

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del trámite o servicio</b>  | <b>RATIFICACIÓN DE FIRMAS DE CONTRATOS PRIVADOS DE COMPRAVENTA</b>  |
| <b>Homoclave</b>  | RMTySCUE/SM/05/2022   |
| <b>¿Trámite o servicio?</b>   | Trámite   |
| <b>Descripción del trámite o servicio</b>   | Es el acta por medio del cual el Juez hace constar que las personas que comparecieron ante él acudieron a reconocer y ratificar las firmas que plasmaron en el contrato privado de compraventa.                     |
| <b>Modalidad del trámite o servicio</b>   | Personal  |
| <b>Descripción con lenguaje claro, sencillo y conciso de los casos en que debe o puede realizarse el trámite o servicio</b> | Los interesados acuden ante el Juez para que este reconozca y ratifique las firmas ahí plasmadas.   |
| <b>Beneficio del servicio, en su caso</b>   | La validez ante el Juez.  |
| <b>SUJETO OBLIGADO RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>   |   |
| <b>Dirección y teléfono</b>   | Boulevard Benito Juárez No. 45, Interior 12, Colonia Centro C.P. 62000 Cuernavaca, Morelos.<br>Tel: (777) 688-41-64   |
| <b>Días y horarios de atención al público</b>   | Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs.  |
| <b>Puesto del servidor público responsable del trámite o servicio</b>   | Unidad Administrativa: Juzgado de Paz<br>Responsable: Técnico Informático.  |
| <b>Otras oficinas para realizar el trámite o servicio y su domicilio</b>  | Notaria Pública   |
| <b>INFORMACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>   |   |
| <b>Quién puede presentar el trámite o servicio</b>  | Cualquier interesado que lo solicite cumpliendo con las formalidades legales.   |
| <b>Medio de presentación</b>  | Personalmente, previa cita.   |
| <b>Costo en UMA's de acuerdo a la Ley de Ingresos vigente</b>   | Aun no queda estipulado.  |
| <b>Área (s) de pago</b>   | En la Tesorería Municipal de Cuernavaca, Morelos.   |
| <b>Forma de determinar el monto</b>   | Acuerdo del INEGI "Unidad de Medida y Actualización", publicado en el diario oficial de la federación de fecha 01 de febrero 2022 (1 UMA = \$96.22 PESOS)<br>La cuantía que conoce este Juzgado es de 1 a 150 UMA's |



|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
|   | 1 UMA= \$ 96.22 pesos<br>150 UMA= \$14,433.00 pesos |                                    |
| <i>Momento en que se debe realizar el pago</i>  | Previo a la cita.                                   |                                    |
| <i>Plazo máximo de resolución</i>   | Un día hábil.                                       |                                    |
| <i>Vigencia</i>   | No aplica.  |                                    |
| <i>Afirmativa ficta / Negativa ficta</i>  | No aplica.  |                                    |
| <i>Especificar si el trámite o servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios.</i>   | Únicamente de manera personal.                      |                                    |
| <i>El formato o formatos correspondientes (URL)</i>   | No aplica   |                                    |
| <i>Especificar si es necesario agendar cita con el sujeto obligado para realizar el trámite o servicio, en su caso. Cita en línea, proporcionar la liga de Internet en donde se puede agendar</i>   | Previo cita, de manera personal.                    |                                    |
| <i>En caso de requerir inspección, verificación o visita domiciliaria de manera previa, durante o después de la resolución del trámite o servicio, señalar el nombre, el sujeto obligado que la realiza, objetivo y fundamento jurídico</i> | No aplica   |                                    |
| <i>El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante y el plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir la prevención, así como el fundamento jurídico de ambos</i>  | Prevención:<br>No aplica                            |                                    |
|   | Solventación de prevención:<br>No aplica            |                                    |
|   | <b>Paso 1</b>                                       | Solicitar cita de manera personal. |



|   |               |  |
|---|---------------|--|
| <b>Pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización</b> | <b>Paso 2</b> | Realizar el pago correspondiente.  |
|   | <b>Paso 3</b> | Presentarse el día de la cita, con el comprobante de pago y documentación. |

### REQUISITOS DEL TRÁMITE O SERVICIO

| NO. | NOMBRE  | ORIGINAL | COPIA |
|-----|---|----------|-------|
| 1.  | Contrato Privado de Compraventa.              | 1        | 1     |
| 2.  | Dos testigos                                  |          |       |
| 3.  | Presencia de la Parte Vendedora y Compradora. |          |       |
| 4.  | Identificación Oficial de las partes.         | 1        | 1     |

*NOTA: En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero, se deberá señalar la persona o empresa que lo emita, así como su fundamento jurídico*

### CONDICIONES O CONSIDERACIONES NECESARIAS PARA DAR RESOLUCIÓN AL TRÁMITE O SERVICIO, LA METODOLOGÍA LLEVADA A CABO PARA SU RESOLUCIÓN Y, EN SU CASO, SU FUNDAMENTO LEGAL

Deberán presentarse los testigos y la presencia de las partes para ratificar la firma del Contrato respectivo.

### LA INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO Y SU FUNDAMENTO JURÍDICO

Ninguna

### CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE SEA ÚTIL PARA QUE EL INTERESADO REALICE EL TRÁMITE

Deberá esperar el día y hora que le sea citado para la ratificación de firmas.

### FUNDAMENTO JURÍDICO

|  |  |
|--|--|
| <i>Del trámite o servicio</i>            | Artículo 12 fracción IX de la Ley de Cultura Cívica del Estado de Morelos, publicada en el periódico oficial "Tierra y Libertad" el 30 de marzo de 2011, con el número de ejemplar 4883. |
| <i>De los requisitos</i>                 | Basta la presencia de los contratantes, testigos e identificación de los mismos.   |
| <i>Del costo</i>                         | Pendiente  |
| <i>De la afirmativa o negativa ficta</i> | Artículo 67 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, publicada en el Periódico oficial "Tierra y Libertad" 5726 Alcance, el 17 de julio de 2019.      |

### QUEJAS

*Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Cuernavaca*

*Motolinía No. 2, Col. Centro, C.P. 62000 Cuernavaca, Morelos*

*Teléfono 329-5500 ext. 5440 o 5442, o al 070*

*Email: [contraloría@cuernavaca.gob.mx](mailto:contraloría@cuernavaca.gob.mx)*



*¿Te pidieron requisitos o datos distintos; resolvieron en un plazo mayor; te hacen un cobro diferente, o no atendieron tu trámite en términos de esta guía de trámite?*

*Ahora puedes realizar una **protesta ciudadana**. Es un mecanismo mediante el cual se da seguimiento a peticiones o inconformidades ciudadanas por presuntas negativas o falta de respuesta de trámites o servicios previstos en el RMTyS, sin aparente razón justificada por parte de la autoridad emisora.*