstetricia.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Atención Ginecológica	6,703					
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Número de personas atendidas/ número de solicitudes de atención médica. * 100						Línea base					
							2014	2015	2016	2017		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
570	570	570	570	570	570	502	570	570	570	570	501	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	7.50%	8.50%	8.50%	8.50%	8.50%	7.50%	
Observaciones	La meta que se pretende alcanzar se refiere a la suma de las consultas que se otorgan en los consultorios situados en las instalaciones del DIF, y en las caravanas de salud.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador(a) de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 126											

Ficha Técnica del Indicador 12												
Denominación:	Cobertura del programa de prevención del embarazo, de paternidad responsable, trata de personas y bullying							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de talleres de prevención de embarazos, de paternidad responsable, trata de personas y bullying							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo Indicador:	de	<input type="checkbox"/> Estratégico	Taller Prevención	360					
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión								
Fórmula de cálculo:	Número de pláticas impartidas /número de pláticas solicitadas. *100						Línea base					
							2014	2015	2016	2017		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Se pretende concientizar a la población vulnerable sobre temas de interés social y de prevención.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia											
Puesto:	Procurador											
Teléfono y Ext. :	3-18-88-86											

Ficha Técnica del Indicador 13

Denominación:	Cobertura del programa de rehabilitación física (UBR)				Meta anual 2017						
Interpretación:	Se refiere al número de que requieren una rehabilitación física a través de terapias de diversos tipos.				Unidad de medida	Cantidad					
Dimensión	<input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Terapia Física	8,400					
	<input type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	Número de terapias de rehabilitación / Total de personas que padecen algún tipo de discapacidad *100				Línea base						
					2014	2015	2016	2017			
							8,400				
Programación Mensual 2017											
Número Absoluto											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700
Porcentaje											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%
Observaciones	Se pretende concientizar a la población vulnerable sobre temas de interés social y de prevención.										
Responsable del Indicador											
Unidad Administrativa:	Unidad Básica de Rehabilitación y atención a personas con discapacidad.										
Puesto:	Jefe de Unidad Básica de Rehabilitación										
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 114										

Ficha Técnica del Indicador 14

Denominación:	Índice de asistencia de adultos mayores a la casa del día				Meta anual 2017						
Interpretación:	Se refiere a los Adultos Mayores que son atendidos en la casa de día del DIF Municipal.				Unidad de medida	Cantidad					
Dimensión	<input type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Adulto Mayor	264					
	<input checked="" type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía		<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	No. de adultos mayores incorporados / No. de solicitudes de incorporación de adultos mayores * 100				Línea base						
					2014	2015	2016	2017			
							264				
Programación Mensual 2017											
Número Absoluto											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Porcentaje											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%
Observaciones	Por la capacidad que se tiene en la "Casa de día", en promedio se atienden 33 adultos mayores en donde además de proporcionarles alimentación balanceada, se les mantiene ocupados con diversidad de actividades.										
Responsable del Indicador											
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables										
Puesto:	Coordinador(a) de Atención a Grupos Vulnerables										
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 126										

Ficha Técnica del Indicador 15												
Denominación:	Cobertura del programa de atención y prevención a la violencia familiar							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de personas atendidas por violencia familiar y la prevención de la misma.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:		<input type="checkbox"/> Estratégico	Violencia Familiar		1,200				
	<input checked="" type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía			<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	Número de personas asistidas/ número de solicitudes recibidas. *							Línea base				
	100							2014	2015	2016	2017	
										1,200		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Engloba atención y asesoría jurídica, convenios conciliatorios, comparecencias, demandas, y denuncias anónimas.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Procuraduría Municipal para la Defensa del Menor y la Familia de Cuernavaca											
Puesto:	Procuradora											
Teléfono y Ext. :	777 102 05 45 ext. 108											

Ficha Técnica del Indicador 16												
Denominación:	Índice de asistencia de la guardería infantil.							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere a los menores de 4 años que asisten a la guardería del DIF Municipal.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:		<input type="checkbox"/> Estratégico	Guardería Infantil		120				
	<input checked="" type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía			<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	No. de niños y niñas beneficiados / Total de solicitudes tramitadas * 100							Línea base				
								2014	2015	2016	2017	
										120		
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Por la capacidad que se tiene en la guardería, en promedio asisten 10 menores.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables											
Puesto:	Coordinador(a) de Atención a Grupos Vulnerables											
Teléfono y Ext. :	777 1188886 ext. 126											

Ficha Técnica del Indicador 17												
Denominación:	Índice de gestión de convenios con instituciones del sector privado							Meta anual 2017				
Interpretación:	Se refiere al número de Convenios formalizados con Dependencias y Entidades, con la finalidad de buscar un beneficio para el sistema y a su vez la población vulnerable.							Unidad de medida	Cantidad			
Dimensión	<input type="checkbox"/> Eficiencia	<input type="checkbox"/> Eficacia	Tipo de Indicador:		<input type="checkbox"/> Estratégico	Convenio		24				
	<input checked="" type="checkbox"/> Calidad	<input type="checkbox"/> Economía			<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión							
Fórmula de cálculo:	Número de convenios realizados / total de convenios programados. *100						Línea base					
							2014	2015	2016	2017		
								24	24			
Programación Mensual 2017												
Número Absoluto												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Porcentaje												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	
Observaciones	Se considera viable formalizar 24 convenios interinstitucionales durante 2017 en coordinación con la jefatura de Recursos Alternativos.											
Responsable del Indicador												
Unidad Administrativa:	Secretaría											
Puesto:	Titular de la Secretaría											
Teléfono y Ext. :	777 102 05 45 ext. 116											

VI. Seguimiento y Evaluación

En concordancia con lo que establecen los Artículos 43, 44, 45 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, el seguimiento, control y la evaluación del Programa Operativo Anual 2017 que llevarán a cabo las Dependencias y Entidades del Gobierno Municipal, será cuantitativo y cualitativo, comprenderá las actividades que se realizarán para comparar los resultados obtenidos con las Metas físicas y Financieras Programadas en cada uno de los Proyectos que forman parte de los Programas del Plan Municipal de Desarrollo de Cuernavaca 2016-2018.

El Gobierno Municipal de Cuernavaca dará impulso a las tareas de seguimiento, control y evaluación, dado que son de vital importancia para establecer mecanismos que le permitan constatar con certidumbre que los Programas y Proyectos están cumpliendo con la atención de las necesidades y demandas de la población, y con los objetivos y estrategias que establece el Plan Municipal y los Programas de Desarrollo.

Congruentes con las previsiones de los Sistemas Nacional y Estatal de Planeación Democrática, en el marco del Sistema Municipal de Planeación Democrática, el Gobierno Municipal continuará la operación del sistema de medición de resultados, cuyo componente central es el Sistema de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Municipal (SSEDEM), que contará con los instrumentos de control denominados: “Seguimiento de Proyectos e Indicadores de Desempeño” y “Evaluación del Programa Operativo Anual” que serán la base para la formulación de los Informes de Gestión Gubernamental (IGG) del Ayuntamiento, y con los que cada Dependencia y Entidad dará seguimiento a los avances de las metas de los indicadores para conocer el logro real en el cumplimiento de sus Atribuciones, Funciones, Proyectos, Indicadores y Metas contempladas en sus respectivos Programas Operativos Anuales para el ejercicio fiscal 2017.

En apego a lo que establece la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, el seguimiento, control y la evaluación serán Preventivos y Correctivos, dado que permitirán conocer, prever y en su caso corregir, las irregularidades que se presenten durante la ejecución de las acciones de los Programas y Proyectos. Se aplicarán por las Dependencias y Entidades del Gobierno Municipal cada tres meses y se apoyarán en los reportes y tipos de control que para tal efecto elaboren.

La evaluación se complementará con la consulta a la opinión ciudadana sobre el desempeño del Gobierno Municipal, que realizarán las áreas del Ayuntamiento en el

ámbito de su competencia, a fin de verificar la eficacia en la aplicación de las políticas públicas municipales, los resultados del Plan en función del cumplimiento de los objetivos, así como el impacto social, económico y sustentable en el municipio.

<i>Tipos de Control</i>	<i>Periodicidad</i>
Informe Mensual de Actividades del Sistema Municipal DIF Cuernavaca	Mensual
Reporte de avance físico financiero de los Proyectos e Indicadores	Mensual
Informe de Gestión Gubernamental	Trimestral
Seguimiento y Evaluación del Desempeño	Trimestral

2.PLANTILLA DE PERSONAL 2017

No.	Nombre	Cargo y descripción breve del puesto	Estudios máximos	Sueldo mensual (\$)
1.	Marilú Sahuaya Zavala	Directora General. - Dirigir las actividades internas propias del Organismo; ejecutar los acuerdos y determinaciones emanados de la Junta Directiva, fungir como Representante Legal del Sistema Municipal; apoyar a la Presidenta en los eventos que así lo requiera; asistir a todas las reuniones de trabajo convocadas por el Ayuntamiento o por la Presidenta y dar seguimiento a los proyectos y actividades que se acuerden.	Licenciatura en Administración de Empresas , Diplomado en Mercadotecnia Políticas	31,725.00
2.	Ana Laura Ortiz Ceja	Secretario Particular. - Asistir a la Presidenta del Sistema en lo referente a su Agenda de Trabajo (juntas, citas, información), control de oficios externos.	Licenciatura en Psicología	20,000.00
3.	Judith Castro Valdovinos	Atención Ciudadana.- Recibir y atender las solicitudes o comentarios de la Ciudadanía, que lleguen al Organismo y canalizandolos en sucaso a las areas correspondientes para dar respuesta a cada solicitud.	Contador Público	20,000.00
4.	Reyna Pool Rangel	Asistente. - Asistir al Director General en lo referente a su Agenda de Trabajo (juntas, citas, información) y recibir las solicitudes de apoyo de ayuda para la Ciudadanía; mantener contacto con empresas y fundaciones susceptibles de convertirse en donadores.	Licenciatura en Mercadotecnia	9,825.00
5.	VACANTE	Comisaria. - Informar a la Junta Directiva sobre el cumplimiento del plan de trabajo, metas, objetivos y programas, así como el resultado de la evaluación del desempeño extraordinario, productividad y eficiencia del personal, de acuerdo a las políticas y lineamientos que establezca el DIF Cuernavaca; evaluar la actividad financiera del organismo; practicar auditorías a las Unidades Administrativas del Sistema.		15,460.00
6.	Rubén Torres Umejido	Tesorero (a). - Establecer, de acuerdo a los lineamientos y directrices emitidas por la Dirección General y en apego a la normatividad aplicable, las políticas y procedimientos de programación y presupuesto necesarios para alcanzar los objetivos del Sistema, administrar los recursos humanos y materiales del Organismo, en los términos y conforme a las normas y lineamientos que determinen la Presidencia y la Dirección General del Sistema.	Contador Público	28,200.00

7.	José Cesar Iván Gutiérrez Aguilar	Jefe de Departamento de Contabilidad .- Llevar la contabilidad y formular los estados financieros mensuales y anuales; efectuar el registro de las operaciones cumpliendo con la Ley de Contabilidad Gubernamental, capturar los movimientos contables, en el sistema, formular los estados financieros mensuales, así como las conciliaciones bancarias.	Pasante de la Licenciatura en Contaduría y Finanzas,	12,000.00
8.	Itzel Xochitl Juárez Osorio	Jefe de Departamento de Recursos Alternativos .- Gestionar la obtención de recursos financieros del programa Hábitat de la Secretaría de Desarrollo Social; dar seguimiento a la correcta aplicación de las obras autorizadas así como el ejercicio de los recursos obtenidos de acuerdo a los presupuestos aprobados.	Licenciatura en Relaciones Internacionales	12,000.00
9.	Flor de María Arellano García	Asistente Administrativo . Recibir la correspondencia y coordinar la agenda de la Tesorería, elaborar cheques para pago a proveedores; recibir y capturar cuotas de recuperación; integrar el Padrón de Proveedores; todas aquellas funciones que le encomiende el Tesorero en apoyo de las acciones de su área.	Licenciatura en Periodismo y Comunicación Social	9,518.62
10.	Carla Sánchez Vázquez	Cajera .- Realizar el cobro de cuotas de recuperación de los servicios médicos y de psicología, elaborar los recibos correspondientes, llevar el control y registro de folios y realizar el corte diario y entregar los recursos obtenidos a la Tesorería.	Preparatoria	5,835.17
11.	Jorge Alberto Girón Reza	Director de Recursos Humanos y Materiales .- Establecer los mecanismos y controles necesarios para un buen registro de incidencias del personal así como de asistencias, establecer el control adecuado que permita conocer la aplicación de los recursos materiales y servicios; llevar el control de adquisiciones, guarda y manejo de los bienes muebles e inmuebles del Organismo; elaborar el Programa Anual de Adquisiciones conforme a los requerimientos de las unidades administrativas.	Contador Público	23,500.00
12.	Gabriela Campuzano González	Asistente Administrativo.- Asistir al Director de Recursos Humanos y Materiales en la integración de la documentación de los requerimientos de Recursos Humanos para su trámite.	Preparatoria	7,272.72
13.	María de la Luz Rodríguez Ortiz	Intendente .- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Primaria	4,546.86
14.	Angélica Uriostegui Martínez	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Primaria	4,546.86

15.	Laura Martínez Ramírez	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Primaria	4,546.86
16.	Angelina Osorio Ramírez	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Primaria	4,546.86
17.	Felipe Osorio Casarrubias	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Preparatoria	3,879.20
18.	Erick Alan Flores Uriostegui	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Preparatoria	3,879.20
19.	Miguel Rodríguez Tapia	Intendente.- Realizar la limpieza de las oficinas del DIF Cuernavaca; apoyar de manera general en las oficinas.	Primaria	4,546.86
20.	Rafael Mario Coria Quevedo	Chofer-Mensajero.- Trasladar al personal del Sistema Municipal DIF a los eventos y oficinas gubernamentales y sociales para realizar las actividades propias del Organismo; apoyar en los programas sociales y eventos especiales en cualquier fecha.	Técnico Laboratorista en Farmacéutica Industrial	9,957.96
21.	Juan Medina Pintor	Chofer-Mensajero.- Trasladar al personal del Sistema Municipal DIF a los eventos y oficinas gubernamentales y sociales para realizar las actividades propias del Organismo; apoyar en los programas sociales y eventos especiales en cualquier fecha.	Preparatoria	9,052.26
22.	Isaac Melchor Hernández	Chofer-Mensajero.- Trasladar al personal del Sistema Municipal DIF a los eventos y oficinas gubernamentales y sociales para realizar las actividades propias del Organismo; apoyar en los programas sociales y eventos especiales en cualquier fecha.	Preparatoria	8,229.44
23.	Luis Fernando Aldama Muro	Jefe de Departamento de Almacén.- Registrar y actualizar el inventario de bienes muebles y almacén; atender las requisiciones de las Áreas; recibir bienes y servicios para su entrega a las Áreas; vigilar el cumplimiento del programa anual de mantenimiento del mobiliario, equipo y parque vehicular.	Preparatoria	12,000.00

24.	Juan José Rodríguez Acosta	Auxiliar Administrativo. - Recibir y atender las solicitudes de material en general; ayudar en el control de inventarios; seguimiento a las solicitudes de mantenimiento vehicular; concentrar las requisiciones mensuales; apoyar el control de las bitácoras de los vehículos del Organismo; elaborar los oficios y memorándums que requiera el Jefe de Departamento de Almacén.	Preparatoria	8,196.91
25.	Ninfa Carmen Castro Gómez	Encargada de Despacho de la Secretaría. - Elaborar las actas administrativas del personal del Sistema; fungir como Secretario Técnico en las sesiones de la Junta Directiva, elaborando las convocatorias de las mismas y levantando las actas respectivas; asesorar jurídicamente al Director General del Sistema Municipal DIF Cuernavaca y a los titulares de las diversas áreas que lo integran actuando como órgano de consulta y fijar, sistematizar y difundir los criterios de interpretación y de aplicación de las disposiciones jurídicas competencia del Sistema Municipal DIF Cuernavaca;	Licenciatura en Derecho	17,315.00
26.	Amairani Ortiz Cortés	Asistente. - Supervisar y coordinar las funciones y actividades correspondientes al área Jurídica; revisar y coordinar los proyectos de leyes, reglamentos, decretos y acuerdos de la competencia del Organismo, así como los contratos y convenios a celebrar por el Sistema	Licenciatura en Derecho	9,825.00
27.	Carlos Rodrigo López Valladares	Asistente Administrativo. - Recibir, controlar y dar seguimiento a la correspondencia; controlar y administrar archivo; apoyar a la Secretaría en la organización y desarrollo de las Juntas Directivas del Organismo; todas aquellas funciones que le encomiende la Secretaria en apoyo de las acciones de su área.	Licenciatura en Derecho (Pasante)	9,518.62

28.	Sandra Lucero Robles Espinoza	Procuradora Municipal para la Defensa del Menor y la Familia.- Prestar servicios de asistencia jurídica y de orientación social a menores, adultos mayores, personas con discapacidad, en los trámites y procedimientos relacionados a estos dentro del Municipio de Cuernavaca, coadyuvar con las Autoridades Educativas para que los menores del Municipio de Cuernavaca reciban su educación básica obligatoria.	Licenciatura en Derecho	28,200.00
29.	Iliana Cruz Silva	Auxiliar Jurídico.- Auxiliar al responsable de área en proporcionar orientación legal a la población en general, principalmente a personas de escasos recursos económicos, mujeres que sufren maltrato; elaborar los estudios socioeconómicos correspondientes para otorgar las gratuidades en registros extemporáneos de nacimientos y matrimonios; elaborar las tarjetas para otorgar gratuidad en registros extemporáneos; apoyar en la elaboración de contratos y convenios del Organismo.	Licenciatura en Derecho	9,957.96
30.	Cruz Vianey Cantorán Flores	Promotora de Programas Sociales "A" PREMAN.- Implementar las normas, políticas y procedimientos a que habrán de sujetarse en la implementación del "Programa Nacional para la Prevención y Atención Integral del Embarazo en Adolescentes" (PAIDE), así como impartir los talleres correspondientes; promover y proponer acuerdos con escuelas, delegaciones o grupos de padres de familia o instituciones interesadas en donde se imparten talleres.	Preparatoria	8,704.22
31.	Juana Leticia Cruz Orozco	Promotora de Programas Sociales "B" PAMAR.- Implementar las normas, políticas y procedimientos a que habrán de sujetarse en la implementación del "Programa Nacional para la Prevención y Atención Integral del Embarazo en Adolescentes" (PAIDE), así como impartir los talleres correspondientes; promover y proponer acuerdos con escuelas, delegaciones o grupos de padres de familia o instituciones interesadas en donde se imparten talleres.	Licenciatura en Psicología	9,052.26

32.	Liliana Patricia García Salgado	<p>Promotora de Programas Sociales "B" (PAIF).- La prestación de servicios y de orientación social a las personas maltratadas, abandonadas y violentadas que lo soliciten; efectuar las investigaciones correspondientes en caso de denuncias de violencia familiar; brindar apoyo y orientación a las mujeres en situación de vulnerabilidad que lo soliciten; canalizar a las áreas o instancias correspondientes, los casos necesarios de acuerdo a su problemática; promover y dar seguimiento al programa de niños difusores de los Derecho de los Niños.</p>	Licenciatura en Pedagogía	12,623.89
33.	Elvia Paola Jácome Carreño	<p>Jefe de Departamento Programas de Atención a la Niñez.- Promover programas de prevención detección y atención de menores y adolescentes en estado vulnerable, a su vez crear modelos de programas ya establecidos para implementarlos según sean las necesidades del tipo de polígono que se esté asistiendo dentro del Municipio de Cuernavaca.</p>	Licenciatura en Psicología	12,000.00
34.	María Cristina Núñez Dupont	<p>Director de Comunicación Social.- Coordinar la Difusión del Organismo, así como en los eventos de asistencia social y hacer partícipe a los medios de comunicación; dar el seguimiento adecuado a la Difusión, informando a la Presidencia y al Director General del Sistema, el resultado obtenido; realizar diseños para imagen institucional, tales como medios electrónicos e impresos, (revistas volantes, trípticos, pósters, juegos didácticos, reconocimientos, mamparas, etc.); realizar la redacción de boletines de prensa, y lo que le encomiende la Presidencia y Dirección General del Sistema DIF Municipal Cuernavaca;</p>	Licenciatura en Periodismo	20,000.00
35.	Vacante	<p>Jefa de Departamento del Centro de Cuidado Infantil.- Realizar las Inscripciones de los niños que necesiten el Cuidado Infantil. -Vigilar que se realicen las acciones establecidas para preservar la integridad física y emocional de los niños. -Coordinar las acciones medico preventivas promoción, educación para la salud y control epidemiológico dirigida en los niños y personal del centro. -Verificar que la alimentación de los niños cubra los requisitos de calidad, cantidad y presentación. -Programar pláticas a la orientación de padres de familia. -Controlar la asistencia y documentación de los niños. -Organizar reuniones de trabajo con el personal para tratar aspectos relativos a la calidad de servicio.</p>	Pasante de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	12,000.00

36.	Erika Figueroa Mejía	Jefa de Departamento de Casa de Día.- Realizar el acercamiento con grupos de adultos mayores para invitarles a formar parte de la "Casa de Día"; conocer y mantenerse en contacto con los familiares de los adultos mayores integrantes de la casa para efectos de brindarles una atención integral; mantener vínculos con instituciones referentes a atención de adultos mayores; calendarizar los talleres actividades de la casa y elaborar las requisiciones de material didáctico para llevar a cabo dichos talleres; supervisar las actividades realizadas por el auxiliar de campo así como de los talleristas y personal de servicio social que acudan a la casa.	Licenciatura en Enfermería (pasante)	12,000.00
37.	Magdalena Salomé Zendejas Sánchez	Jefe de Departamento de la U.B.R. y Atención a Personas con Discapacidad.- Atender al paciente para diagnosticar las lesiones del Sistema musculo-esquelético que presenta y así determinar que terapia física requiere de acuerdo al problema, el cual puede ser motriz (derivado de algún accidente) o algún problema congénito. Elaborar el historial clínico desde que el paciente llega a consulta, posteriormente será canalizado con el terapeuta físico.	Terapeuta Quiropráctico	12,000.00
38.	Luis Enrique Ocampo Ocampo	Terapeuta físico.- En base al diagnóstico médico previamente realizado por el especialista, el terapeuta diseñará un plan de Intervención de Fisioterapia o Terapia Física para atender las prioridades del paciente. Evaluará las evoluciones de acuerdo al tratamiento que recibe. Utilizará como apoyo aparatos de electroterapia y ejercicios físicos. Valorar el estado funcional del paciente aplicando los procedimientos de valoración en Fisioterapia o Terapia Física como son: examen manual muscular, valoración de la postura goniometría, valoración de la marcha, motricidad, entre otras.	Licenciatura en Rehabilitación	7,693.00
39.	Itzel Charlene Félix Andrade	Terapeuta Físico.- En base al diagnóstico médico previamente realizado por el especialista, el terapeuta diseñará un plan de Intervención de Fisioterapia o Terapia Física para atender las prioridades del paciente. Evaluará las evoluciones de acuerdo al tratamiento que recibe. Utilizará como apoyo aparatos de electroterapia y ejercicios físicos. Valorar el estado funcional del paciente aplicando los procedimientos de valoración en Fisioterapia o Terapia Física como son: examen manual muscular, valoración de la postura goniometría, valoración de la marcha, motricidad, entre otras.	Técnico Superior Universitario en Terapia Física	6,993.00

40.	Tania Sarahí Martínez Gutiérrez	<p>Terapeuta Físico.- En base al diagnóstico médico previamente realizado por el especialista, el terapeuta diseñará un plan de Intervención de Fisioterapia o Terapia Física para atender las prioridades del paciente.</p> <p>Evaluará las evoluciones de acuerdo al tratamiento que recibe. Utilizará como apoyo aparatos de electroterapia y ejercicios físicos. Valorar el estado funcional del paciente aplicando los procedimientos de valoración en Fisioterapia o Terapia Física como son: examen manual muscular, valoración de la postura goniometría, valoración de la marcha, motricidad, entre otras.</p>	Licenciatura en Atención para los Trastornos de Audición y Lenguaje	6,993.00
41.	Lourdes Lizett Esquivel Álvarez	<p>Coordinadora de Atención a Grupos Vulnerables.- Coordinar y supervisar las actividades de los programas de atención médica, dental, ginecológica, psicológica y terapias de lenguaje; programar los trabajos de las unidades médicas móviles para la asistencia de la población; coordinar las investigaciones y estudios necesarios en materia de asistencia alimentaria, nutrición y asistencia de medicina; coordinar y supervisar los talleres para jóvenes, padres y madres; brindar atención a las personas que requieran el programa de comunicación humana; supervisar la realización de las obras de programas federales correspondientes a su área; dar seguimiento al cumplimiento de indicadores del Programa Operativo Anual en lo correspondiente a su área; elaborar informes mensuales cualitativos y cuantitativos de los programas de las áreas a su cargo.</p>	Ingeniería en Sistemas Computacionales	15,460.00
42.	VACANTE	<p>Ginecólogo.- Proporcionar atención y servicio a la población del género femenino que lo solicite; realizar los estudios necesarios en materia de gineco-obstetricia; proporcionar servicios de consulta externa especializada de primer nivel a los sujetos de asistencia social con problemas de salud; mantener permanentemente informadas a la Presidencia y Dirección del Sistema DIF Municipal de Cuernavaca a través de su Dirección sobre las actividades realizadas.</p>	Medicina con Especialidad en Ginecología y Colposcopia	9,825.00

43.	Juan Víctor Tenorio Caballero	Médico General.- Proporcionar atención y servicio a la población que lo solicite; realizar los estudios necesarios en materia de medicina general; proporcionar servicios de consulta externa médico general de primer nivel a los sujetos de asistencia social con problemas de salud; mantener permanentemente informado a la Presidencia y Dirección General del Sistema Municipal DIF Cuernavaca a través de su Coordinadora sobre las actividades realizadas.	Medicina General	10,107.93
44.	Marco Antonio Albarrán Olmos	Médico General.- Proporcionar atención y servicio a la población que así lo solicite; realizar los estudios necesarios en materia de asistencia de medicina general; proporcionar servicios de asistencia a través de consulta externa médico general de primer nivel a los sujetos de asistencia social con problemas de salud; mantener permanentemente informado a la Presidencia y Dirección General del Sistema Municipal DIF Cuernavaca a través de su Coordinadora sobre las actividades realizadas.	Medicina General	8,985.60
45.	Ma. Dolores Martínez Carreño	Enfermera.- Registrar en bitácora los pacientes para su atención en la Unidad Móvil; apoyar al médico encargado de proporcionar los servicios prestados tanto en las instalaciones del DIF como en la Unidad Móvil; elaborar los recibos oficiales por servicio en Unidad Móvil; entregar a la Tesorería los ingresos por los servicios prestados en la Unidad Móvil semanalmente; asistir a los médicos de la unidad móvil en la atención a los pacientes.	Enfermería	8,261.03
46.	María de la luz Ocampo López	Enfermera.- Registrar en bitácora los pacientes para su atención en la Unidad Móvil; apoyar al médico o dentista encargado de proporcionar los servicios prestados tanto en la Unidad Móvil como en las instalaciones del DIF; elaborar los recibos oficiales por servicio en Unidad Móvil; entregar a la Tesorería los ingresos por los servicios prestados en la Unidad Móvil semanalmente; asistir a los médicos de la unidad móvil en la atención a los pacientes.	Bachillerato	7,564.97
47.	Ricardo Carreón Martínez	Dentista.- Proporcionar servicios de asistencia a través de consulta dental preventiva y correctiva a los habitantes del municipio de Cuernavaca más vulnerables	Odontología	10,107.93
48.	Ma. del Carmen Domínguez Herrera	Dentista.- Proporcionar servicios de asistencia a través de consulta dental preventiva y correctiva a los habitantes del municipio de Cuernavaca más vulnerables	Odontología	10,107.93

49.	Dalia Jazmín Polanco Figueroa	Dentista.- Proporcionar servicios de asistencia a través de consulta dental preventiva y correctiva a los habitantes del municipio de Cuernavaca más vulnerables	Odontología	9,718.84
50.	Hilda Moreno Silva	Dentista.- Proporcionar servicios de asistencia a través de consulta dental preventiva y correctiva a los habitantes del municipio de Cuernavaca más vulnerables	Odontología	10,107.93
51.	Marina Delgado Salazar	Terapeuta.- Brindar servicio y atención especializada a los niños que presentan alteraciones en el lenguaje	Licenciatura en Psicología	8,114.85
52.	Cecilia Núñez Aguilar	Terapeuta.- Brindar servicio y atención especializada a los niños que presentan alteraciones en el lenguaje	Licenciatura en Psicología	8,407.78
53.	Aida Ponce Rojas	Promotora de Programas Sociales "A" (PAIM).- Elaborar los informes correspondientes de las actividades realizadas; llevar a cabo las actividades del Programa de Atención Integral al Adulto Mayor; promover y mejorar los procesos de trabajo social a efecto de hacerlos más eficientes y eficaces; supervisar y evaluar las actividades de los Vigilantes Viales Escolares y estar en constante comunicación con los responsables de cada plantel incorporado al programa; apoyar a los adultos mayores a incorporarse a los programas laborales de Empacadores Voluntarios y Vigilantes Viales Escolares.	Preparatoria	9,052.28
54.	Inés Romero Fuentes	Psicóloga "B".- Organizar el área psicológica para el eficaz cumplimiento de sus funciones; brindar atención psicológica y terapia a las personas que se encuentren en asistencia y asesoría del Sistema Municipal DIF Cuernavaca.	Licenciatura en Psicología	9,365.64
55.	Sandra Luz Salgado Castrejón	Psicóloga "B".- Organizar el área psicológica para el eficaz cumplimiento de sus funciones; brindar atención psicológica y terapia a las personas que se encuentren en asistencia y asesoría del Sistema Municipal DIF Cuernavaca.	Licenciatura en Psicología	9,739.79
56.	Brenda Velázquez Ponce	Psicóloga "B".- Organizar el área psicológica para el eficaz cumplimiento de sus funciones; brindar atención psicológica y terapia a las personas que se encuentren en asistencia y asesoría del Sistema Municipal DIF Cuernavaca.	Licenciatura en Psicología	9,365.64
57.	Nora Amantina Aguilar del Castillo	Psicóloga "B".- Organizar el área psicológica para el eficaz cumplimiento de sus funciones; brindar atención psicológica y terapia a las personas que se encuentren en asistencia y asesoría del Sistema Municipal DIF Cuernavaca.	Licenciatura en Psicología	9,365.64

58.	María de Lourdes Bautista Gutiérrez	Psicóloga "A". - Organizar el área psicológica para el eficaz cumplimiento de sus funciones; brindar atención psicológica y terapia a las personas que se encuentren en asistencia y asesoría del Sistema Municipal DIF Cuernavaca.	Licenciatura en Psicología	11,823.03
59.	Leticia Ocampo Pacheco	Promotora de Trabajo Social. - Aplicar los estudios socioeconómicos necesarios en las colonias o en las propias instalaciones del Sistema DIF Cuernavaca, para acreditar que la población del Municipio que cumpla con los requisitos pueda ser susceptible de recibir apoyos del Organismo.	Preparatoria	6,602.09
60.	Antonia Vargas Velázquez	Promotora de Trabajo Social. - Aplicar los estudios socioeconómicos necesarios en las colonias o en las propias instalaciones del Sistema DIF Cuernavaca, para acreditar que la población del Municipio que cumpla con los requisitos pueda ser susceptible de recibir apoyos del Organismo.	Secundaria	6,602.09
61.	Claudia Guadalupe Valadez Arriaga	Promotora de Trabajo Social. - Aplicar los estudios socioeconómicos necesarios en las colonias o en las propias instalaciones del Sistema DIF Cuernavaca, para acreditar que la población del Municipio que cumpla con los requisitos pueda ser susceptible de recibir apoyos del Organismo.	Estudios actuales en Licenciatura en Psicología	4,655.04
62.	Abraham Jacobo Blancas	Promotora de Trabajo Social. - Aplicar los estudios socioeconómicos necesarios en las colonias o en las propias instalaciones del Sistema DIF Cuernavaca, para acreditar que la población del Municipio que cumpla con los requisitos pueda ser susceptible de recibir apoyos del Organismo.	Preparatoria	4,476.00
63.	María del Pilar Reyna Juárez	Auxiliar Administrativo. -Dar seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo de cada programa a su cargo; supervisar el buen funcionamiento del Programa de Asistencia Integral al Adulto Mayor, Empacadores y Vigilantes Viales; gestionar y otorgar apoyos en especie como despensas, aparatos funcionales, medicamentos, láminas de cartón, cobijas, entre otros;	Secundaria	8,196.91

64.	Irma Martínez Sánchez	Auxiliar Administrativo.- Recibir a las personas que acuden al DIF y canalizarlas a las áreas indicadas; proporcionar las indicaciones necesarias a las personas que solicitan diversos servicios y atención médica o dental, jurídica, psicológica; elaborar reporte diario de personas que acuden a solicitar algún servicio; recepción de llamadas telefónicas y seguimiento.	Licenciatura en Ciencias Sociales (carrera trunca)	8,196.91
65.	Elba Soto Santos	Recepcionista.- Recibir la correspondencia en apoyo de las acciones de su área, atender y canalizar a las y los ciudadanos que solicitan información y/o atención.		5,190.00

Cuernavaca, Morelos a 09 de Septiembre de 2016.